

## RELATÓRIO DA AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL ANO 2018

Instituição: Faculdade de Tecnologia de Presidente Prudente

Código Interno: 157

Diretora: Profa. Dra. Renilda Terezinha Monteiro

Presidente da CPA: Prof. Me. Marcelo Buscioli Tenorio

### 1 INTRODUÇÃO

A Fatec de Presidente Prudente foi criada pelo Decreto Estadual 51331 de 2006. É uma faculdade pública estadual com o código no MEC número 5627. A instituição oferece 5 cursos de graduação, são eles:

Curso	Autorização	Renovação de Reconhecimento	Prazo da Renovação	Nota no último Enade divulgado
Agronegócio – Noturno	Parecer CEE 519/2007 Portaria CEE/GP 584/2007	Parecer CEE 3/2019 Portaria CEE/GP 50/2019	5 anos	3
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Matutino e Noturno	Parecer CEE 512/2008 Portaria CEE/GP 514/2008	Parecer CEE 349/2016 Portaria CEE/GP 387/2016	5 anos	3
Eventos – Noturno	Parecer CD/CEETEPS 77/2012	Parecer CEE 429/2017 Portaria CEE/GP 479/2017	5 anos	Não faz
Gestão Empresarial – Noturno	Parecer CD/CEETEPS 78/2012	Deliberação CEE 142/2016 Portaria CEE/GP 218/2017	3 anos	4
Produção Agropecuária – Matutino	Parecer CD/CEETEPS 600/2018	Curso em implantação		

A CPA é composta por Marcelo Buscioli Tenorio (Docente), Marcela Alessandra Bonome Martins (Funcionária), Pedro Dower de Melo (Discente) e Marta de Andrade P. M. de Oliveira (Comunidade externa).

A comissão utilizou dados do Sistema de Avaliação Institucional (SAI) da administração central, coletados em novembro de 2018. Em fevereiro de 2019 a comissão coletou alguns dados de egressos e departamentos da unidade, analisou os dados e escreveu o relatório.

O relatório está dividido nos capítulos metodologia, desenvolvimento, análise dos dados e ações com base na análise.

### 2 METODOLOGIA

Através de cartazes, e-mails e mensagens de texto, a instituição sensibilizou toda comunidade acadêmica acerca da importância da avaliação institucional. Alunos, egressos, professores e funcionários participaram da pesquisa através de formulários eletrônicos.

Para coleta dos dados de funcionários, professores e alunos, utilizou-se o SAI, onde os participantes da pesquisa após acessarem o sistema via usuário e senha, respondem ao questionário com questões objetivas. Para coleta dos dados dos egressos, foi enviado via e-mail um formulário eletrônico com questões objetivas. Para complementação dos dados, coletou-se também via e-mail, dados das diretorias de serviços acadêmicos e administrativos.

Para análise dos dados utilizou-se de quantidades, frequências, percentuais e médias. Alguns gráficos, figuras e tabelas foram produzidos.

O relatório será divulgado via e-mail e site da faculdade para toda comunidade acadêmica.

### **3 DESENVOLVIMENTO**

#### **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

##### *Dimensão 8: Planejamento e Avaliação*

A Fatec de Presidente Prudente realizou em 2018 o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) para o quinquênio de 2019 a 2023. Conduzido pela direção da faculdade juntamente com os coordenadores de curso, a elaboração do plano contou também com a participação de professores e funcionários. Em resumo, o documento apresenta uma análise de desenvolvimento regional, quadro do corpo docente, diagnóstico interno e externo, recursos humanos, cursos existentes, cursos de pós-graduação e extensão, novos cursos, bens e serviços e biblioteca.

O planejamento incorpora ações para melhoria contínua, existe uma relação entre a autoavaliação e o planejamento. Em diversas reuniões a direção da faculdade utiliza o relatório de autoavaliação institucional.

Semanalmente ocorre uma reunião da direção com os coordenadores de curso. Nesta reunião, a equipe gestora planeja diversas ações para melhoria contínua da instituição, entre as ações estão reuniões com professores, reuniões com alunos, reuniões com funcionários e outras. Nestas reuniões são discutidas e colocadas em prática diversas atividades para o bom andamento da instituição. Recentemente, a administração central implantou uma avaliação de cursos por cores, basicamente, acompanha-se a quantidade de alunos que entram e que saem dos cursos.

Antes das atividades da CPA, a administração central realiza desde 1997, uma avaliação anualmente, chamada SAI, onde participa toda comunidade acadêmica. Os resultados são utilizados tanto pela administração central quanto pela administração local da unidade de ensino.

A comunidade acadêmica entende a importância da autoavaliação institucional. Durante o período de maturidade da CPA, foram discutidas e utilizadas diversas metodologias. Sempre houve condições necessárias para o processo de autoavaliação. A comunidade acadêmica participa do processo. Os departamentos colaboram com a CPA, disponibilizando todos os dados necessários. É importante destacar que a cada ano o processo sofre melhorias e aumenta a utilização do relatório de autoavaliação. O relatório é amplamente divulgado para toda comunidade acadêmica.

## **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

### *Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional*

A missão da Fatec de Presidente Prudente é promover a formação de agentes de desenvolvimento através do ensino público de qualidade e pesquisa aplicada, disponibilizando tecnologias aos integrantes dos arranjos produtivos regionais, respeitando os princípios de responsabilidade socioambiental.

Os objetivos gerais da instituição são: ser referência regional no ensino superior tecnológico, pesquisa aplicada e extensão; firmar o vínculo do nome da instituição a qualidade do ensino superior; tornar-se referência em pesquisa e extensão, fornecer serviços de qualidade a população; concentrar parcerias em prol da inovação em pesquisa tecnológica.

Existe uma grande dedicação por parte da equipe gestora da faculdade em parceria com os subordinados, em manter coerência entre o planejado e o realizado na instituição. Ao longo do ano diversas reuniões são feitas com o objetivo de aproximar, ao máximo, o realizado do planejado. Todos os órgãos colegiados da instituição são convidados a observarem o PDI. A instituição não possui o Projeto Pedagógico Institucional (PPI), possui os Projetos Pedagógicos de Cursos (PPC).

Os egressos do curso Agronegócio viabilizam soluções tecnológicas competitivas para o desenvolvimento de negócios na agropecuária a partir do domínio dos processos de gestão e das cadeias produtivas do setor. Prospectam novos mercados, analisam a viabilidade econômica e identificam alternativas de captação de recursos. Beneficiamento, logística e comercialização são atividades gerenciadas por esse profissional. O profissional do agronegócio está atento às novas tecnologias do setor rural, à qualidade e produtividade do negócio, definindo investimentos, insumos e serviços, visando à otimização da produção e o uso racional dos recursos.

Os egressos do curso Análise e Desenvolvimento de Sistemas tem a capacidade de projetar, documentar, especificar, implementar, testar, implantar e manter sistemas computacionais de informação. Para tanto, o egresso utiliza modernas ferramentas computacionais, bem como métodos e técnicas avançadas para projetos aplicados durante todo o ciclo de desenvolvimento de sistema.

Os egressos do curso de Eventos prestam serviços especializados no planejamento, organização e execução de eventos de negócios, sociais, esportivos, culturais, científicos, artísticos, de lazer e outros. Devem ter o domínio dos códigos funcionais e dos processos de interação dinâmica de todos os agentes integrados ao turismo e os variados aspectos culturais, econômicos e sociais da região em que atuam, com consciência crítica acerca das orientações éticas, ambientais e legais.

Os egressos do curso Gestão Empresarial elaboram e implementam planos de negócios, utilizando métodos e técnicas de gestão na formação e organização empresarial, especificamente nos processos de comercialização, suprimento, armazenamento, movimentação de materiais e no gerenciamento de recursos financeiros e humanos. A habilidade para lidar com pessoas, a capacidade de comunicação, o trabalho em equipe, liderança, negociação, busca de informações, tomada de decisão em contextos econômicos, políticos, culturais e sociais distintos, são requisitos importantes a esse profissional.

Os egressos do curso Produção Agropecuária têm foco na produção animal e vegetal, desenvolvendo competências nas áreas de agronomia, administração, medicina veterinária e zootecnia. Para atingir tais habilidades, os egressos cursaram além de

disciplinas na área de ciências agrárias, disciplinas de língua estrangeira, computação, gerenciamento de propriedades rurais, elaboração de projetos e extensão rural.

A seguir são apresentados alguns gráficos referentes ao perfil dos ingressantes no 1º semestre de 2018, foram 180 participantes.

Gráfico 1 – Principal meio de transporte

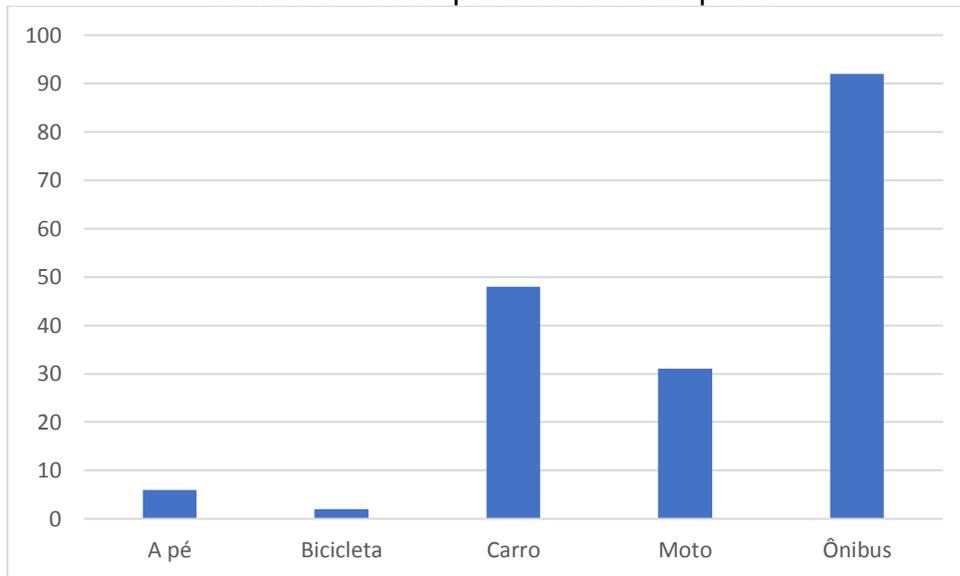
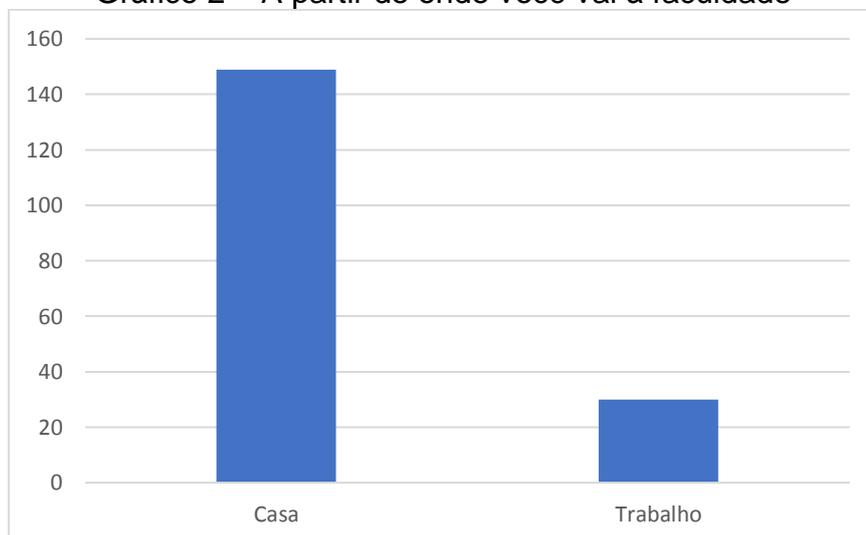


Gráfico 2 – A partir de onde você vai à faculdade



Gráficos 3 – Você faria seu curso a distância?

