
Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

FATEC PRESIDENTE PRUDENTE RELATÓRIO DE AUTOAVALIAÇÃO INSTITUCIONAL 2022

Cidade

2023

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Direção / Coordenação de Cursos

Direção Geral	Profa. Dra. Renilda Terezinha Monteiro
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Agronegócio	Prof. Dr. Odnei Francisco Gargantini
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Análise e Desenvolvimento de Sistemas	Profa. Dra. Elaine Parra Affonso
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Eventos	Profa. Esp. Berta Lúcia do Nascimento Camargo
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Gestão Empresarial	Profa. Dra. Edilene Mayumi Murashita Takenaka
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Produção Agropecuária	Profa. Dra. Ângela Madalena Marchizelli Godinho
Coordenador do Curso de Graduação Tecnológica em Marketing	Profa. Ma. Carolina Martins Fernandes
Presidente da CPA	Prof. Me. Adriane Cavichiolli

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

Comissão Própria de Avaliação – CPA

Adriane Cavichioli	Docente
Ana Rubia Ferreira Silva	Discente
Marcela Alessandra Bonome Martins	Técnico Administrativo
Marcelo Duarte	Sociedade Civil

Administração Central

Unidade do Ensino Superior de Graduação

SUMÁRIO

<u>I Identificação da FATEC:</u>	04
<u>II Atos Regulatório</u>	04
<u>III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)</u>	04
<u>1 INTRODUÇÃO</u>	05
<u>2 METODOLOGIA</u>	10
<u>2.1 Cronograma de atividades da CPA</u>	11
<u>2.2 Sensibilização</u>	12
<u>2.3 Sujeitos da avaliação</u>	15
<u>2.4 Instrumentos de coleta</u>	15
<u>2.5 Procedimentos para a coleta</u>	16
<u>2.6 Análise e discussão dos dados da coleta</u>	17
<u>2.7 Organização das medidas para a composição do relatório</u>	17
<u>2.8 Devolutiva dos resultados para os segmentos</u>	18
<u>3 DESENVOLVIMENTO</u>	19
<u>3.1 Eixo 1: Planejamento e Avaliação Institucional</u>	19
<u>3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional</u>	25
<u>3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas</u>	32
<u>3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão</u>	43
<u>3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física</u>	49
<u>4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS</u>	58
<u>5 CONSIDERAÇÕES FINAIS</u>	63

I Identificação da FATEC:

FATEC: Fatec de Presidente Prudente

CÓDIGO DO CPS: 157

CÓDIGO E-MEC: 5627

Representante Legal da IES: Diretor (a): Profa. Dra. Renilda Terezinha Monteiro

Endereço Completo: Rua Terezina, 75

Bairro: Vila Paulo Roberto

Município: Presidente Prudente

Telefone: (18) 3916-7887

E-mail: f157dir@cps.sp.gov.br

II Atos Regulatórios

ATO REGULATÓRIO

Ato Regulatório:

Publicação do D.O.E

Prazo de validade:

Tipo de documento:

Decreto Estadual

No. Documento:

51331

Data do Documento:

05/12/2006

Data de Publicação :

06/12/2006

III Composição da Comissão Própria de Avaliação (CPA)

A Comissão Própria de Avaliação da FATEC Presidente Prudente possui a seguinte composição:

NOME	SEGMENTO REPRESENTATIVO
Adriane Cavichioli	Docente
Ana Rubia Ferreira Silva	Discente
Marcela Alessandra Bonome Martins	Técnico Administrativo
Marcelo Duarte	Sociedade Civil

1 INTRODUÇÃO

A Fatec Presidente Prudente possui a crença na avaliação como instrumento de gestão. Por meio da avaliação temos condições de reunir indicadores capazes de suscitar análises e discussões possibilitando definir planos de melhorias de forma continuada.

Sabe-se que a Lei 10.861/2014, que define o Sistema Nacional de Avaliação da Educação Superior (SINAES), estabelece, em seu Artigo 3º, que a avaliação institucional tem por objetivo identificar o perfil da IES e o significado de sua atuação, por meio de suas atividades, cursos, programas, projetos e setores, considerando as diferentes dimensões institucionais, consolidadas em cinco eixos, sempre objetivando evidenciar os referenciais mínimos de qualidade exigidos pela excelência de ensino que é um dos pilares da prática de todas as faculdades de tecnologias do Estado de São Paulo vinculadas ao Centro Paula Souza.

Por meio do desenvolvimento do presente relatório, serão apresentados os dados e as informações referentes aos eixos, dimensões e indicadores em consonância com o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da Fatec e em consonância com as diretrizes emanadas do Centro Paula Souza.

Criada pelo Decreto Nº 51.331 de 5 de dezembro de 2006 a FATEC Presidente Prudente iniciou suas atividades didáticas em 7 de fevereiro de 2007. Oferece atualmente os seguintes cursos: Curso Superior de Tecnologia em Agronegócio (período noturno), Curso Superior de Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (período matutino e noturno), Curso Superior de Tecnologia em Eventos (período noturno), Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial (período noturno), Curso Superior de Tecnologia em Produção Agropecuária (período matutino), Curso Superior de Tecnologia em Marketing (período matutino). Esses cursos estão em consonância com as demandas da economia local, bem como estrategicamente antenados com o cenário futuro da região.

Os egressos do curso Agronegócio viabilizam soluções tecnológicas competitivas para o desenvolvimento de negócios na agropecuária a partir do domínio dos processos de gestão e das cadeias produtivas do setor. Prospectam

novos mercados, analisam a viabilidade econômica e identificam alternativas de captação de recursos. Beneficiamento, logística e comercialização são atividades gerenciadas por esse profissional. O profissional do agronegócio está atento às novas tecnologias do setor rural, à qualidade e produtividade do negócio, definindo investimentos, insumos e serviços, visando à otimização da produção e o uso racional dos recursos.

Os egressos do curso Análise e Desenvolvimento de Sistemas tem a capacidade de projetar, documentar, especificar, implementar, testar, implantar e manter sistemas computacionais de informação. Para tanto, o egresso utiliza modernas ferramentas computacionais, bem como métodos e técnicas avançadas para projetos aplicados durante todo o ciclo de desenvolvimento de sistema.

Os egressos do curso de Eventos prestam serviços especializados no planejamento, organização e execução de eventos de negócios, sociais, esportivos, culturais, científicos, artísticos, de lazer e outros. Devem ter o domínio dos códigos funcionais e dos processos de interação dinâmica de todos os agentes integrados ao turismo e os variados aspectos culturais, econômicos e sociais da região em que atuam, com consciência crítica acerca das orientações éticas, ambientais e legais.

Os egressos do curso Gestão Empresarial elaboram e implementam planos de negócios, utilizando métodos e técnicas de gestão na formação e organização empresarial, especificamente nos processos de comercialização, suprimento, armazenamento, movimentação de materiais e no gerenciamento de recursos financeiros e humanos. A habilidade para lidar com pessoas, a capacidade de comunicação, o trabalho em equipe, liderança, negociação, busca de informações, tomada de decisão em contextos econômicos, políticos, culturais e sociais distintos, são requisitos importantes a esse profissional.

Os egressos do curso Produção Agropecuária têm foco na produção animal e vegetal, desenvolvendo competências nas áreas de agronomia, administração, medicina veterinária e zootecnia. Para atingir tais habilidades, os egressos cursaram além de disciplinas na área de ciências agrárias, disciplinas de língua estrangeira, computação, gerenciamento de propriedades rurais, elaboração de projetos e extensão rural.