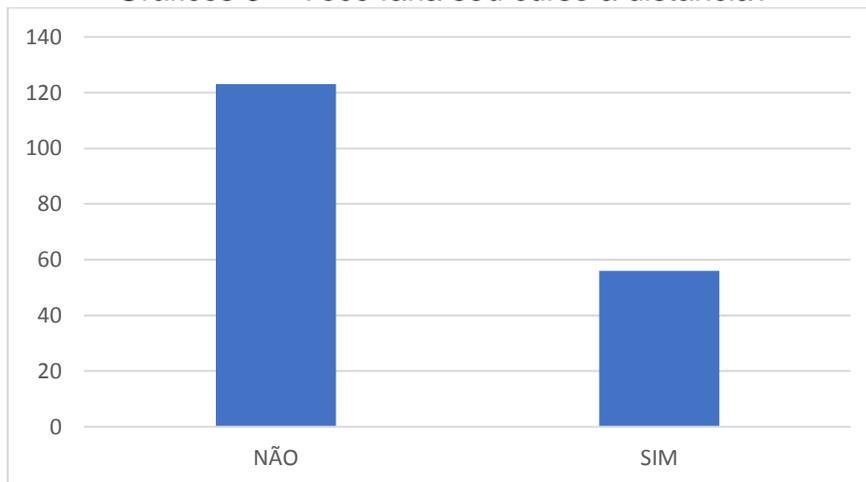


Gráfico 4 – Nível de conhecimento em matemática

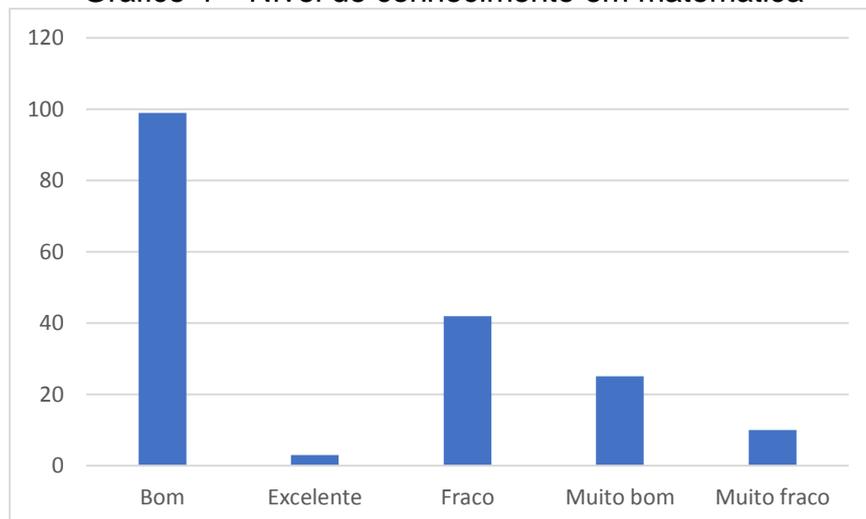


Gráfico 5 – Nível de conhecimento em português

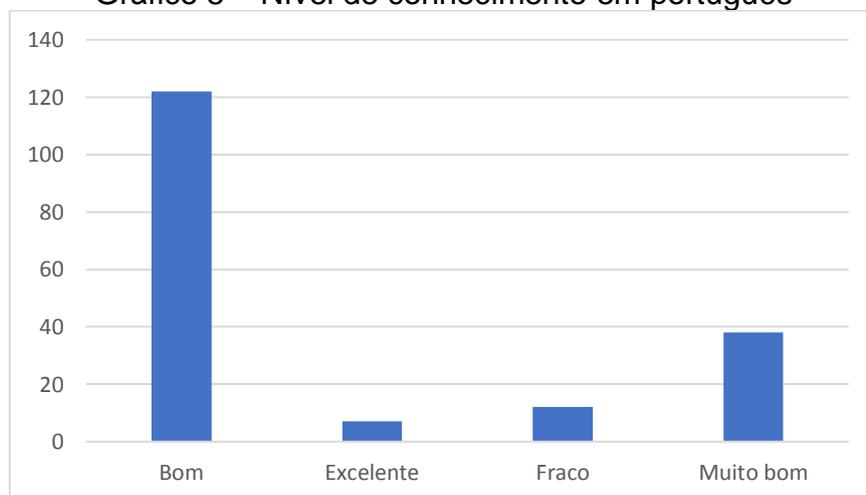


Gráfico 6 – Nível de conhecimento em inglês (escrita e leitura)

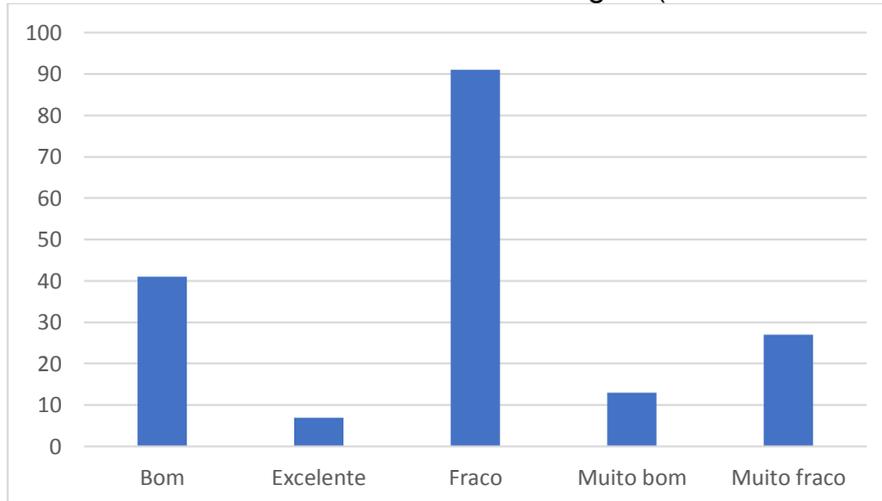


Gráfico 7 – Nível de conhecimento em espanhol (escrita e leitura)

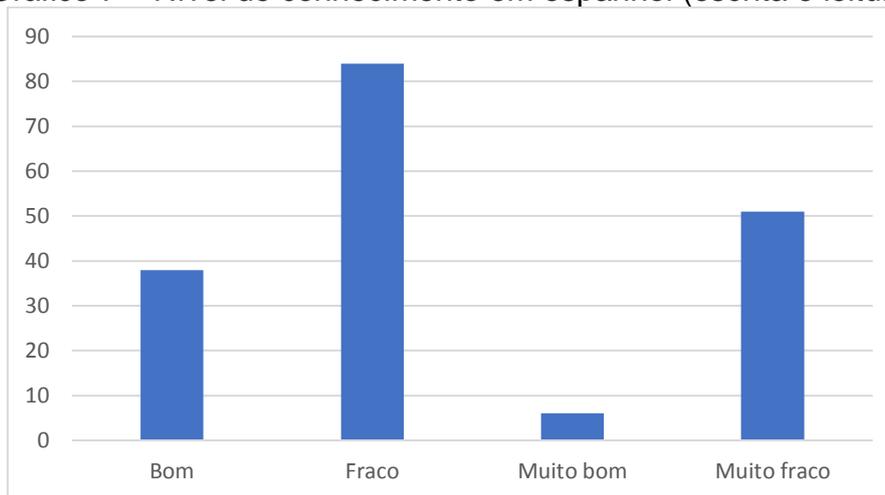


Gráfico 8 – Capacidade de organização das próprias atividades

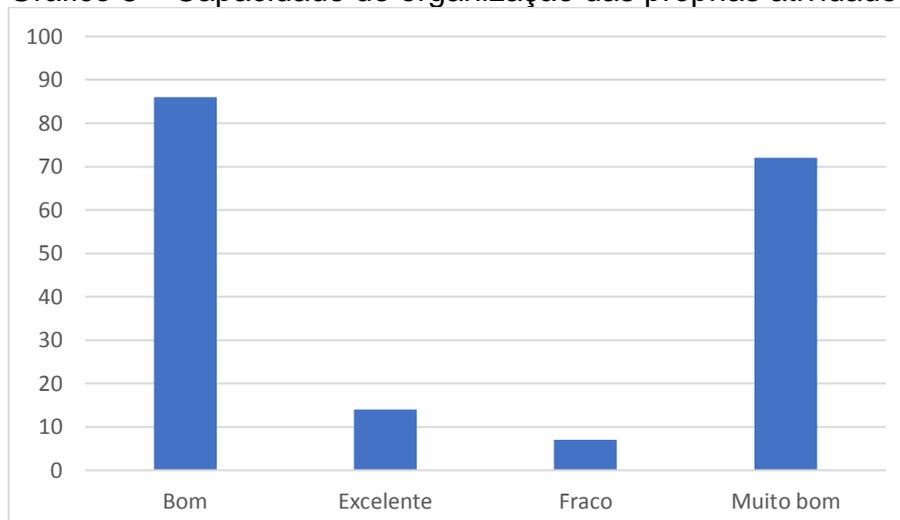


Gráfico 9 – Capacidade de expressão verbal

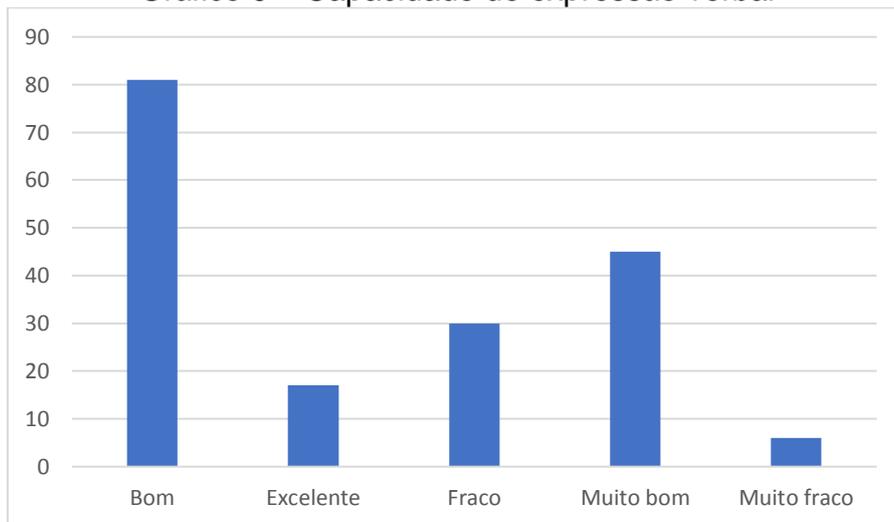


Gráfico 10 – Hábito de leitura

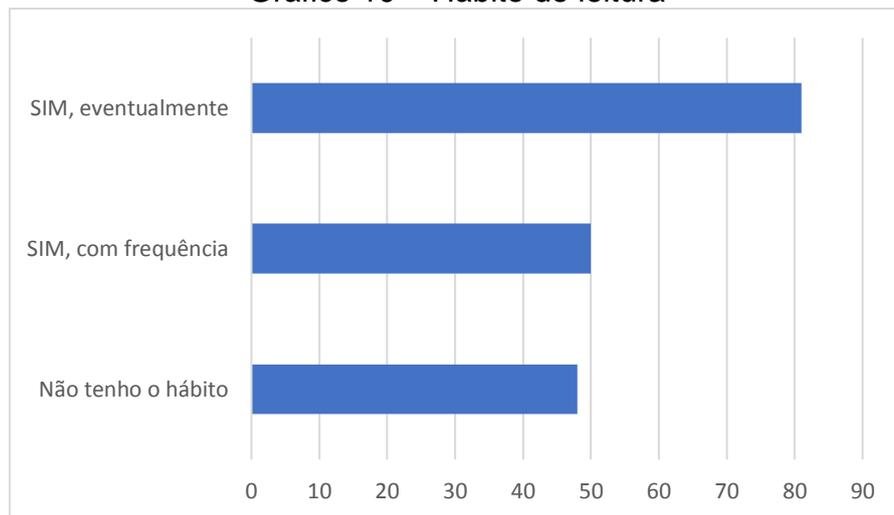
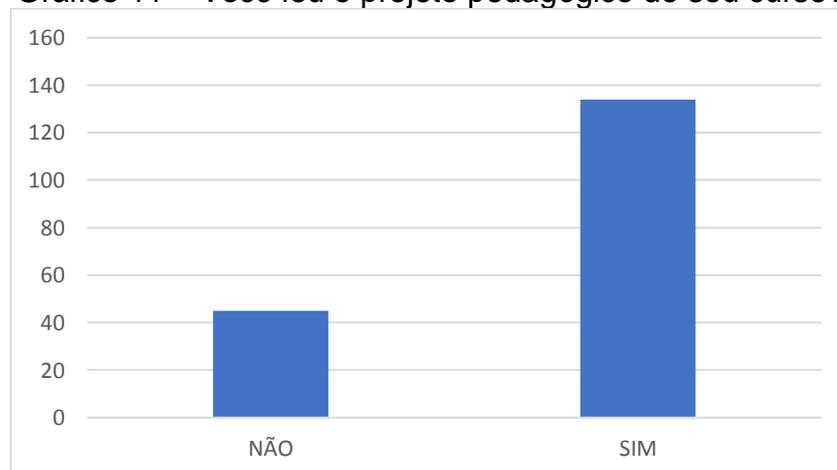


Gráfico 11 – Você leu o projeto pedagógico do seu curso?