O egresso do Curso Superior em Tecnologia em Marketing deverá ser um

profissional apto a orientar e desenvolver projetos empresariais relacionados ao Marketing, nos mais variados setores da economia: indústrias, empresas prestadoras de serviços, agroindústria e organizações ou entidades não governamentais.

Dentro do seu campo de atuação o profissional pode se especializar em diferentes áreas como o setor de vendas, varejo eletrônico, marketing estratégico, marketing de relacionamento, *customer experience*, entre outros. Pode também empreender seu próprio negócio através da estruturação de uma consultoria em marketing.

Curso	Autorização	Reconhecimento/ RENOVAÇÃO	Prazo de Renovação	ENADE
Agronegócio – Noturno	Parecer CEE 519/2007 Portaria CEE/GP 584/2007	Parecer CEE 3/2019 Portaria CEE/GP 50/2019	5 anos	3
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Matutino e Noturno	Parecer CEE 512/2008 Portaria CEE/GP 514/2008	Portaria CEE/GP nº 118, de 25/02/2022, publicada no D.O. de 26/02/2022	3 anos	3
Eventos – Noturno	Parecer CD/CEETEPS 77/2012	Portaria CEE/GP nº572, de 20/12/2022, publicada no D.O de 21/12/2022	5 anos	Ainda não fez
Gestão Empresarial – Noturno	Parecer CD/CEETEPS 78/2012	Deliberação CEE 171/2019 Portaria CEE/GP 101/2020	4 anos	4
Produção Agropecuária – Matutino	Parecer CD/CEETEPS 600/2018	Portaria CEE/GP nº315, de 07/07/2022, publicada no D.O de 08/07/2022	3 anos	Ainda não fez
Marketing	Parecer CD/CEETEPS 20/2021	CEETEPS-PRC- 2021/0323, de 15/04/2021, publicado no D.O de 20/04/2021	3 anos	Ainda não fez

TOTAL DE ALUNOS MATRICULADOS NA UNIDADE		NÚMERO DE ALUNOS
CURSOS		
Agronegócio – Noturno e Matutino		158
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Matutino e Noturno		393
Eventos – Noturno		106
Gestão Empresarial – Noturno		177
Produção Agropecuária – Matutino		92
Marketing		112

CURSOS	TITULAÇÃO DOCENTE	%
Agronegócio – Noturno	Doutores	50,00
Agronegócio – Noturno	Mestres	34,38
Agronegócio – Noturno	Especialistas	15,63
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Mat. e Not.	Doutores	44,83
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Mat. e Not.	Mestres	44,83
Análise e Desenvolvimento de Sistemas – Mat. e Not.	Especialistas	10,34
Eventos – Noturno	Doutores	47,62
Eventos – Noturno	Mestres	52,38
Eventos – Noturno	Especialistas	0,00
Gestão Empresarial – Noturno	Doutores	52,00
Gestão Empresarial – Noturno	Mestres	40,00
Gestão Empresarial – Noturno	Especialistas	8,00
Produção Agropecuária – Matutino	Doutores	50,00
Produção Agropecuária – Matutino	Mestres	35,00
Produção Agropecuária – Matutino	Especialistas	15,00
Marketing – Matutino	Doutores	50,00
Marketing – Matutino	Mestres	50,00
Marketing – Matutino	Especialistas	0,00

O presente relatório está organizado em capítulos. No Capítulo 1 é apresentado a um breve histórico da Fatec Presidente Prudente e detalhes dos cursos oferecidos na unidade de ensino. O Capítulo 2 aborda a Metodologia utilizada no planejamento das ações da CPA ao longo de 2022, incluindo: cronograma de atividades da CPA, sensibilização, sujeitos da avaliação, instrumentos e procedimentos de coleta de dados, análise e discussão dos dados coletados, organização das mediadas para composição do relatório e devolutiva dos resultados para os segmentos. O Capítulo 3 apresenta as informações que foram coletadas, a partir da organização de 5 eixos (Planejamento e Avaliação Institucional, Desenvolvimento Institucional, Políticas Acadêmicas, Políticas de Gestão e Infraestrutura Física), que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065. No Capítulo 4 é realizada a análise dos dados coletados e ações propostas e finalmente, no Capítulo 5 são abordadas as considerações finais.

2 METODOLOGIA

Para contribuir com a organização da Comissão Própria de Avaliação de cada Fatec, o Centro Paula Souza, por meio da Área de Avaliação Institucional (AAI) e da Unidade de Ensino Superior de Graduação (CESU), organizaram a comissão da CPA Central.

Assumindo como centro organizativo as atribuições que lhe competem, a saber:

- I – Contribuir com o planejamento, orientação e monitoramento dos procedimentos da autoavaliação Institucional das FATECs;
- II – Utilizar os indicadores coletados nas unidades como instrumento de gestão, oferecendo subsídios para cada uma das áreas da administração central tomar as medidas corretivas;
- III – Elaborar o Relatório Global da Autoavaliação para os processos de credenciamento institucional.
- IV – Elaborar o cronograma da autoavaliação para as Fatecs, considerando o prazo de 31 de março de cada ano para o protocolo dos relatórios da autoavaliação no sistema e-mec do Ministério da Educação.
- V – Avaliar, indicar possíveis ajustes e autorizar o protocolo dos relatórios das CPAs das FATECs no sistema e-mec.
- VI – Reunir-se ordinariamente duas vezes no semestre ou de forma extraordinária quando necessário.

Por meio CPA Central cada Fatec e das Diretorias Pedagógicas Regionais recebe todo o suporte necessário para cumprir o que lhe compete a CPA conforme segue:

1. contribuir com o planejamento, elaboração, coordenação e monitoramento dos processos de avaliação interna, apresentando o projeto de autoavaliação Institucional que norteará todos os procedimentos de autoavaliação para a CPA Central em consonância com a equipe de Supervisão Regional das FATECs.
2. apoiar os processos internos de avaliação;
3. sistematizar e prestar informações relativas às políticas de autoavaliação institucional, solicitadas pelos Sistemas Federal e Estadual de Avaliação da Educação Superior, além de atender à demanda interna da Supervisão Regional e da CPA Central do Centro Paula Souza;
4. constituir subcomissões de avaliação;
5. constituir grupos temáticos ou focais voltados para a avaliação de cada uma das dez dimensões estabelecidas no artigo anterior;
6. elaborar e analisar relatórios e pareceres, encaminhando-os a CPA Central;
7. desenvolver estudos e análises, colaborando com os órgãos próprios ou terceirizados do Centro Paula Souza, visando ao fornecimento de subsídios para afixação, o aperfeiçoamento e a modificação da política de avaliação institucional;

8. acompanhar, analisar e correlacionar os resultados da autoavaliação com os resultados dos alunos do Centro Paula Souza no ENADE, bem como em outros processos de avaliação;
9. aprovar seu próprio regulamento.

Os relatórios parciais e/ou integrais da autoavaliação deverão ser elaborados com periodicidade anual, encaminhados para a CPA Central seguindo o cronograma de planejamento apresentado nas orientações gerais e protocolados até 31 de março de cada ano. Ficando disponíveis para serem apreciados pela comissão de especialistas designada pelo Conselho Estadual de Educação para a visita à Instituição em seu processo de credenciamento, conforme dispõe a Deliberação do CEE 160/2018.

2.1 Cronograma das atividades da CPA

A partir desta estrutura a CPA da Fatec Presidente Prudente para cumprir o que lhe compete, durante o ano de 2022 elaborou o seguinte cronograma de trabalho

AÇÕES	MESES											
	JAN	FEV	MAR	ABR	MAI	JUN	JUL	AGO	SET	OUT	NOV	DEZ
Reuniões com a Direção, coordenações de Cursos para sistematização as ações e composições de grupos de trabalho.	X	X					X	X				
Encontros da equipe CPA para organizar e desenvolver estratégias de maneira integrada a partir da percepção dos diferentes segmentos que compõem a comissão.	X									X		X
Sensibilização para participação nos procedimentos e coleta: Encontros online com representantes de turmas, informativos, <i>site</i> , entre outros, para alimentar a cultura avaliativa da Fatec.									X	X	X	
Organização dos procedimentos de coleta de dados: elaboração das ações voltadas para estimular e monitorar a participação de toda a comunidade no preenchimento do formulário de coleta.	X											X

Análise dos resultados – acolhimento dos dados da coleta e início dos procedimentos de análise.	X	X										
Encaminhamento dos dados coletados para cada área competente: cada área recebe os dados faz a análise e apresenta a justificativa e o Plano de Melhorias da área - ações planejadas a partir dos resultados e encaminha para a CPA			X									
Elaboração do relatório a partir da devolutiva das áreas.		X	X									
Envio do Relatório para a apreciação da CPA Central			X									
Divulgação dos resultados à comunidade acadêmica.				X								
Conclusão do Relatório.			X									
Protocolo no Sistema e-mec			X									

2.2 Sensibilização

Para a efetivação do cronograma destaca-se algumas das ações para a realização dos procedimentos de autoavaliação. A autoavaliação é um momento ímpar para a instituição e permite apontar com responsabilidade pontos positivos ou negativos trazendo reflexão e ações no sentido de melhorar os processos dentro da instituição.

Neste sentido a comunidade acadêmica é sensibilizada quanto à importância de se avaliar e o peso de sua participação na autoavaliação que norteará as tomadas de decisão, para transformação da realidade institucional.

Para tanto, a CPA elaborou uma campanha de divulgação (por meio de cartazes, textos e áudios) para os vários segmentos da comunidade universitária abordando desde a existência da CPA na unidade de ensino, sua função e principalmente a conscientização de que a participação de todos no momento de responder aos questionários tem o seu valor e importância, sendo outro instrumento

de participação da comunidade universitária no processo de gestão e melhorias da instituição.

A CPA contou com o apoio da Direção Geral da Unidade, Diretoria Administrativa, Diretoria Acadêmica e Coordenação de Cursos para divulgação do processo de coleta de dados, a qual foi realizada por meio do questionário do WebSAI a toda a comunidade acadêmica. A divulgação ocorreu utilizando o e-mail institucional, a Plataforma Microsoft Teams, grupos de WhatsApp e quadros de aviso da FATEC de Presidente Prudente, uma vez que, devido ao período eleitoral, não foi possível utilizar as redes sociais.

A Figura 1 apresenta uma captura de tela contendo a arte do cartaz elaborado pelo Centro Paula Souza, o qual foi divulgada aos grupos de WhatsApp, Plataforma Teams e e-mail institucional para toda a comunidade acadêmica.

Figura 1: Cartaz WebSAI 2022



Fonte: Centro Paula Souza, 2022

Com o baixo número de adesão ao WebSAI, o Centro Paula Souza decidiu estender o prazo para a aplicação dos questionários. Após a informação ser divulgada para a Fatec de Presidente, uma nova arte foi disponibilizada e divulgada nos grupos de WhatsApp, Plataforma Teams e e-mail institucional com a finalidade de incentivar a comunidade acadêmica a participar do processo de avaliação, como apresentado na Figura 2.

Figura 2: Cartaz Prorrogação do Prazo do WebSAI 2022



Fonte: Centro Paula Souza, 2022

2.3 Sujeitos da avaliação

A seguir serão apresentados os diversos segmentos da comunidade acadêmica, envolvidos no processo de avaliação institucional:

Discentes: são todos os alunos regularmente matriculados na Fatec Presidente Prudente, incluindo os alunos que se encontram em situação acadêmica cursando e trancado que ingressaram na instituição por meio do processo seletivo vestibular, alguma forma de transferência, ou outro. Atualmente a FATEC de Presidente Prudente possui 1.038 discentes, dois quais 753 responderam o questionário, totalizando 72,54% do total.

Docentes: são todos os professores que lecionam na unidade de ensino (incluindo os coordenadores de curso e direção), excluindo os professores que têm disciplinas na unidade, mas se encontram afastados para cumprimento de cargo em confiança em outra unidade do CEETEPS. A FATEC de Presidente Prudente possui atualmente 60 docentes. De acordo com os dados coletados, 54 docentes responderam o questionário da CPA, totalizando um total de 90,00% do total.

Funcionários: são todos os profissionais que trabalham auxiliando a direção na gestão do ambiente acadêmico e administrativo. São os responsáveis pela orientação e controle do desenvolvimento das atividades acadêmicas e administrativas na unidade de ensino, incluindo os que exercem cargos de confiança da direção da unidade. A FATEC de Presidente Prudente possui 18 funcionários, todos responderam o questionário (100% do total).

2.4 Instrumentos de Coleta

Desde 1997 o Centro Paula Souza, evidenciando o seu pioneirismo em buscar indicadores para gerar melhoria de seus serviços criou o Sistema de Avaliação Institucional (SAI), implantado em 1999 em todas as Etecs (Escolas de Ensino Técnico no nível médio) e, em 2000, nas Fatecs, seguindo os mais rigorosos critérios estatísticos. Sendo os instrumentos elaborados e preenchidos em formulários impressos de 1999 a 2012.

A partir de 2010, os questionários deixaram de ser preenchidos em formulário de papel e passaram a ser totalmente on-line, trazendo mais agilidade ao processo de avaliação. Desde então, todos os participantes realizam a pesquisa pela internet e o SAI passou a ser chamado de WebSAI.

Para que as Fatecs tivessem apenas um instrumento que pudesse contemplar as 10 dimensões dentro dos 5 eixos avaliativos, a partir da criação da comissão da CPA Central a AAI em parceria com a CESU, por meio de uma equipe qualificada, reorganizou a elaboração dos Instrumentos adequando-os em torno dos 5 eixos avaliativos:

O questionário destinado aos discentes é composto por 110 questões fechadas/alternativas. O questionário destinado aos docentes apresenta 109 questões fechadas/alternativas. O questionário do segmento técnico administrativo contém 101 questões fechadas/alternativas. Os três questionários supracitados estão divididos em eixos, sendo eles: Planejamento e Avaliação Institucional; Desenvolvimento Institucional; Políticas Acadêmicas; Políticas de Gestão e Infraestrutura Física.

2.5 Procedimentos para a coleta

A AAI disponibilizou o acesso ao sistema de coleta (websai) a partir de 03 de outubro de 2022 ficou disponível para o preenchimento da comunidade do dia 31 de outubro de 2022. Para favorecer a participação da comunidade durante este período a CPA e Direção da Fatec Presidente Prudente, fez o acompanhamento da participação de cada segmento, realizando a sensibilização contínua para a participação.

A CPA comunicou a todos os segmentos da comunidade envolvidos sobre o período de preenchimento do questionário disponível na plataforma do WebSAI e disponibilizou, para todos os participantes do processo (por e-mail institucional, Plataforma Teams, grupos de WhatsApp), informações e o link de acesso à plataforma do WebSAI para que pudessem responder ao questionário durante o

horário das aulas e/ou trabalho, facilitando e dando oportunidade para que todos os envolvidos pudessem responder aos questionários sem maiores problemas e com maior facilidade.