A seguir são apresentados alguns gráficos referentes ao perfil dos ingressantes no 2º semestre de 2018, foram 170 participantes.

Gráfico 12 – Você precisa de conhecimentos em inglês?

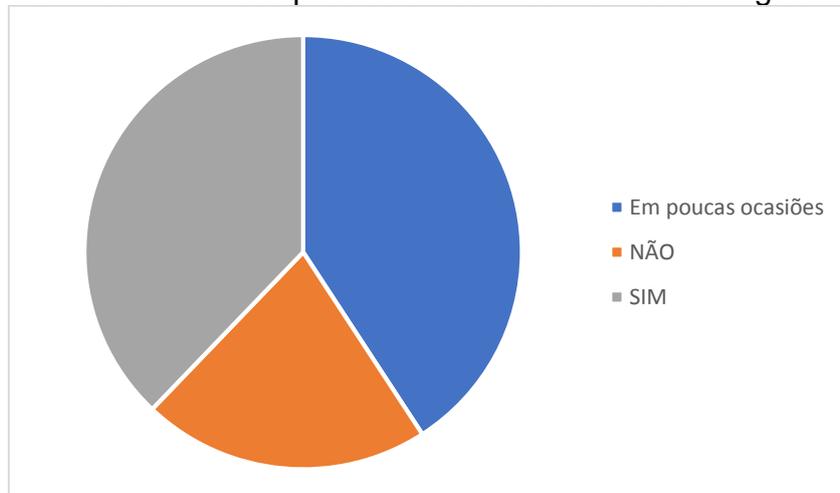


Gráfico 13 – Você precisa de conhecimentos em espanhol?

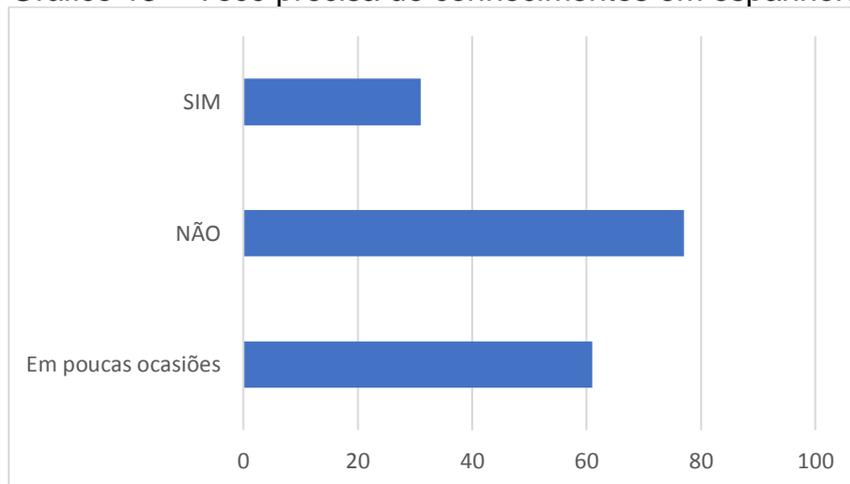


Gráfico 14 – Você está trabalhando?

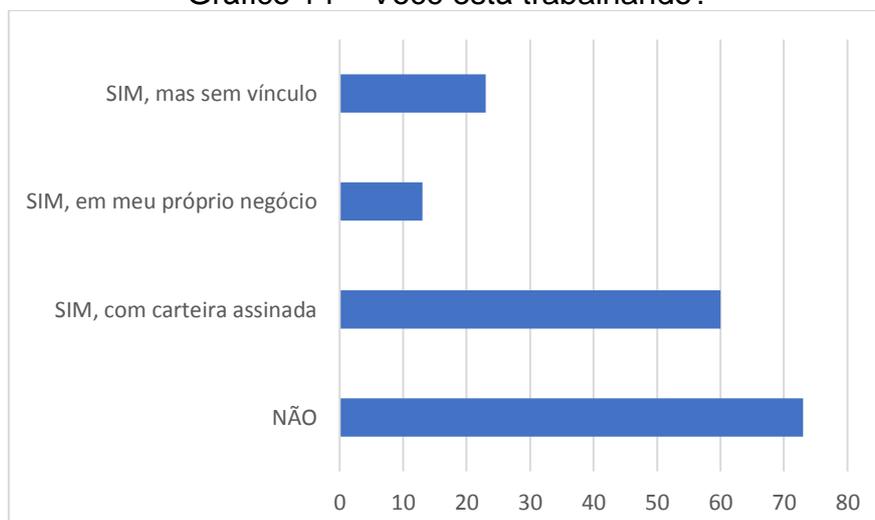


Gráfico 15 – Intenção em ser empreendedor

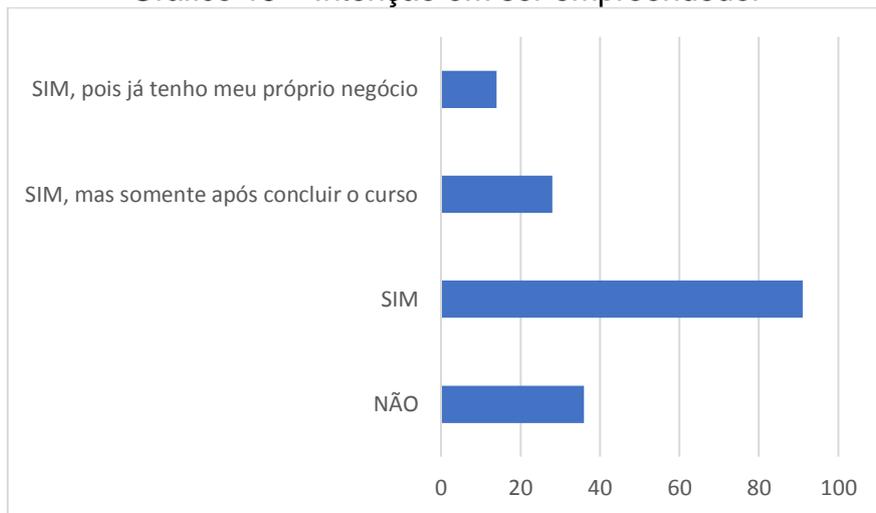


Gráfico 16 – Você precisa de conhecimentos em matemática?

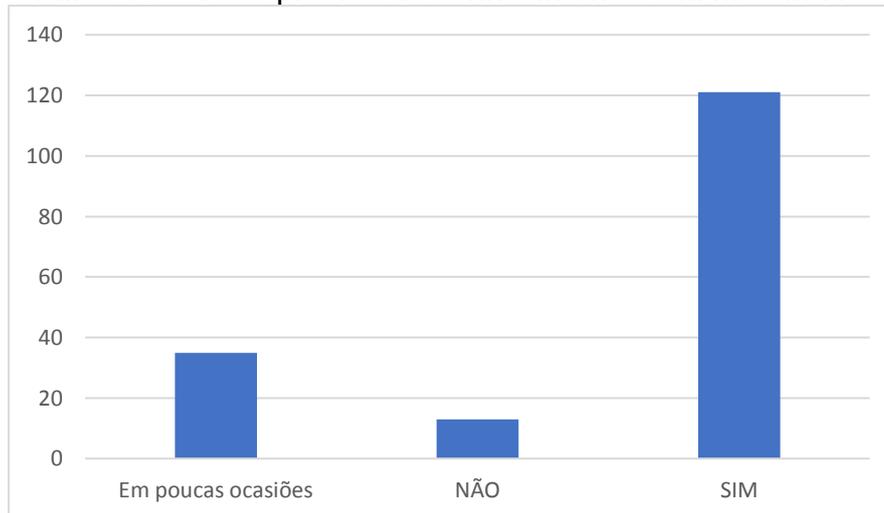


Gráfico 17 – Como você mais gosta de estudar?

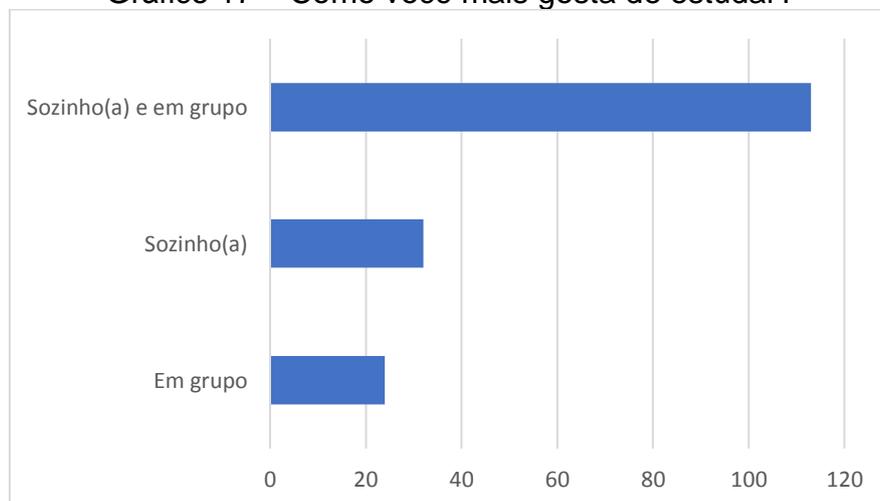


Gráfico 18 – Tempo para estudos extraclasse

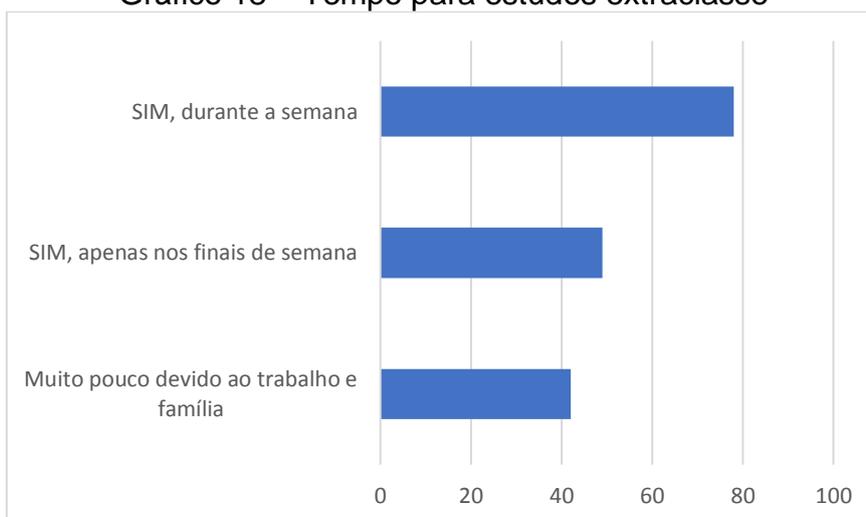
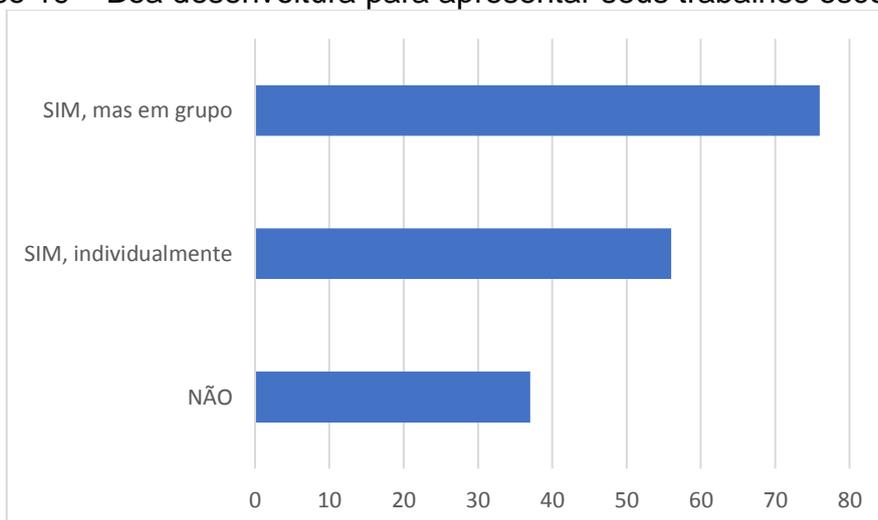


Gráfico 19 – Boa desenvoltura para apresentar seus trabalhos escolares?