Durante o período de preenchimento dos questionários, os membros da CPA, estiveram à disposição para sanar dúvidas ou problemas com relação ao acesso do participante à plataforma do WebSAI. Os membros da CPA, juntamente com a equipe da direção da unidade também acompanharam a quantidade de questionários respondidos, enviando mensagens aos participantes lembrando o período de participação na avaliação.

2.6 Análise e Discussão dos dados da coleta

A partir do dia 20 de novembro de 2022 os dados coletados por meio do websai, foram disponibilizados pela AAI. A Fatec Presidente Prudente, por meio da CPA iniciou o processo de organização dos dados coletados para encaminhamento para cada setor de acordo com o Quadro 1.

A CPA da Fatec Presidente Prudente, organizou os dados coletados, elaborando os gráficos de acordo com as planilhas extraídas da plataforma do WebSAI.

A seguir, os dados coletados, de acordo com cada Eixo constantes no item 3 deste relatório (Desenvolvimento) juntamente com o Quadro 1: Distribuição dos dados da pesquisa; Quadro 2 – Levantamento das fragilidades e potencialidades e projeção das ações corretivas foram apresentados para a equipe da direção e na reunião pedagógica realizada em 01/02/2023.

A direção da unidade reuniu os representantes dos segmentos da comunidade acadêmica (diretoria administrativa, diretoria acadêmica, coordenação, funcionários, professores) para análise dos dados e encaminhamento do Quadro 2 à CPA, devidamente preenchido.

2.7 Organização das medidas para composição do relatório

Após o processo de análise e discussão dos dados coletados, cada setor encaminhou para a CPA da Fatec Presidente Prudente, os resultados presentes no

Quadro 2, com o apontamento das fragilidades e o planejamento das medidas corretivas, assim como as potencialidades e as possíveis ações de manutenção e melhorias. Os quadros apresentados, foram condensados no capítulo 4 deste relatório, refletindo o planejamento da Fatec Presidente Prudente a partir dos indicadores observados em cada eixo avaliativo.

Após todos os segmentos da comunidade universitária reportarem à CPA o material analisado e as propostas de melhorias, esta comissão se reuniu para dar continuidade no processo de elaboração do presente relatório. Houve uma compilação de todas as propostas de melhorias vindas de diferentes áreas da unidade.

À CPA coube sintetizar e organizar as propostas. A organização das propostas de melhorias foi baseada nas fragilidades e potencialidades que a unidade apresentou diante dos resultados coletados, e nos dois aspectos se organizou a relação de sugestões de melhorias e plano de ação.

2.8 Devolutiva dos Resultados para os Segmentos

Após a apresentação do relatório para a Direção da Fatec Presidente Prudente, foram organizadas as formas de divulgação dos resultados e apresentação das ações provenientes do processo de autoavaliação, permitindo o desenvolvimento Institucional.

Os dados coletados e devidamente tabulados, bem como a análise realizada e as ações propostas serão apresentadas por meio de relatório elaborado por esta CPA e enviado por e-mail a cada segmento da comunidade acadêmica e ficará disponível no site da instituição para consulta. O relatório também será apresentado na reunião pedagógica realizada em abril de 2023 para a comunidade acadêmica.

3 DESENVOLVIMENTO

Considerando os instrumentos da autoavaliação, estruturados a partir das 10 dimensões previstas no art. 3º da Lei nº 10.861 (SINAES), nesta parte do relatório, a CPA deverá **apresentar as informações que foram coletadas**, a partir da organização de 5 eixos, que articulam as 10 dimensões, conforme disposto na Nota Técnica INEP nº 065, como segue:

3.1 Planejamento e Avaliação Institucional Eixo 1:

Dimensão 8: Planejamento e Avaliação

No desenvolvimento, apresentar os gráficos das questões relativas a cada eixo avaliado em 2022

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 1						
EIXO 1 Planejamento e Avaliação Institucional	Dimensão 8	<p>Dimensão 8: Planejamento e Avaliação Institucional</p> <p>1. Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</p> <p>Tabela 1a - Conhecimento sobre PDI (Docentes)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>Sim</th> <th>Não</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>08 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?</td> <td>50</td> <td>4</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gráfico 1a - Conhecimento sobre PDI (Docentes)</p>		Sim	Não	08 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	50	4
			Sim	Não				
08 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	50	4						

Tabela 1b - Conhecimento sobre PDI (Discentes)

07 - Você sabe o que é o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	0	
	Sim	Não
	503	178

Gráfico 1b - Conhecimento sobre PDI (Discentes)

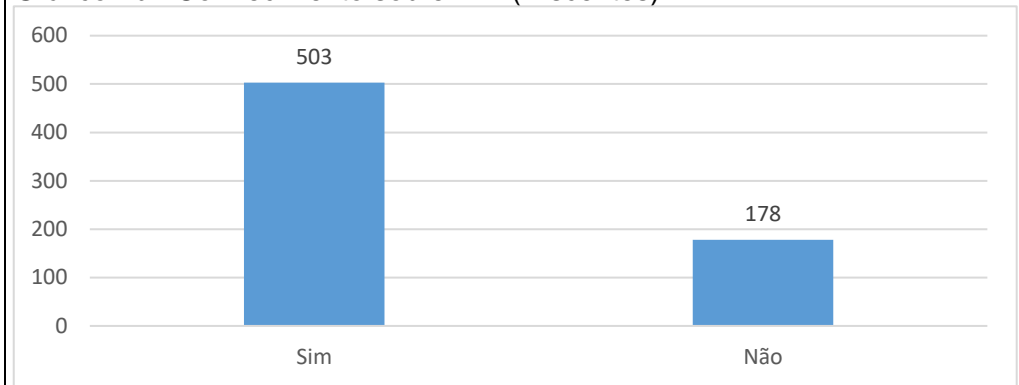
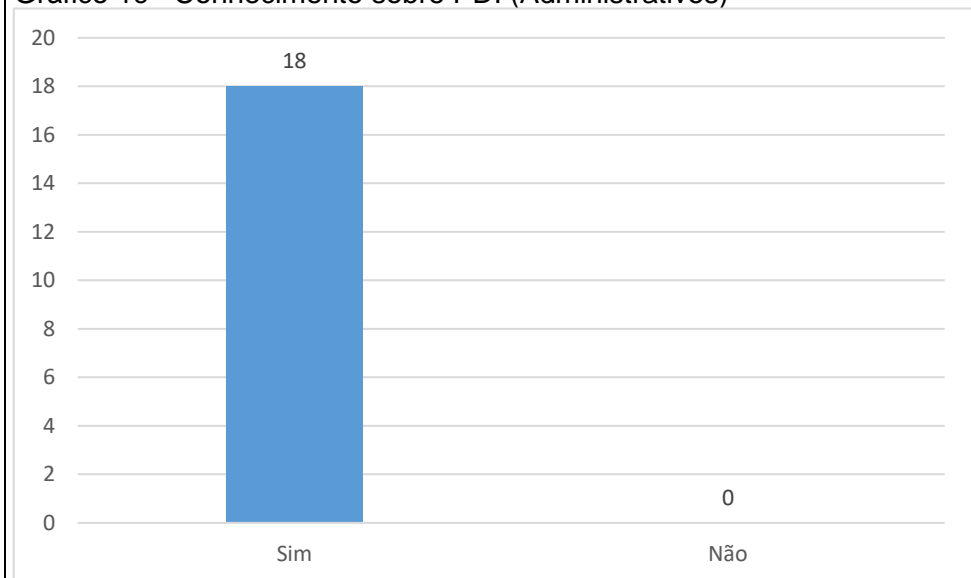


Tabela 1c - Conhecimento sobre PDI (Administrativos)

08 - Você conhece o Plano de Desenvolvimento Institucional (PDI) da sua instituição de ensino?	0	
	Sim	Não
	18	0

Gráfico 1c - Conhecimento sobre PDI (Administrativos)



2. Como você avalia os seguintes aspectos da avaliação institucional interna (CPA):

Tabela 2a – Avaliação da CPA (Docentes)

	83 - Metodologia e sistema de coleta de dados	84 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior
■ A - Excelente	36	37
■ B - Muito Bom	14	13
■ C - Regular	0	1
■ D - Insuficiente	2	2
■ E - Não se aplica	0	0
■ F - Não sei responder	2	1

Gráfico 2a – Avaliação da CPA (Docentes)

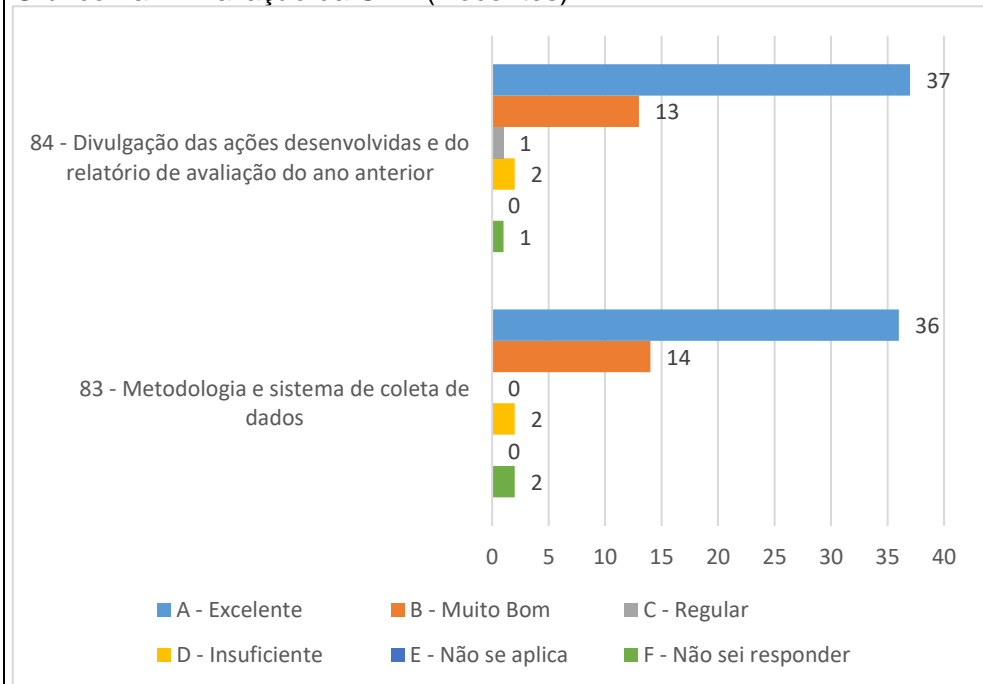


Tabela 2b – Avaliação da CPA (Discentes)

	84 - Metodologia e sistema de coleta de dados	85 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior
■ A - Excelente	220	186
■ B - Muito Bom	315	296
■ C - Regular	78	88
■ D - Insuficiente	7	11
■ E - Não se aplica	3	5
■ F - Não sei responder	58	95

Gráfico 2b – Avaliação da CPA (Discentes)

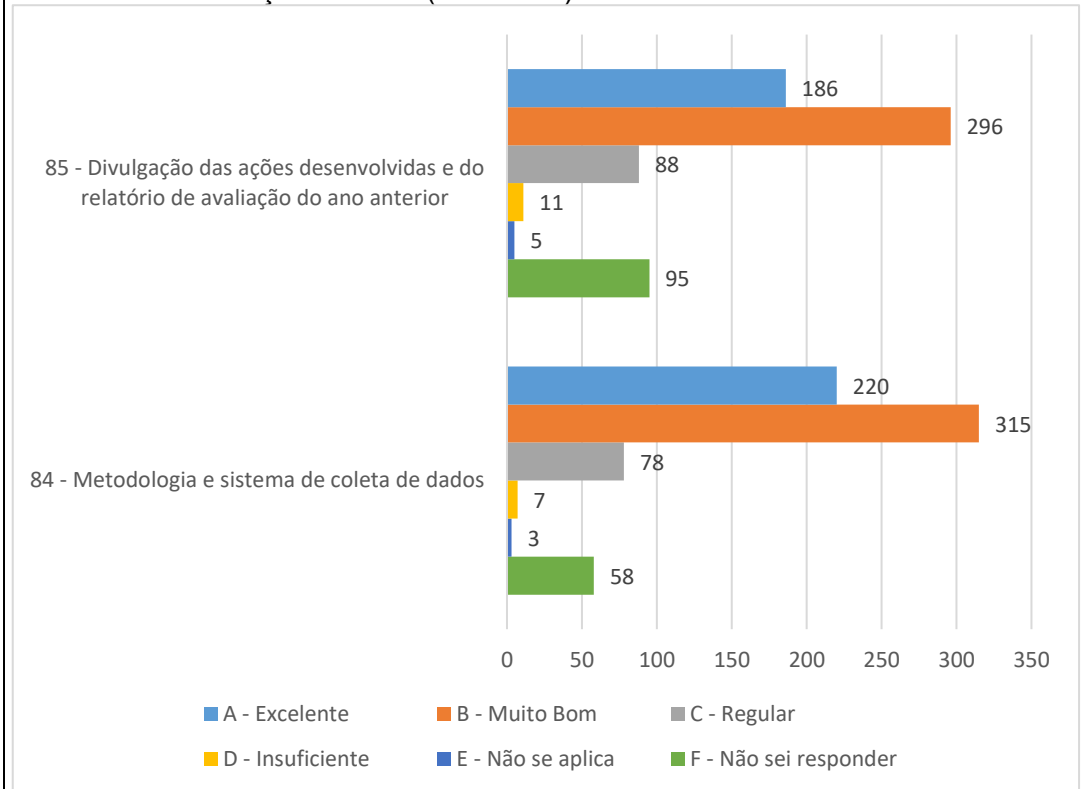
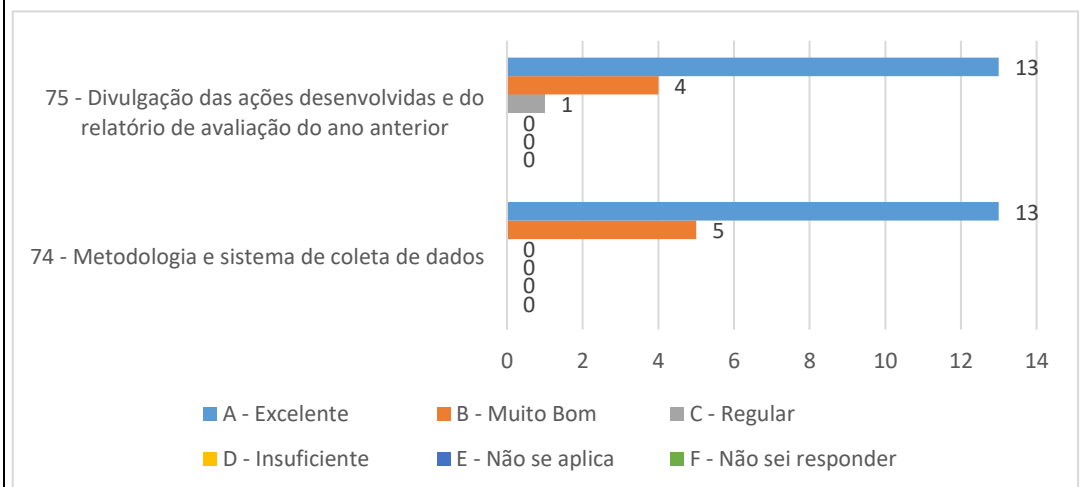