### *Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição*

A Fatec Presidente Prudente ofereceu no ano de 2018, além dos cursos de graduação, cursos de extensão abertos à comunidade externa, dentre os quais podemos destacar: Informática para Juvenis e Cursos de Idiomas.

Duas importantes ações foram realizadas, são elas: Conscientização contra a exploração e abuso de crianças e adolescentes; Doação de mechas de cabelo em parceria com o Hospital Regional do Câncer.

Para ingresso aos cursos de graduação da instituição, os candidatos afrodescendentes, os candidatos que realizaram Enem e os candidatos que realizaram o ensino médio em escola pública recebem pontuação acrescida no vestibular. No 1º semestre de 2018, ingressaram 229 alunos de graduação. Deste total, 201 provenientes de escola pública e 28 de escola privada. No 2º semestre de 2018, ingressaram 263 alunos. Deste total, 234 de escola pública e 29 de escola privada.

É importante destacar que a Fundação de Apoio à Tecnologia (FAT) é a instituição responsável pelo vestibular da Fatec. O vestibular é realizado semestralmente e possui

um período para os candidatos solicitarem isenção ou redução da taxa do vestibular, que atualmente é de aproximadamente R\$ 75,00.

As instalações físicas são preparadas com acessibilidades. Dentro do calendário acadêmico, há um evento chamado SIC, Semana de Integração Cultural, onde são realizadas diversas atividades culturais. Algumas disciplinas dos cursos trabalham a questão da sociedade e tecnologia, patrimônio cultural, meio ambiente e desenvolvimento econômico. A instituição possui parceria, convênios ou termos de cooperação com diversas instituições públicas e privadas da cidade e região.

Em 2018, por intermédio de lei estadual, com o objetivo de aumentar a permanência dos estudantes nos cursos, principalmente matutinos, a instituição passou a oferecer auxílio financeiro através de bolsas de estudos. Entretanto, a instituição não possui políticas de inclusão de Portadores de Necessidades Especiais (PNE) e nem de contratação de funcionários PNE.

A instituição possuiu uma empresa junior que envolve todos os cursos de graduação. A empresa junior tem oferecido estagiários para a Fatec e outras organizações externas, colaborando com o desenvolvimento de eventos internos e externos. A empresa também representa a instituição em reuniões de empresas juniores da cidade. A Fatec também tem a Atlética que organiza diversas atividades esportivas e culturais.

A tabela a seguir, apresenta as respostas dos alunos referentes às questões sociais.

Tabela 1 – Questões sociais

Perguntas	Respostas em %			
	A	B	C	D
28 - Nesta unidade, são implementadas políticas para que não ocorram situações de discriminação? A - sim, B - não, C - não sei informar	69,61	5,57	24,83	0,00
33 - Você considera que o seu curso contribui para a sua formação profissional? A - plenamente, B - com algumas restrições, C - com muitas restrições, D - não contribui	77,03	19,26	3,48	0,23

### Eixo 3: Políticas Acadêmicas

#### *Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão*

##### A. Ensino

A Fatec de Presidente Prudente oferece 240 vagas para ingressantes, distribuídas nos 5 cursos e turnos (manhã e noite). Em 2018 a instituição teve em média 1114 alunos matriculados por semestre. Concluíram o curso em média 104 alunos por semestre.

Os projetos pedagógicos dos cursos possuem: carga horária de 2400 horas, excetuando-se as atividades de estágio e trabalho de graduação; Estágio supervisionado e trabalho de graduação, com duração total de 400 horas, tendo como referência 240 horas de estágio e 160 horas para trabalho de graduação; Carga horária dos cursos em 6 semestres de 400 horas cada, ou seja, com 480 aulas; Semestre com 20 semanas corridas, contendo 24 aulas semanais, de modo a possibilitar o cumprimento das 480 aulas semestrais; Língua estrangeira inglês em todos os semestres dos cursos, com foco em todas as habilidades linguísticas, mas com ênfase na comunicação oral; Língua estrangeira espanhol com ênfase na oralidade e comunicação para alguns cursos.

A revisão dos projetos pedagógicos é iniciada após observação de defasagem dos mesmos por parte de professores e alunos. A administração central estabelece uma comissão que tenha representatividade de todas as unidades envolvidas. Levanta-se discussões com o Núcleo Docente Estruturante do curso envolvido em cada unidade para enfim chegar num acordo coletivo baseado nas diretrizes curriculares nacionais. Os currículos e programas de estudos de cada curso respondem ao perfil do egresso.

Todo início de semestre os professores elaboram o plano de ensino de cada disciplina. O plano é feito no Sistema Integrado de Gestão Acadêmica (SIGA) e é composto pelos conteúdos das disciplinas, datas e horário das aulas, datas e horário das provas, bibliografias, atividades extraclasse e materiais das aulas. Ao longo do semestre o professor realiza pelo SIGA a entrega de notas, chamada online, impressão de chamadas realizadas e comunicação com os alunos. No fim do semestre o professor realiza a finalização da disciplina, conferindo notas e faltas. Após a finalização, o professor pode ainda realizar erratas e atender pedidos de revisão de notas e faltas por parte dos alunos.

A tabela a seguir apresenta as respostas dos alunos referentes ao desempenho escolar.

**Tabela 2 – Acompanhamento e avaliação da aprendizagem**

Perguntas	Respostas em %			
	A	B	C	D
10 - Em sala de aula, os professores dão atenção individual quando você e seus colegas apresentam dificuldades para acompanhar os conteúdos que estão sendo tratados? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	51,04	35,85	12,18	0,93
11 - Os professores corrigem as avaliações (prova, seminário, atividades em grupo e individual etc), conjuntamente com os alunos destacando erros e acertos? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	48,61	35,50	14,04	1,86
12 - A unidade oferece constantemente oportunidades especiais para alunos que têm dificuldades de aprendizagem? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	53,36	32,48	12,65	1,51
37 - Você está satisfeito com o seu curso? A - sim, plenamente, B - sim, com algumas restrições, C - sim, com muitas restrições, D - não estou satisfeito	59,40	35,15	3,71	1,74

A tabela a seguir apresenta as respostas dos alunos referentes à gestão pedagógica.

**Tabela 3 – Planejamento e práticas pedagógicas**

Perguntas	Respostas em %				
	A	B	C	D	E
16 - Você considera que seus professores planejam regularmente as aulas? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	51,04	38,98	9,40	0,58	0,00
17 - Você considera que seus professores demonstram domínio dos conteúdos das disciplinas que lecionam? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	55,57	35,27	9,05	0,12	0,00
18 - Você considera que seus professores, no tratamento dos diferentes conteúdos, procuram conhecer e aproveitar os conhecimentos e habilidades que os alunos já têm? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	37,12	45,24	15,55	2,09	0,00
19 - Seus professores recorrem a estratégias que motivam e mantêm o seu interesse e o de seus colegas pelos conteúdos que estão sendo desenvolvidos?	35,27	42,23	19,72	2,78	0,00

A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
20 - Seus professores estimulam e apoiam o desenvolvimento da sua autonomia e a de seus colegas para a resolução de situações-problema e a tomada de decisões?	45,24	35,85	16,94	1,97	0,00
A - sim, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
21 - Seus professores propõem a realização de projetos envolvendo várias disciplinas?	28,54	38,05	26,33	7,08	0,00
A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
22 - Em seu curso, há integração entre os conteúdos das diferentes disciplinas ?	83,06	7,54	9,40	0,00	0,00
A - sim, B - não, C - não sei informar					
24 - Seus professores têm disponibilidade para atendimento aos alunos fora do período de aula?	27,38	38,40	31,55	2,67	0,00
A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
25 - Seus professores indicam livros-texto como material de estudo?	44,66	34,92	19,26	1,16	0,00
A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
26 - Seus professores estimulam a realização de trabalho em grupo?	55,22	35,50	8,93	0,35	0,00
A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
27 - Seus professores propiciam oportunidades para que vocês proponham outras formas de abordagem dos conteúdos?	31,09	39,21	25,29	4,41	0,00
A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não					
34 - Você considera que os programas de monitoria oferecidos na unidade contribuem para a sua formação?	64,39	20,42	4,06	1,04	10,09
A - sim, plenamente, B - sim, com algumas restrições, C - sim, com muitas restrições, D - não contribuem, E - não sei informar					

## B. Pesquisa

Existe uma política de incentivo a participação em eventos científicos nacionais e internacionais, entretanto, a unidade não conta com recursos financeiros para apoiar o docente interessado.

Existem processos de acompanhamento dos projetos de pesquisa dos pesquisadores da instituição. O professor em Regime de Jornada Integral (RJI), dedicado a pesquisa, faz um projeto que após aprovação pelas instâncias da unidade e superiores, inicia seu desenvolvimento. O professor em RJI apresenta um relatório anualmente que também é avaliado localmente e pela administração central.

O professor com afastamento remunerado de 50% da carga horária para realização de pós-graduação strictu sensu não apresenta projeto para início, mas apresenta um relatório semestralmente que também é avaliado localmente.

O aluno Dennis de Pádua do curso de Eventos, integrante do NUPEH, um grupo de pesquisa da unidade, sob a orientação da professora Me. Mariana C. Cunha Souza, foi contemplado com uma bolsa de Iniciação Científica do CNPq.

A tabela a seguir apresenta um resumo da produção acadêmica da unidade de ensino.

Tabela 4 – Resumo pesquisa

Tipo	Quantidade	Descrição
Eventos científicos organizados	6	Semanas de tecnologia, e-CoDAF e Sintagro
Grupos de pesquisa	3	Centro de Extensão e Pesquisa Aplicada (CEPAF), Núcleo de Pesquisa em Eventos e Hospitalidade (NUPEH), Grupo de Estudos em Eventos, Mercado e

		Cidade (GEMERC)
Projetos de pesquisa	3	Professores em Regime de Jornada Integral
Trabalhos de graduação	177	Bancas examinadoras de trabalhos concluídos
Revista científica	1	Revista eletrônica Alomorfia
Doutorandos	8	Professores

### C. Extensão

Os serviços de extensão da faculdade geralmente têm como responsáveis, um ou mais professores com projetos de horas atividades específicas (HAE). Nestes projetos, a equipe gestora da faculdade juntamente com os professores responsáveis, incentiva à participação dos alunos. Os alunos podem apoiar de forma voluntária ou até mesmo realizar o estágio por meio da empresa junior da faculdade.

Além disso, tais projetos de extensão são apresentados por professores e os mesmos, são aprovados ou não pela equipe gestora da faculdade. Os projetos são propostos de acordo com as necessidades da instituição e comunidade externa. Ao fim do semestre, os resultados dos projetos de extensão são apresentados de forma oral ou expositiva para a comunidade acadêmica.

Em 2018, a faculdade ofereceu os seguintes serviços de extensão: Informática básica para juvenis; Espanhol para Enem/Vestibular; Acompanhamento na organização dos eventos da faculdade; Conheça a Fatec (visita monitorada pelo campus da faculdade, incluindo minicursos); Curso de inglês para estudantes da escola pública; Capacitação das lideranças da Prefeitura Municipal de Nanduba por meio de cursos e palestras; Parceria com a Prefeitura Municipal de Santo Expedito.

A Fatec participou da organização dos eventos: 1ª Feira Tecnológica da Batata-Doce de Presidente Prudente e Região (Batatec); Queijo Artesanal do Pontal (QAP). A faculdade também fez parcerias: Fundação de Inovação de Presidente Prudente; Unidade de Apoio e Distribuição de Alimentos da Agricultura Familiar.

### *Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade*

A Fatec de Presidente Prudente utiliza diversos meios de comunicação, murais internos, telefone, site, e-mail e redes sociais. Sempre que necessário são confeccionados materiais (imagens e vídeos) para publicação nos diversos meios. A faculdade também utiliza meios externos como rádio, televisão e jornal. Na biblioteca a comunidade acadêmica encontrará uma caixa de sugestões.

Para os ingressantes, a faculdade entrega no dia da matrícula, o manual do aluno que consta de diversas informações para a vida acadêmica do estudante. Na secretaria acadêmica, o estudante também pode requerer informações quando necessário.

A ouvidoria é disponibilizada à comunidade interna e externa pelo site institucional da administração central. Os registros da ouvidoria são encaminhados para a direção da faculdade que, por sua vez, necessita apresentar uma resposta às questões ou solicitações levantadas.

A tabela a seguir apresenta as respostas de alunos, professores e funcionários referentes à comunicação da instituição.