Tabela 2c – Avaliação da CPA (Administrativos)

	74 - Metodologia e sistema de coleta de dados	75 - Divulgação das ações desenvolvidas e do relatório de avaliação do ano anterior
A - Excelente	13	13
B - Muito Bom	5	4
C - Regular	0	1
D - Insuficiente	0	0
E - Não se aplica	0	0
F - Não sei responder	0	0

Gráfico 2c – Avaliação da CPA (Administrativos)



3. Em relação ao Planejamento e Avaliação da FATEC de Presidente Prudente, qual a sua avaliação quanto a:

Tabela 3a – Planejamento e Avaliação da FATEC (Docentes)

	09 - Você promove articulação da (s) disciplina (s) com outra (s) disciplina (s) do curso?	10 - Você realiza preparação prévia na organização das atividades desenvolvidas na disciplina.	11 - Você utiliza estratégias de ensino (metodologias) que favorecem o interesse, envolvimento e aprendizagem dos estudantes?	12 - Você procura desenvolver uma comunicação transparente, mantendo os estudantes bem informados sobre tudo o que se refere à...	13 - Na condução da (s) disciplina (s) /turma (s) foi mantido um clima de respeito à diversidade de opiniões?	14 - Você prepara as avaliações utilizando múltiplos instrumentos e objetivando diagnóstico, necessidade de aprendizagem dos...	15 - Foi necessário oferecer diferentes situações para a superação de dificuldades...	16 - No desenvolvimento da(s) disciplina(s)/turma(s) contribuí para ampliar a capacidade e de argumentação do estudante sobre os temas...	17 - Os estudantes conseguiram aprofundar os conhecimentos na área?	18 - As devolutivas das avaliações que realizei (provas, trabalhos, exercícios, entre outros) contribuíam para melhorar o desempenho dos...	19 - Sente-se comprometido com o sucesso escolar dos alunos, contribuindo para reduzir a evasão oferecendo indicadores da (s) sua (s)...
■ A - Sempre	38	53	49	53	53	47	25	45	36	47	54
■ B - Quase sempre	9	1	5	1	1	7	11	8	17	7	0
■ C - Algumas vezes	6	0	0	0	0	0	17	1	1	0	0
■ D - Muito raramente	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0

Gráfico 3a – Planejamento e Avaliação da FATEC (Docentes)

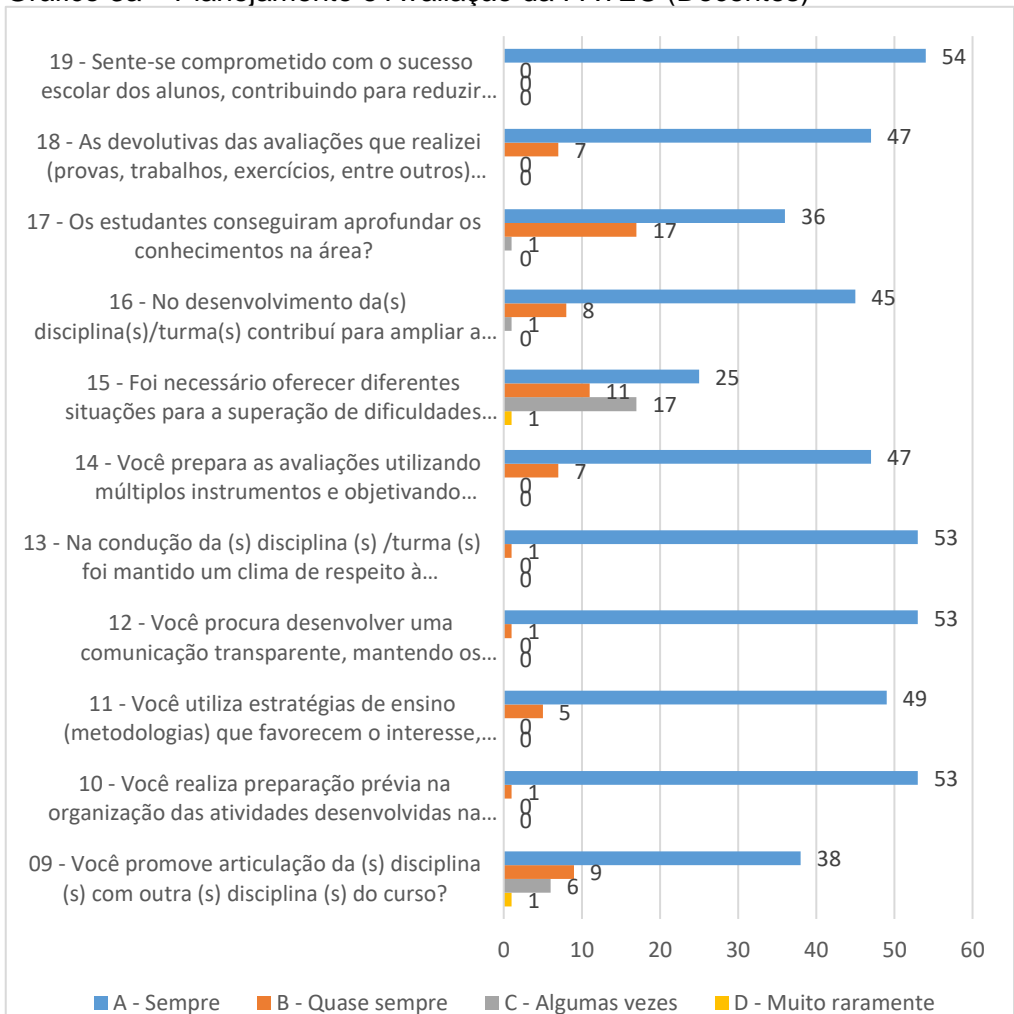
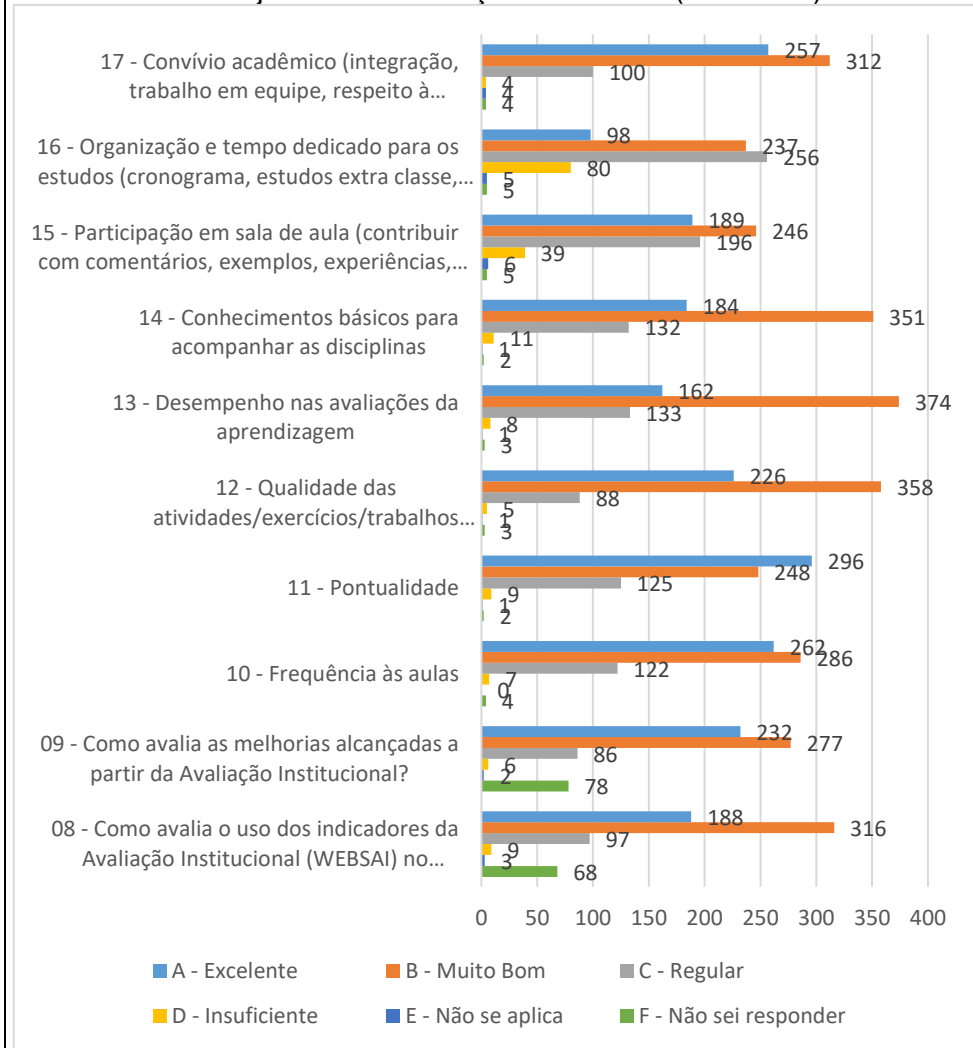