Tabela 5 – Avaliação da comunicação

Categoria	Perguntas	Respostas em %			
		A	B	C	D
Alunos	13 - Nesta unidade, os alunos são informados sobre os principais acontecimentos e/ou eventos escolares (Calendário Escolar, datas de provas, datas comemorativas etc.)? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	72,85	18,45	8,00	0,70
	17 - Nesta unidade, os canais de comunicação são ágeis? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	75,86	24,14	0,00	0,00
Professores	18 - Nesta unidade, as mensagens dos canais de comunicação são de fácil compreensão? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	93,10	6,90	0,00	0,00
Funcionários	10 - Você acredita que, na Fatec, a comunicação da direção com os funcionários é ágil e de fácil compreensão por todos? A - sim, B - não, C - não sei informar	91,67	8,33	0,00	0,00

### *Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes*

Há 3 formas de ingresso na instituição, são eles: vestibular, transferência e vagas remanescentes. Após ingresso, o estudante é acompanhado pelos professores e coordenadores de cursos. Existe uma política de avaliação de desempenho dos cursos, o objetivo é aumentar a permanência dos estudantes e incentivar a conclusão do curso. Os cursos que estão com baixos índices de ingressantes e concluintes possuem um plano que conta com ações, por exemplo, sensibilização de estudantes do ensino médio, sensibilização dos empresários, acompanhar as listas de chamadas de vestibular, contato com alunos evadidos, diagnóstico de alunos faltosos, acompanhar disciplinas com alto índice de reprova, acompanhamento de alunos que precisam apenas do trabalho de graduação e/ou estágio para concluir o curso, revisar metodologia de ensino e avaliação dos professores, proporcionar encontro de egressos e ingressantes e incentivar alunos a participarem de cursos de extensão e eventos científicos.

A instituição possui programa de monitoria, alunos selecionados oferecem 8 horas semanais de reforço para os alunos que precisam. Os professores possuem horas atividades para apoiarem os estudos extraclasse dos alunos.

Por vezes, alguns professores possuem projeto de horas atividades específicas para plantão didático, momento onde os alunos também podem retirar as dúvidas. Também existe a categoria de nivelamento.

Todos os cursos exigem 240 horas de estágio como parte dos requisitos para conclusão do curso. Há vários cursos de extensão na faculdade que os alunos apoiam, como informática para juvenis. Anualmente, a administração central oferece editais de programas de iniciação científica e tecnológica.

A faculdade também possui diversas orientações que ficam disponíveis no site institucional e sistema acadêmico.

A administração central possui uma assessoria de relações internacionais. Em 2018, publicou 9 editais, por exemplo, alunos estudarem nos Estados Unidos, Canadá, alguns países da América Latina ou Europa, professores ministrarem curso no Peru ou se capacitarem no México.

A aluna Tariany Gabriele Fernandes Silva do curso de Eventos da Fatec de Presidente Prudente foi classificada no Programa de Mobilidade Acadêmica Internacional. Ela conseguiu uma vaga para cursar 1 semestre acadêmico em Barcelona na Espanha. O embarque ficou marcado para o dia 28 de janeiro de 2019. O aluno de Gestão

Empresarial, Daniel Melandra Signorini participou do programa de Mobilidade Acadêmica, estudou na Universidade de Nebrija, Madri, Espanha.

A faculdade possui uma empresa junior e uma atlética composta por alunos de todos os cursos. A cidade possui uma incubadora tecnológica e uma fundação de inovação. A faculdade incentiva a participação dos alunos.

As tabelas a seguir apresentam quantidade de alunos que ingressaram, que estavam matriculados, que evadiram e que concluíram o curso.

Tabela 6 – Quantidade de ingressantes do 1º semestre

Curso	Turno	Escola Pública	Escola Privada	Total
Agronegócio	Manhã	26	2	28
Agronegócio	Noite	41	3	44
Eventos	Noite	37	4	41
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	29	5	34
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	36	6	42
Gestão Empresarial	Noite	32	8	40
	<b>Total</b>	<b>201</b>	<b>28</b>	<b>229</b>

Tabela 7 – Quantidade de ingressantes do 2º semestre

Curso	Turno	Escola Pública	Escola Privada	Total
Agronegócio	Manhã	34	3	37
Agronegócio	Noite	41	4	45
Eventos	Noite	38	2	40
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	33	9	42
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	43	10	53
Gestão Empresarial	Noite	45	1	46
	<b>Total</b>	<b>234</b>	<b>29</b>	<b>263</b>

Tabela 8 – Quantidade de alunos matriculados

Curso	Turno	1º semestre	2º semestre
Agronegócio	Manhã	99	103
Agronegócio	Noite	221	218
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	142	151
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	189	182
Eventos	Manhã	13	7
Eventos	Noite	142	135
Gestão Empresarial	Noite	221	212
Gestão Empresarial	EAD	106	87
	<b>Total</b>	<b>1133</b>	<b>1095</b>

Tabela 9 – Quantidade de alunos que cancelaram ou trancaram a matrícula

Curso	Turno	Cancelamentos		Trancamentos	
		1º sem.	2º sem.	1º sem.	2º sem.
Agronegócio	Manhã	21	20	20	16
Agronegócio	Noite	29	24	23	45
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	27	25	23	17
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	37	33	50	55
Eventos	Manhã	4	2	0	1
Eventos	Noite	16	18	35	38
Gestão Empresarial	Noite	20	13	21	19
Gestão Empresarial	EaD	12	12	17	12
	<b>Total</b>	<b>166</b>	<b>147</b>	<b>189</b>	<b>203</b>

Tabela 10 – Quantidade de alunos que concluíram o curso

Curso	Turno	Até 6 semestres		Acima de 6 semestres	
		1º sem.	2º sem.	1º sem.	2º sem.
Agronegócio	Manhã	3	2	2	2
Agronegócio	Noite	10	17	10	6
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	2	3	10	8
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	4	8	7	13
Eventos	Manhã	14	0	0	3
Eventos	Noite	0	9	0	2
Gestão Empresarial	Noite	14	15	6	9
Gestão Empresarial	EaD	6	20	1	2
	<b>Total</b>	<b>53</b>	<b>74</b>	<b>36</b>	<b>45</b>

As tabelas a seguir apresentam a relação candidato/vaga no vestibular e a taxa de sucesso na graduação (quantidade de concluintes/quantidade de ingressantes).

Tabela 11 – Relação candidato/vaga do 1º semestre

Curso	Período	Inscritos	Vagas	Demanda
Agronegócio	Manhã	73	40	1,83
Agronegócio	Noite	104	40	2,60
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	81	40	2,03
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	148	40	3,70
Eventos	Noite	84	40	2,10
Gestão Empresarial	Noite	296	40	7,40
	<b>Total</b>	<b>786</b>	<b>240</b>	<b>3,27</b>

Tabela 12 – Relação candidato/vaga do 2º semestre

Curso	Período	Inscritos	Vagas	Demanda
Agronegócio	Manhã	69	40	1,73
Agronegócio	Noite	85	40	2,13
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	74	40	1,85
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	120	40	3,00
Eventos	Noite	69	40	1,73
Gestão Empresarial	Noite	238	40	5,95
	<b>Total</b>	<b>655</b>	<b>240</b>	<b>2,73</b>

Tabela 13 – Taxa de Sucesso na Graduação (TSG)

Curso	Turno	TSG
Agronegócio	Manhã	0,14
Agronegócio	Noite	0,48
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Manhã	0,30
Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Noite	0,34
Eventos	Noite	0,14
Gestão Empresarial	Noite	0,51

#### A. Egressos

Os gráficos a seguir apresentam os resultados da pesquisa realizada com os egressos. Foram enviados 242 e-mails e obteve-se 56 respostas.

Gráfico 20 – Você considera satisfatória a formação recebida da Fatec?

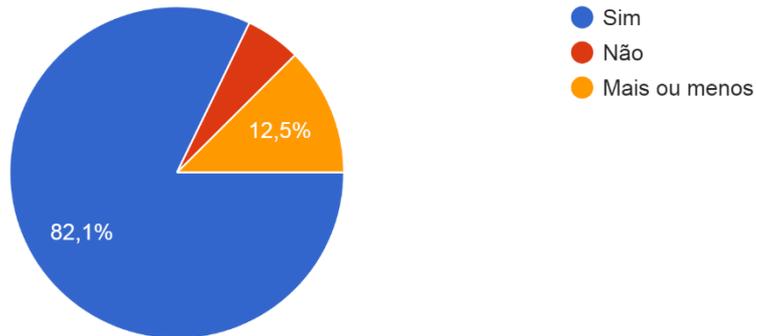


Gráfico 21 – Você está trabalhando?

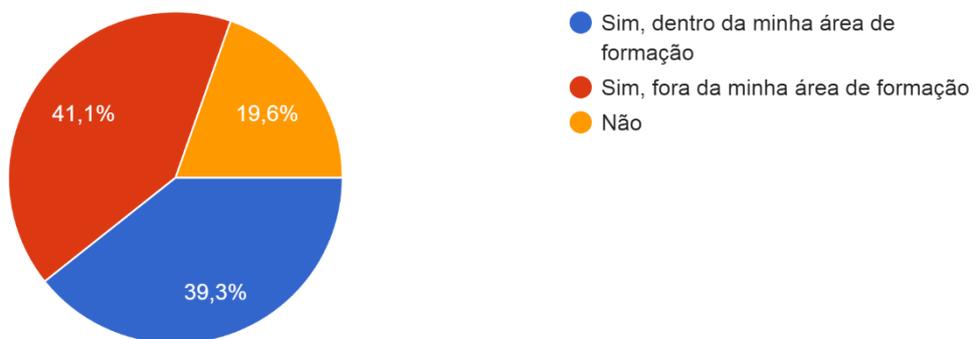


Gráfico 22 – Qual sua categoria?

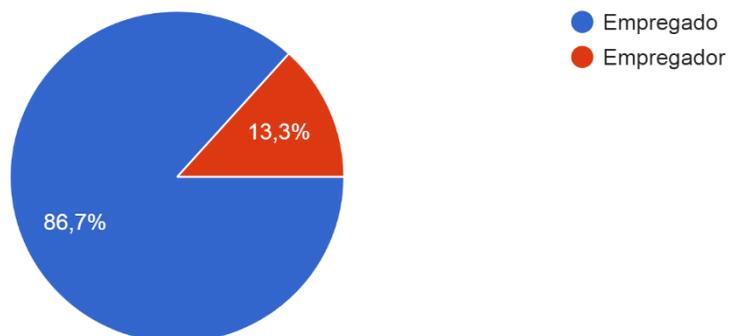


Gráfico 23 – Qual sua renda?

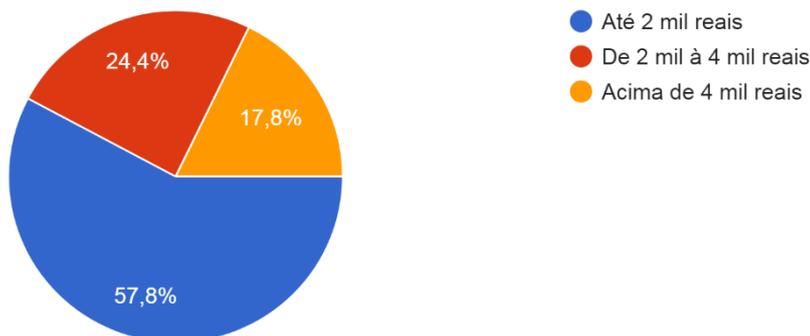


Gráfico 24 – Qual a localidade do seu trabalho?

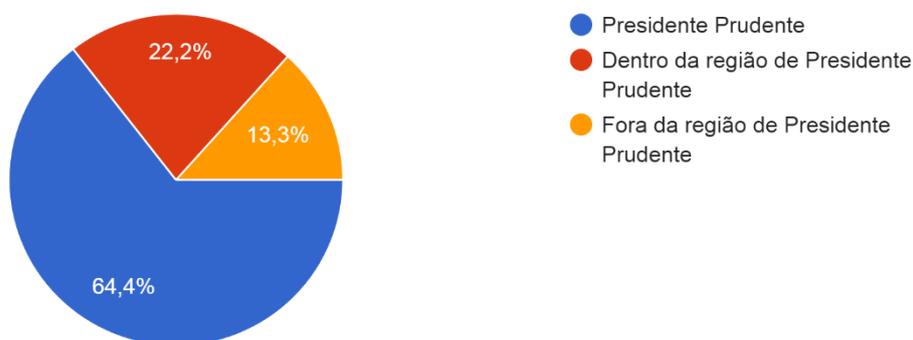
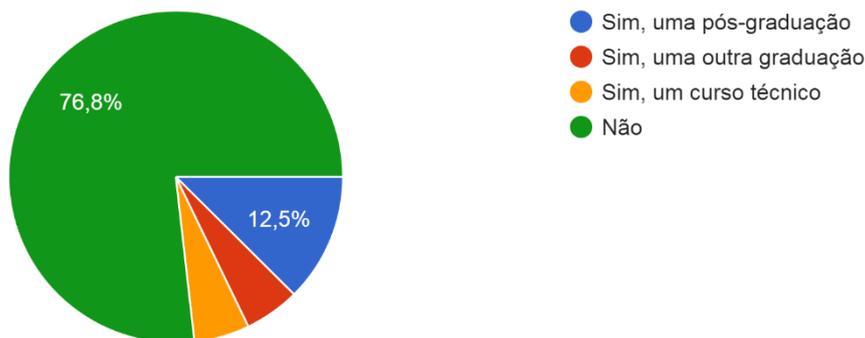


Gráfico 25 – Você está fazendo um novo curso?



## Eixo 4: Políticas de Gestão

### Dimensão 5: Políticas de Pessoal

A administração central é quem regulamenta as políticas de seleção, contratação, aperfeiçoamento e avaliação do corpo docente. A carreira docente está regulamentada na Lei Complementar nº 1.044, de 13/05/2008 e alterada pela Lei Complementar nº 1240, de 22/04/2014, que Instituiu o Plano de Carreiras, de empregos públicos e Sistema Retributivo dos Servidores do Centro Estadual de Educação Tecnológica "Paula Souza", e dá outras providências. Destaca-se no Plano de Carreira os seguintes pontos:

#### A. Ingresso

O ingresso nas classes de Empregos Públicos Permanentes faz-se por concurso público de provas ou de provas e títulos. O edital de concurso público fixa os requisitos específicos para ingresso nas classes, de acordo com a área de atuação e categoria profissional correspondente, quando for o caso.

Para a classe de professor, existe a modalidade de contratação por tempo determinado chamado Processo Seletivo (classificação pela pontuação do currículo).

#### B. Carreira

A classe de Professor de Ensino Superior é composta por 3 (três) referências, sendo representadas por algarismos romanos de I a III e escalonadas de acordo com as exigências de maior capacitação para o magistério em cursos superiores de tecnologia e experiência profissional comprovada, e 15 (quinze) graus representados por letras de “A” a “P”.

As classes de Técnicos e Administrativos são compostas por 3 (três) referências, sendo representadas pelos algarismos romanos de I a III e escalonadas de acordo com as exigências de maior capacitação, complexidade das atribuições e nível de responsabilidade de suas atividades, e 15 (quinze) graus representados por letras de “A” a “P”.

#### C. Evolução

A evolução funcional ocorre anualmente por meio de progressão e promoção.

Promoção corresponde à alteração de referência (I a III) e ocorre a cada seis anos de efetivo exercício na referência anterior.

A progressão é a passagem do servidor de um grau para outro imediatamente superior dentro de uma mesma referência da respectiva classe, após o cumprimento de 2 (dois) anos de efetivo exercício e resultados satisfatórios em 2 (duas) avaliações de desempenho.

Na tabela a seguir está a quantidade de promoções e progressões realizadas em 2018.

Tabela 14 – Quantidade de promoções e progressões

	Promoção	Progressão
Corpo Docente	0	9
Corpo Técnico Administrativo	0	1

#### D. Avaliação

A partir do plano de carreira, um dos critérios de progressão trata da obtenção de resultados satisfatórios na avaliação de desempenho que envolve a autoavaliação, avaliação por pares e avaliação dos superiores.

#### E. Corpo Docente

A unidade de ensino teve em 2018, em média 1114 discentes por semestre e 60 docentes. Em relação ao corpo docente, a faculdade teve 18,56 alunos por professor. A tabela a seguir apresenta maiores detalhes quanto ao corpo docente. O regime horista

possui carga horária semanal até 19 horas, o regime parcial possui de 20 a 39 horas e o regime é integral a partir de 40 horas.

Tabela 15 – Classificação do corpo docente

Regime	Titulação	Qte	%
Integral	Especialista	04	7,0
Integral	Mestre	15	26,3
Integral	Doutor	09	15,7
<b>Total</b>		<b>28</b>	<b>49,0</b>

Contratação	Qte	%
Determinado	13	22,8
Indeterminado	44	77,1
<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>100,00</b>

Parcial	Especialista	05	8,7
Parcial	Mestre	10	17,5
Parcial	Doutor	03	5,2
<b>Total</b>		<b>18</b>	<b>31,5</b>

Titulação	Qte	%
Especialista	11	19,2
Mestre	32	56,1
Doutor	14	24,5
<b>Total</b>	<b>57</b>	<b>100,00</b>

Horista	Especialista	02	3,5
Horista	Mestre	07	12,2
Horista	Doutor	02	3,5
<b>Total</b>		<b>11</b>	<b>19,2</b>
<b>Total geral</b>		<b>57</b>	<b>100,00</b>

A instituição oferece também a possibilidade do docente apresentar um projeto e ingressar no Regime de Jornada Integral (RJI), com dedicação exclusiva. Nesta situação o docente desenvolve trabalhos de pesquisa com bonificação extra e afastamento de aulas. Em 2018, a faculdade teve 3 docentes em RJI.

Tabela 16 – Capacitações para docentes

Perguntas	Respostas em %		
	A	B	C
22 - Nesta unidade, são oferecidas sistematicamente atividades de capacitação aos docentes? A - sim, B - não, C - não sei informar	94,83	0,00	5,17
23 - Nesta unidade, os docentes são incentivados a participarem de eventos externos (palestras, cursos, visitas etc.) relacionados à sua área de atuação? A - sim, B - não, C - não sei informar	94,83	5,17	0,00

#### F. Corpo técnico-administrativo

Em relação ao corpo técnico-administrativo, eles possuem carga horária de 40 horas, podendo ser contratado por concurso público ou cargo em comissão. O corpo técnico-administrativo inclui os diretores de área, agentes técnicos administrativos, assistentes administrativos, auxiliar docente, analista de suporte e gestão e estagiários. Em 2018, eram 14 funcionários e 5 estagiários, 58,63 alunos por funcionário/estagiário.

Em relação à qualificação todos possuem nível superior, o que garante a qualidade dos serviços realizados. A administração central oferece oportunidades de capacitação à distância e a própria unidade organiza cursos para o corpo técnico-administrativo.

Alguns funcionários executam um projeto de pesquisa e desenvolvimento do ramo agropecuário intitulado Pioneiros.

Tabela 17 – Capacitações para funcionários

Perguntas	Respostas em %		
	A	B	C
6 - Os funcionários dessa unidade têm oportunidades de se atualizar e participar de cursos de formação continuada? A - sim, B - não, C - não sei informar	100,00	0,00	0,00
7 - A escola oferece oportunidades para que os funcionários participem de eventos externos (palestras, cursos, visitas etc.) relacionados à sua área de atuação? A - sim, B - não, C - não sei informar	100,00	0,00	0,00
8 - Os cursos de formação continuada oferecidos pela escola têm correspondido às suas necessidades e expectativas? A - sim, B - não, C - não sei informar	100,00	0,00	0,00

A tabela a seguir apresenta respostas dos alunos quanto ao clima organizacional.

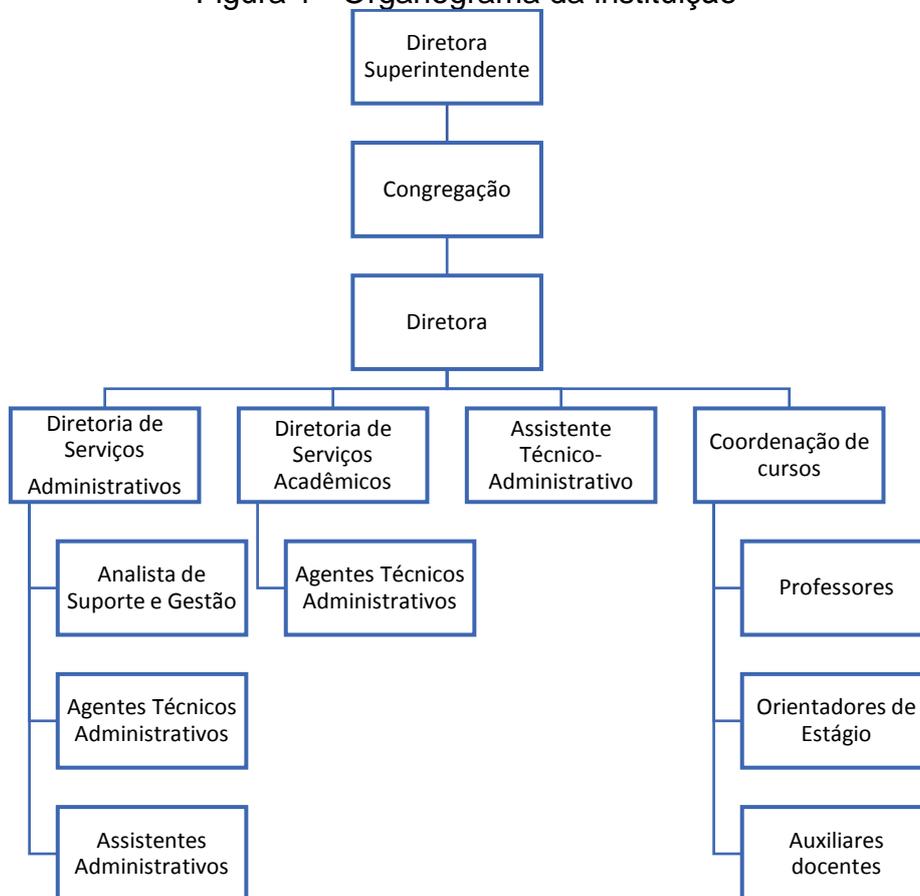
Tabela 18 – Clima organizacional

Perguntas	Respostas em %				
	A	B	C	D	E
35 - Alunos, professores e funcionários sentem orgulho e satisfação por pertencerem a esta Fatec? A - sim, todos, B - sim, grande parte deles, C - sim, alguns, D - não	55,22	37,70	6,96	0,12	0,00
36 - Você gosta de frequentar esta unidade? A - sim, B - não	98,03	1,97	0,00	0,00	0,00
29 - Os alunos tratam com respeito os professores e funcionários desta unidade? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca, E - não sei informar	63,23	27,73	6,03	0,12	2,90
30 - Os conflitos que surgem entre as pessoas no ambiente escolar são resolvidos com base no diálogo e na negociação? A - sim, B - não, C - não sei informar	75,99	3,94	20,07	0,00	0,00
31 - Nesta unidade, as regras de convivência no ambiente escolar e os direitos e deveres dos alunos são conhecidos por você? A - sim, B - não, C - não sei informar	87,12	2,67	10,21	0,00	0,00
32 - Você e seus colegas se sentem seguros no interior desta unidade? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	70,65	19,26	9,05	1,04	0,00

### Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

A instituição possui diversas regulamentações que orientam as decisões tomadas pela gestão acadêmica e administrativa, são documentos públicos à comunidade acadêmica e estão disponíveis no site da faculdade. As situações que não são detalhadas por esses regulamentos, seguem o processo de consulta aos órgãos superiores da administração central ou à congregação da unidade, conforme visualizado na figura a seguir.

Figura 1 - Organograma da instituição



O regimento interno define as áreas de competências e tipo de decisão (consultiva, administrativa ou deliberativa) dos órgãos que compõe a estrutura de decisão e avaliação da faculdade.

Os órgãos a serem detalhados a seguir, funcionam de forma democrática e participativa, o que pode ser percebido pelas atas de reunião e pesquisas realizadas.

#### A. Congregação

A congregação é o órgão colegiado de supervisão das atividades acadêmicas, administrativas e de extensão de serviços à comunidade, obedecidas as diretrizes gerais da política educacional da administração central. Este órgão também é responsável por elaborar seu regimento interno, aprovar o plano e o relatório anual de gestão, o calendário acadêmico, avaliar os resultados das atividades, deliberar sobre assuntos acadêmicos, dispor sobre procedimentos para utilização de áreas esportivas, espaços físicos, entre outros.