Tabela 3b – Planejamento e Avaliação da FATEC (Discentes)

	08 - Como avalia o uso dos indicadores da Avaliação Institucional (WEBSAI) no Planejamento Institucional?	09 - Como avalia as melhorias alcançadas a partir da Avaliação Institucional?	10 - Frequência às aulas	11 - Pontualidade	12 - Qualidade das atividades/exercícios/trabalhos apresentados	13 - Desempenho nas avaliações da aprendizagem	14 - Conhecimentos básicos para acompanhar as disciplinas	15 - Participação em sala de aula (contribuir com comentários, exemplos, experiências, etc.)	16 - Organização e tempo dedicado para os estudos (cronograma, estudos extra classe, leitura e revisão de conteúdos aprendidos)	17 - Convívio acadêmico (integração, trabalho em equipe, respeito à diversidade, proatividade)
■ A - Excelente	188	232	262	296	226	162	184	189	98	257
■ B - Muito Bom	316	277	286	248	358	374	351	246	237	312
■ C - Regular	97	86	122	125	88	133	132	196	256	100
■ D - Insuficiente	9	6	7	9	5	8	11	39	80	4
■ E - Não se aplica	3	2	0	1	1	1	1	6	5	4
■ F - Não sei responder	68	78	4	2	3	3	2	5	5	4

Gráfico 3b – Planejamento e Avaliação da FATEC (Discentes)



3.2 Eixo 2: Desenvolvimento Institucional

Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional

Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

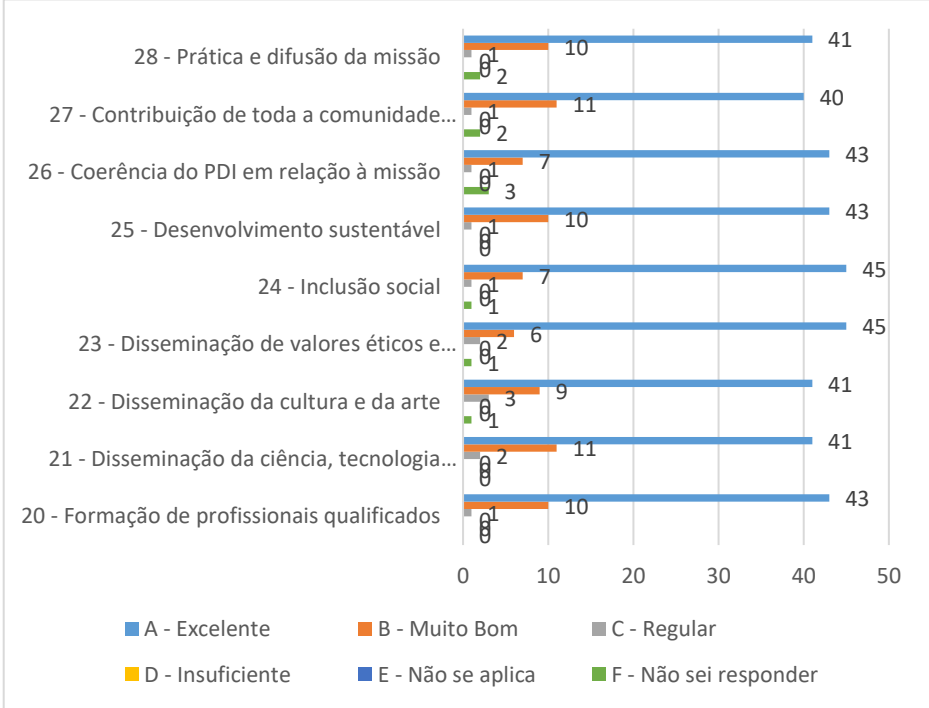
EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 2																																																																						
<p style="text-align: center;">EIXO 2 Desenvolvimento Institucional</p>	<p>Dimensões 1 e 3</p>	<p>Dimensão 1: Missão e Plano de Desenvolvimento Institucional</p> <p>4. Em relação à missão da FATEC de Presidente Prudente, qual a sua avaliação quanto a:</p> <p>Tabela 4a – Avaliação da Missão da FATEC (Docentes)</p> <table border="1" data-bbox="539 824 1453 1070"> <thead> <tr> <th></th> <th>20 - Formação de profissionais qualificados</th> <th>21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação</th> <th>22 - Disseminação da cultura e da arte</th> <th>23 - Disseminação de valores éticos e democráticos</th> <th>24 - Inclusão social</th> <th>25 - Desenvolvimento sustentável</th> <th>26 - Coerência do PDI em relação à missão</th> <th>27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão</th> <th>28 - Prática e difusão da missão</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ A - Excelente</td> <td>43</td> <td>41</td> <td>41</td> <td>45</td> <td>45</td> <td>43</td> <td>43</td> <td>40</td> <td>41</td> </tr> <tr> <td>■ B - Muito Bom</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>9</td> <td>6</td> <td>7</td> <td>10</td> <td>7</td> <td>11</td> <td>10</td> </tr> <tr> <td>■ C - Regular</td> <td>1</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>■ D - Insuficiente</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>■ E - Não se aplica</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>■ F - Não sei responder</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>3</td> <td>2</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gráfico 4a – Avaliação da Missão da FATEC (Docentes)</p> 		20 - Formação de profissionais qualificados	21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	22 - Disseminação da cultura e da arte	23 - Disseminação de valores éticos e democráticos	24 - Inclusão social	25 - Desenvolvimento sustentável	26 - Coerência do PDI em relação à missão	27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão	28 - Prática e difusão da missão	■ A - Excelente	43	41	41	45	45	43	43	40	41	■ B - Muito Bom	10	11	9	6	7	10	7	11	10	■ C - Regular	1	2	3	2	1	1	1	1	1	■ D - Insuficiente	0	0	0	0	0	0	0	0	0	■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	■ F - Não sei responder	0	0	1	1	1	0	3	2	2
			20 - Formação de profissionais qualificados	21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	22 - Disseminação da cultura e da arte	23 - Disseminação de valores éticos e democráticos	24 - Inclusão social	25 - Desenvolvimento sustentável	26 - Coerência do PDI em relação à missão	27 - Contribuição de toda a comunidade para o cumprimento da missão	28 - Prática e difusão da missão																																																													
■ A - Excelente	43	41	41	45	45	43	43	40	41																																																															
■ B - Muito Bom	10	11	9	6	7	10	7	11	10																																																															
■ C - Regular	1	2	3	2	1	1	1	1	1																																																															
■ D - Insuficiente	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																															
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																															
■ F - Não sei responder	0	0	1	1	1	0	3	2	2																																																															