#### B. Diretoria

Órgão executivo encarregado de dirigir e coordenar as atividades da faculdade, é exercida pelo diretor e composta pelas diretorias de serviços administrativos e acadêmicos. Dentre as principais atribuições, a diretoria é responsável por administrar e

gerenciar a faculdade, garantir o cumprimento do regimento, dos regulamentos e demais normas existentes, coordenar, supervisionar e acompanhar o processo educacional na área administrativa e no encaminhamento pedagógico, executar as atribuições e competências pertinentes à realização de concurso público, responsabilizar-se pela prestação de contas da unidade junto aos órgãos supervisores do estado, buscar, acompanhar, propor e discutir soluções alternativas e criativas para os problemas específicos da unidade.

#### C. Coordenação de Cursos

Órgão responsável pelo planejamento, controle, avaliação e registro das atividades acadêmico-pedagógicas e acadêmico-administrativas vinculadas ao projeto pedagógico do curso, aos planos de ensino dos componentes curriculares e ao projeto de desenvolvimento institucional da unidade de ensino, além da otimização dos recursos físicos e didáticos que estejam disponíveis.

#### D. Núcleo Docente Estruturante (NDE)

Constitui-se de um grupo de docentes com atribuições acadêmicas para atuar no processo de concepção, consolidação e contínua atualização do projeto pedagógico do curso, em consonância com a administração central.

#### E. Comissão Própria de Avaliação (CPA)

Tem por finalidade contribuir com o planejamento, a elaboração, a coordenação e o monitoramento da política de autoavaliação institucional, promovendo, no que couber, a interlocução com os órgãos de regulação, supervisão e avaliação. Este órgão deve sistematizar e analisar as informações relativas às dimensões institucionais utilizadas para a avaliação, tem atuação autônoma em relação aos demais órgãos colegiados da unidade de ensino superior.

É composta por representantes do corpo docente, discente, técnico-administrativo e comunidade externa.

#### F. Comissão Interna de Prevenção de Acidentes (CIPA)

Tem como objetivo a prevenção de acidentes e doenças decorrentes do trabalho, de modo a tornar compatível permanentemente o trabalho com a preservação da vida e a promoção da saúde do trabalhador. É composta por representantes do empregador e empregados. Os representantes do empregador são designados e os representantes dos empregados são eleitos.

#### G. Câmara de Ensino, Pesquisa e Extensão (CEPE)

Órgão de natureza consultiva e de assessoramento à Congregação, que se pronuncia sobre as atividades didático-pedagógicas, de pesquisa e de extensão da unidade, visando a garantia de sua qualidade e de seu desenvolvimento contínuo.

Possui uma presidência, uma vice-presidência, uma secretaria, 2 professores de cada curso, um representante dos funcionários e um representante discente.

#### H. Representantes de classe

Um aluno de cada classe é escolhido pela turma para representá-la em reuniões com a coordenação de curso e direção da faculdade.

#### I. Sistema de registro e arquivo

A unidade possui sistemas de gestão acadêmica e administrativa, de bibliotecas, de trabalhos de graduação, sistema de revista eletrônica, ambiente virtual de aprendizagem (moodle), site institucional e sistema de eventos acadêmicos.

A unidade também conta com métodos de organização dos arquivos físicos que atendem as necessidades da instituição. Entretanto, existem sistemas de controle que podem ser aprimorados como estágio supervisionado, atividades complementares, cursos de extensão, entre outros.

#### J. Comunicação

A comunicação de decisões e distribuição de informação é realizada por meio de reuniões, site, redes sociais, e-mail e mensagens por smartphones (grupos de professores, funcionários e representantes de classe) com intuito de agilizar também a implantação de ações e tomada de decisão. O processo tem melhorado e atende a necessidade da instituição, mas deve-se manter a cultura de evoluir constantemente.

Tabela 19 – Gestão da instituição (professores)

Perguntas	Respostas em %			
	A	B	C	D
21 - A equipe de direção é reconhecida como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade? A - sim, B - não, C - não sei informar	98,28	0,00	1,72	0,00
19 - Nesta unidade, a congregação é reconhecida pela comunidade como atuante? A - sim, B - não, C - não sei informar	98,28	0,00	1,72	0,00
24 - Nesta unidade, o(s) núcleo(s) docente(s) estruturante(s) atua(m) sistematicamente na elaboração e a revisão do projeto pedagógico do(s) curso(s)? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	74,14	22,41	3,45	0,00
25 - Nesta unidade, os departamentos/coordenadorias de curso orientam os professores para que procedam às revisões dos planos de ensino com base nos resultados obtidos pela unidade a cada período? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	77,59	17,24	5,17	0,00
26 - Nesta unidade, o planejamento das disciplinas é feito de forma colaborativa entre os professores? A - sempre, B - muitas vezes, C - algumas vezes, D - nunca	63,79	27,59	8,62	0,00

Tabela 20 – Gestão da instituição (alunos)

Perguntas	Respostas em %		
	A	B	C
15 - Você acredita que a equipe de direção é reconhecida como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta unidade? A - sim, B - não, C - não sei informar	83,76	3,25	12,99
14 - Nesta unidade, a congregação é atuante? A - sim, B - não, C - não sei informar	59,51	3,02	37,47

Tabela 21 – Gestão da instituição (funcionários)

Perguntas	Respostas em %		
	A	B	C
12 - Você considera que a opinião dos funcionários é levada em consideração na gestão desta unidade? A - sim, B - não, C - não sei informar	91,67	0,00	8,33

#### Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

A unidade de ensino recebeu um valor mensal no valor de R\$ 6.700,00 para manutenções em geral. Esse valor é utilizado para manutenção, reparos, aquisição de materiais de papelaria, produtos para copa, toners para as impressoras e outros, sendo que todos esses itens são liberados mediante autorização da Unidade de Gestão Administrativa e Financeira (UGAF) da administração central.

Esse valor é gerenciado pela Diretoria de Serviços Administrativos e a prestação de contas é fixada em mural específico para conhecimento da comunidade acadêmica. Investimentos que não podem ser incluídos no orçamento mensal, precisam passar por licitação ou pregão.

Os salários dos docentes e dos técnicos-administrativos têm sido pagos em dia, sem ocorrências de atrasos. Há a disponibilidade de 90 horas semanais para as chamadas horas atividades específicas (HAE), que são destinadas à realização de projetos de Administração Acadêmica, Extensão de Serviços à Comunidade, Plantão Didático e Estudos e Projetos. De acordo com a tabela a seguir, houve 1 contratação de funcionário comissionado, 1 contratação de docente por meio de concurso público e 8 contratações de docentes por processo seletivo.

Tabela 22 - Contratação de professores e funcionários

Nome	Função	Forma de contratação
Carlos André Camargo Oliveira	Assistente Administrativo	Comissionado
Carlos Shigueyuki Koyama	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Gilson Catussi	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Luciana Salesi	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Luis Eduardo Vieira Pinto	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Marcos Natal Rufino	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Paulo Ricardo Tacca de Oliveira	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Paulo Roberto Iacia	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
Roberta Alvim Magalhaes	Professor de Ensino Superior	Processo Seletivo
William Henocho Alves Perreira	Professor de Ensino Superior	Concurso Público

Existe uma ajuda de custo de viagem para docentes e funcionários participarem de reuniões da instituição, a ajuda não é antecipada, os docentes e funcionários arcam com todas as despesas para futuramente receberem o ressarcimento. Com relação a destinação de verbas para capacitação de docentes e técnicos-administrativos e a liberação de verbas para auxílio de custo para participação em eventos pelos docentes, o

orçamento é junto aos valores destinados a administração central, mediante aprovação das inscrições e liberação de ressarcimentos.

A administração central também envia à unidade de ensino os equipamentos necessários para o desenvolvimento das atividades cotidianas da faculdade. É feito um levantamento e previsão para adequação e reformas, visando a atualização de espaço físico e adequação das instalações.

Existe uma verba destinada à divulgação do vestibular, no valor de aproximadamente R\$ 4.500,00 semestralmente.

## **Eixo 5: Infraestrutura Física**

### *Dimensão 7: Infraestrutura Física*

Para melhor atender as demandas dos cursos, a unidade tem passado por reformas e pequenos reparos nas instalações físicas. A faculdade conta com ambientes adequados para o bom funcionamento administrativo e acadêmico. Todos os ambientes possuem internet com fio. A internet sem fio é disponibilizada somente em alguns pontos do campus.

Os laboratórios (software, hardware, inovação, eventos e estufas agrícolas) e salas de aula são adequados às necessidades da instituição e para as atividades programadas.

Além dos laboratórios que atendem aos cursos de Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Agronegócio, os cursos de Eventos e Gestão Empresarial também contam com laboratórios próprios que atendem as necessidades de práticas inovadoras dos cursos.

A faculdade conta com 3 auditórios, uma biblioteca, espaços de convivência, uma cantina e estacionamentos. A faculdade atende as exigências de adequação às pessoas com deficiências com rampas de acesso, elevador e banheiros adaptados. Possui programa de contratação, se necessário, de profissional em libras para atender pessoas com deficiência auditiva e possui em sua grade a disciplina de libras.

A limpeza dos ambientes pedagógicos e administrativo, bem como das áreas em comum é realizada por empresa terceirizada que disponibiliza funcionários nos três períodos de funcionamento.

Dentro do orçamento financeiro, a instituição tem solucionado pequenos problemas relativos à infraestrutura. Toda infraestrutura predial e de equipamentos está protegida por empresa terceirizada de segurança patrimonial, o contrato junto a empresa é formulado pela administração central e gerido pela gestora interna da unidade de ensino. Conta ainda com alarme nas diretorias.

Em 2018 houve melhorias na infraestrutura, destaca-se no laboratório de hardware, no laboratório de inovação e na caixa d'água.

A Fatec está vinculada a uma autarquia estadual, procedimentos de reformas ou ampliação dos ambientes dependem de aspectos burocráticos (licitação ou pregão) além da disponibilização de recursos financeiros pelo governo do estado.

Tabela 23 - Infraestrutura

Instalação	Quantidade	Capacidade	Observações
Salas de aula	17	40	9 com ar condicionado; 15 com projetor; 10 com tv; 17 com ventilador
	6	35	ar condicionado.
	1	12	ar condicionado
Laboratórios de informática, inovação e eventos	4	40	ar condicionado; projetor
	1	20	ar condicionado; tv
	1	35	ar condicionado; projetor
	1	20	aulas de hardware; mesas; armários; ventilador
	1	35	aulas de inovação; ar condicionado, computadores, mesas; cadeiras; tv
	1	35	aulas de eventos; geladeira; freezer; micro-ondas; mesas; cadeiras; armários; fogão; liquidificador; utensílios de cozinha em geral
Auditórios	1	80	ar condicionado; projetor; computador
	1	80	apenas assentos
	1	140	ar condicionado; ventilador
Sala de monitoria / plantão didático	1	10	mesa; cadeiras; ventilador; computador; armário
Departamento de informática	1	7	mesas; cadeiras; ar condicionado; telefone; computadores
Sala de orientação de estágio	1	4	mesas; cadeiras; impressora; armário; arquivo; telefone
Sala da Empresa Junior	1	3	copiadora; mesa; cadeira; computador
Sala da Atlética	1		material esportivo
Sala dos Professores	1	20	ar condicionado; armários; computadores; escaninhos; mesas; cadeiras; telefone
Sala de atendimento ao aluno	2	3	mesa; cadeira; ar condicionado
Núcleo de Apoio Psicopedagógico	1	3	todo material necessário para atendimento dos alunos
Biblioteca	1	70	mesas; cadeiras; computadores; ar condicionado; telefone
Secretaria acadêmica	1	10	arquivos; mesas; cadeiras; computadores; ar condicionado; telefone
Secretaria administrativa	1	10	arquivos; mesas; cadeiras; computadores; ar condicionado; telefone
Sala da direção	1	6	mesas; cadeiras; ar condicionado; computador; telefone
Secretaria da direção	1	3	mesa; cadeiras; armário; computador; ar condicionado; telefone
Sala de reuniões	1	12	mesa; ar condicionado; cadeiras
Estufas agrícolas	4		cobertura; hidroponia; irrigação automatizada
Quadra poliesportiva	1		descoberta
Áreas de convivência	3		mesas; cadeiras; bancos
Cantina	1		cozinha
Coordenação de cursos	1	5	mesas; cadeiras; ar condicionado
Sala de Regime de Jornada Integral	1	3	mesas; cadeiras; ar condicionado
Banheiros	15	10	12 comuns; 3 deficiente físico
Bebedouros	5		filtro; água fria
Estacionamentos	2	130	para docentes, discentes e funcionários
Copa	1	20	geladeira; fogão; micro-ondas; cafeteira; pia; mesas; cadeiras; televisão; ventilador; bebedouro

As tabelas a seguir apresentam as respostas dos alunos e professores, referentes à infraestrutura da faculdade.

**Tabela 24 – Avaliação da infraestrutura (alunos)**

Perguntas	Respostas em %				
	A	B	C	D	E
23 - O horário de funcionamento da biblioteca atende às suas necessidades? A - sim, B - não, C - não sei informar	92,69	2,90	4,41	0,00	0,00
8 - As instalações e os equipamentos de laboratório são adequados ao desenvolvimento dos conteúdos nas disciplinas que deles fazem uso? A - sim, para todas, B - sim, para a maioria, C - sim, para algumas, D - não, E - não sei informar	47,56	31,32	17,63	1,51	1,97
9 - Em sua unidade, o número de equipamentos e/ou materiais disponíveis nos ambientes de aulas práticas e nas oficinas é suficiente para o número de alunos? A - sim, para todas, B - sim, para maioria, C - sim, para algumas, D - não, E - não sei informar	48,14	27,61	13,57	7,42	3,25

**Tabela 25 – Avaliação da infraestrutura (professores)**

Perguntas	Respostas em %			
	A	B	C	D
4 - Há defasagem tecnológica dos hardwares e softwares utilizados na unidade? A - não há, B - há pouca, C - há muita, D - não sei informar	39,66	44,83	6,90	8,62
5 - Os equipamentos de laboratório são adequados ao desenvolvimento dos conteúdos da sua disciplina? A - sim, totalmente, B - sim, parcialmente, C - não, D - não sei informar	62,07	36,21	0,00	1,72
6 - Os serviços de manutenção às instalações e equipamentos de laboratório são adequados ao desenvolvimento dos conteúdos nas disciplinas que deles fazem uso? A - sim, totalmente, B - sim, parcialmente, C - não, D - não sei informar	63,79	34,48	1,72	0,00
7 - Em sua escola, o acervo da biblioteca é suficiente e adequado para atender às necessidades das diversas disciplinas? A - sim, totalmente, B - sim, parcialmente, C - não, D - não sei informar	41,38	48,28	10,34	0,00

## 4 ANÁLISE DOS DADOS

Tendo em vista que no ano de 2018 encerrou a execução do Plano de Desenvolvimento Institucional de anos anteriores, a seguir apresenta-se alguns avanços e desafios observados em relatórios de autoavaliação dos últimos 3 anos.

Como avanços destaca-se a execução do planejamento, índices de ensino, pesquisa e extensão, índice de formação dos professores, índice de capacitação dos funcionários, quantidade de professores considerado tempo integral, programas de intercâmbios e estágios, índice de satisfação dos egressos quanto a formação recebida, estrutura física como laboratórios, auditórios, salas de aulas, sala dos professores, estufas agrícolas, sala de orientação de estágios, aquisição de televisores, projetores, equipamentos de som, ares condicionados e ventiladores, iluminação da quadra poliesportiva, conserto do vazamento da caixa d'água e iluminação do campus.

Como desafios destaca-se a quantidade de funcionários técnico-administrativos, o processo de avaliação de desempenho com a utilização de feedback, divulgação dos índices de produtividade do corpo docente, estrutura física como adequações para

pessoa com deficiência visual, estufas agrícolas, televisores ou projetores, rede wi-fi, ares condicionados ou ventiladores, quadra poliesportiva, rede elétrica e de computadores do prédio antigo, acervo da biblioteca, infiltrações de água da chuva e pisos do novo prédio, substituição de quadros brancos, criação de um curso de pós-graduação e sistemas de informação para automatizar controle de estágios, atividades complementares, empréstimos e devoluções de recursos utilizados por professores, requerimentos dos alunos na secretaria, monitorias.

A seguir apresenta-se por eixos, as forças e fragilidades da Fatec de Presidente Prudente.

## **Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional**

Orientada pela administração central, a Fatec de Presidente Prudente vem a cada ano aprimorando os planejamentos, as execuções e as avaliações. Em 2018, buscou-se utilizar as avaliações para incorporar melhorias nos planejamentos e conseqüentemente melhorar as execuções.

A autoavaliação da unidade de ensino veio colaborar com a avaliação que a administração central já realizava. A participação da comunidade acadêmica foi suficiente para assegurar a pertinência dos resultados desta autoavaliação.

O processo de autoavaliação permitiu gerar juízos críticos sobre a instituição e houve ampla divulgação do relatório com a comunidade. A equipe gestora da unidade procura realizar ações como resultado do processo de autoavaliação.

## **Eixo 2: Desenvolvimento Institucional**

87% dos ingressantes são de escola pública. É importante destacar que os interessados no vestibular reclamam do valor da taxa de inscrição. Reclamam também do curto prazo para solicitar a isenção ou redução do valor e ainda se observa que poucos conseguem o benefício.

Conforme gráficos de 1 a 11, dos 180 ingressantes do 1º semestre 2018 que participaram da pesquisa, observou-se que:

- 50% utilizam o ônibus como o principal meio de transporte;
- 83% vão a faculdade a partir de casa;
- 66% não fariam o curso a distância;
- 70% possuem bom/muito bom conhecimento em matemática;
- 89% possuem bom/muito bom conhecimento em português;
- 66% possuem um nível fraco/muito fraco de conhecimento em inglês;
- 75% possuem um nível fraco/muito fraco de conhecimento em espanhol;
- 86% possuem boa/muito boa organização das próprias atividades;
- 70% possuem boa/muito boa capacidade de expressão verbal;
- 72% possuem hábito de leitura eventualmente/frequente;
- 75% leram o projeto pedagógico do curso.

Conforme gráficos de 12 a 19, dos 170 ingressantes do 2º semestre de 2018 que participaram da pesquisa, observou-se que:

- 80% precisam de conhecimentos em inglês;
- 50% não precisam de conhecimentos em espanhol;
- 60% estão trabalhando;
- 76% possuem intenção em ser empreendedor;

- 70% precisam de conhecimentos em matemática;
- 70% gostam mais de estudar sozinho e em grupo;
- 50% possuem tempo para estudos extraclasse durante a semana, 30% apenas nos finais de semana e 20% possuem pouco tempo devido ao trabalho e família;
- 76% possuem boa desenvoltura para apresentar trabalhos escolares.

Conforme tabela 1, quase 70% dos alunos avaliam que na unidade são implementadas políticas para que não ocorram situações de discriminação e 77% consideram que o curso contribui plenamente para a formação profissional.

### **Eixo 3: Políticas Acadêmicas**

Conforme a tabela 2, os alunos avaliam o desempenho escolar (acompanhamento e avaliação da aprendizagem) com aproximadamente 85% de aprovação.

Conforme a tabela 3, os alunos avaliam a gestão pedagógica (planejamento e práticas pedagógicas) com aproximadamente 90% de aprovação. Importante destacar que 10% não sabem responder se as monitorias oferecidas pela unidade contribuem para a formação.

Conforme a tabela 5, os alunos, professores e funcionários avaliam a comunicação na instituição em média com 95% de aprovação.

Conforme as tabelas 6 e 7 a quantidade de ingressantes é satisfatória tendo em vista que tem preenchido as 240 vagas oferecidas pela unidade. A taxa de evasão de alunos da unidade está em média 14%. A taxa de alunos concluintes da unidade está em média 40%. A procura pelo vestibular da unidade está em média 3 candidatos por vaga.

Em relação aos egressos:

- 82% consideram satisfatória a formação que receberam da unidade de ensino;
- 40% estão trabalhando na área de formação;
- 87% são empregados;
- 58% recebem uma renda de até 2 mil reais;
- 64% trabalham em Presidente Prudente;
- 77% não estão fazendo um novo curso;

Entretanto, é importante destacar que 13% são empregadores, 18% recebem uma renda acima de 4 mil reais, 22% estão trabalhando dentro da região de Presidente Prudente e 12% estão fazendo uma pós-graduação.

### **Eixo 4: Políticas de Gestão**

Dentro da evolução funcional, ocorreram 9 progressões de professores e 1 progressão de funcionário. A unidade tem 18 alunos por professor, é uma quantidade adequada. Entretanto, são 58 alunos por funcionário/estagiário, considera-se uma quantidade insuficiente de funcionários.

Em relação ao regime de trabalho dos professores, 49% são de tempo integral, 31% de tempo parcial e 19% de tempo horista. 77% dos professores possuem contratos permanentes. A unidade conta com 56% de professores com a titulação de mestrado e 24% com doutorado. Considera-se percentuais adequados para uma boa qualidade no ensino.

94% dos professores consideram que a unidade incentiva a participação em eventos externos (palestras, cursos, visitas, etc.). 74% dos professores responderam que os núcleos docentes estruturantes sempre atuam na elaboração e na revisão do projeto

pedagógico dos cursos. 77% dos professores responderam que as coordenadorias de curso sempre orientam para que procedam às revisões dos planos de ensino com base nos resultados obtidos pela unidade a cada período.

100% dos funcionários consideram que os cursos de formação continuada oferecidos pela unidade têm correspondido às necessidades e expectativas. 99% dos alunos consideram o clima organizacional bom. Eles afirmam que alunos, professores e funcionários sentem orgulho e satisfação por pertencerem a esta Fatec.

98% dos professores afirmam que a equipe de direção é reconhecida como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias da unidade. 59% dos alunos afirmam que a congregação é atuante, entretanto, 37% dos alunos não sabem informar. 91% dos funcionários consideram que a opinião deles é levada em consideração na gestão da unidade.

### **Eixo 5: Infraestrutura Física**

92% dos alunos responderam que o horário de funcionamento da biblioteca atende às necessidades. 96% dos alunos consideram as instalações e os equipamentos de laboratório adequados ao desenvolvimento dos conteúdos nas disciplinas. 89% dos alunos responderam que o número de equipamentos e/ou materiais disponíveis nos ambientes de aulas práticas e nas oficinas é suficiente para o número de alunos.

44% dos professores alegam que há pouca defasagem tecnológica dos hardwares e softwares utilizados na unidade. 98% dos professores consideram que os equipamentos de laboratório são adequados ao desenvolvimento dos conteúdos da sua disciplina.

98% dos professores responderam que os serviços de manutenção às instalações e equipamentos de laboratório são adequados ao desenvolvimento dos conteúdos nas disciplinas. 89% dos professores consideram que o acervo da biblioteca é suficiente e adequado para atender às necessidades das diversas disciplinas.

## **5 AÇÕES COM BASE NA ANÁLISE**

O valor da taxa de inscrição no vestibular é um assunto que aparece como negativo, merecendo atenção dos responsáveis para que avaliem a possibilidade de redução. É possível observar o baixo valor mensal que a unidade recebe para manutenções em geral do campus. O valor destinado ao vestibular também é baixo para uma boa divulgação.

66% dos ingressantes do 1º semestre alegam ter conhecimento fraco ou muito fraco em inglês. Observa-se a necessidade de melhoria na aprendizagem do inglês no ensino fundamental e médio.

50% dos ingressantes do 2º semestre alegam ter pouco tempo de estudos extraclasse. Os alunos precisam de maior dedicação aos estudos para melhoria na qualidade de formação dos futuros profissionais.

A taxa de evasão da unidade que está em 14% não é alta, porém, é bom reduzi-la na medida do possível. A taxa de concluintes que está em 40% pode-se considerar baixa. A médio prazo é preciso aumentar a taxa de concluintes de curso.

A procura pelo vestibular da unidade que está em 3 candidatos por vaga, não é baixa, levando em consideração dados das demais instituições de ensino superior da cidade e região. Observa-se em geral, uma redução de pessoas interessadas em realizarem um curso superior. Neste sentido, espera-se melhorias em diversos setores como na educação básica, economia, política e família.

Em relação aos egressos observa-se que 58% possuem uma renda de até 2 mil reais. Levando em consideração que são trabalhadores com nível superior completo, é um alto índice de baixa renda. É possível novamente direcionar às diversas questões pelas quais o país passa atualmente.

A unidade possui 58 alunos por funcionário, é um número ruim. Para manter a qualidade nos serviços prestados pela instituição, precisa-se contratar mais funcionários.

37% dos alunos não souberam informar se a congregação é atuante na unidade. Precisa-se melhorar a divulgação para os alunos, dos trabalhos realizados pela congregação.

Presidente Prudente, 14 de março de 2019.

Assinaturas

Marcelo Buscioli Tenorio

---

Marcela Alessandra Bonome Martins

---

Pedro Dower de Melo

---

Marta de Andrade P. M. de Oliveira

---