Tabela 4b – Avaliação da Missão da FATEC (Discentes)

	19 - Com relação à missão institucional de "Promover a educação pública profissional e tecnológica dentro de referenciais de excelência, visando o desenvolvimento o tecnológico econômico e social do Estado de São Paulo", como avalia o...	20 - Formação de profissionais qualificados	21 - Disseminação da ciência, tecnologia e inovação	22 - Disseminação da cultura e da arte	23 - Disseminação de valores éticos e democráticos	24 - Inclusão social	25 - Desenvolvimento sustentável
■ A - Excelente	313	352	319	231	285	350	270
■ B - Muito Bom	295	277	294	294	311	254	307
■ C - Regular	56	33	50	109	56	52	70
■ D - Insuficiente	6	3	5	15	7	2	4
■ E - Não se aplica	1	1	2	6	4	5	4
■ F - Não sei responder	10	15	11	26	18	18	26

Gráfico 4b – Avaliação da Missão da FATEC (Discentes)

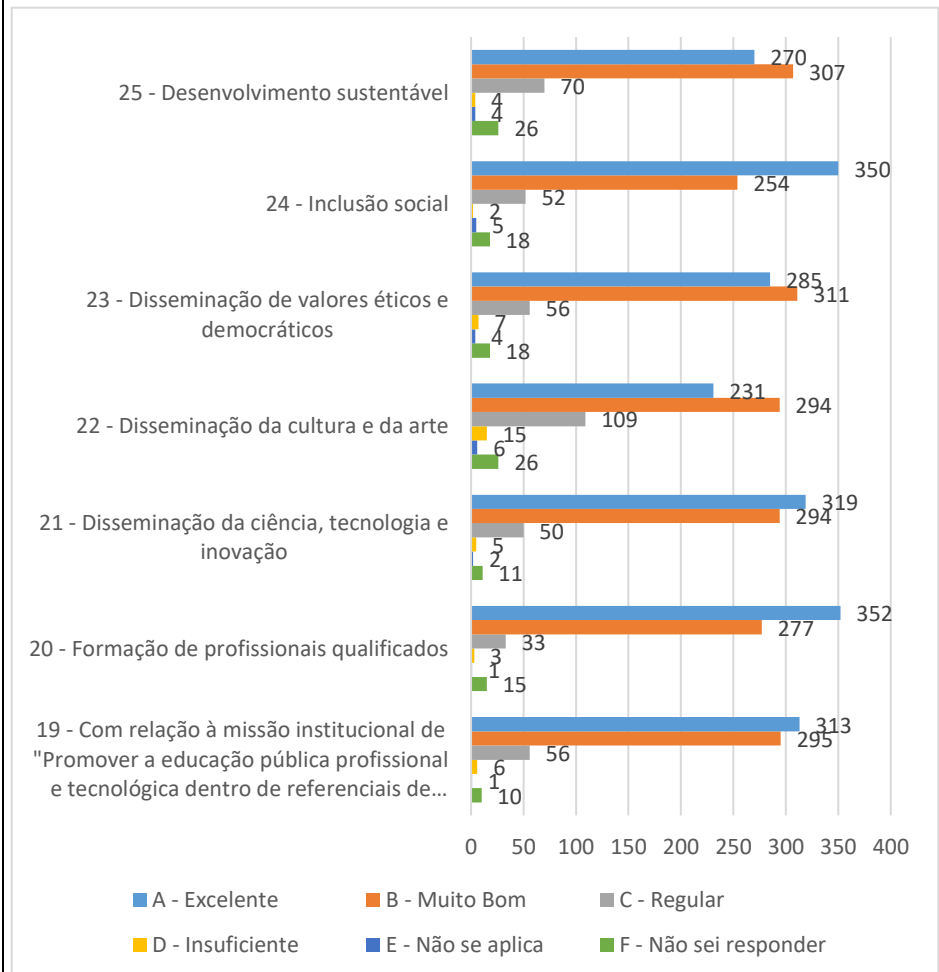
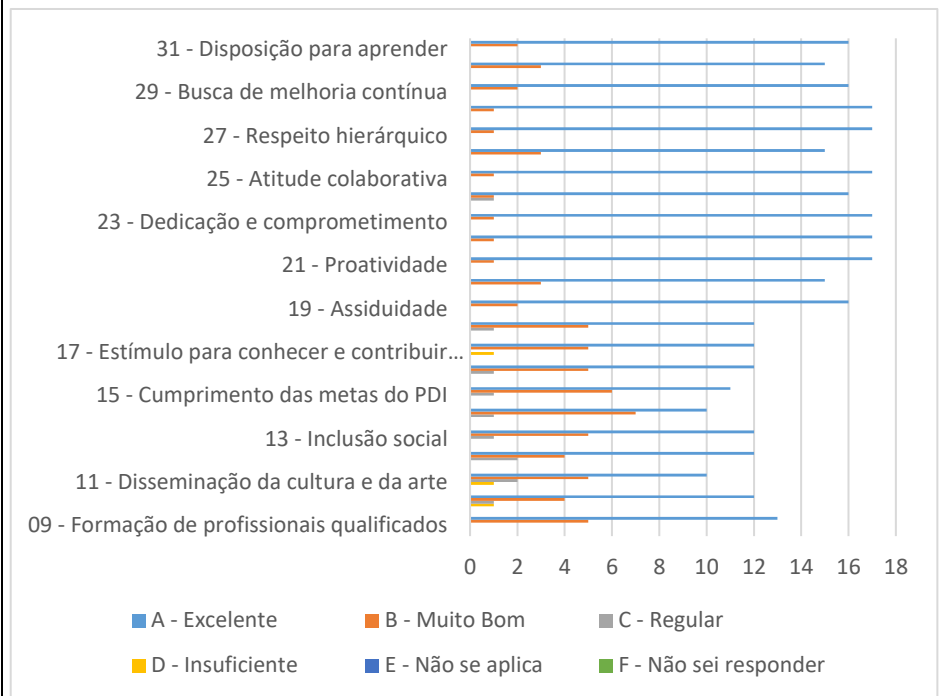


Tabela 4c – Avaliação da Missão da FATEC (Administrativos)

	09 - Formação de profissionais qualificados	10 - Disseminação da tecnologia e inovação	11 - Disseminação da cultura e da arte	12 - Disseminação de valores éticos	13 - Inclusão social	14 - Desenvolvimento sustentável	15 - Cumprimento das metas do PDI	16 - Estímulo para conhecer e praticar a missão institucional	17 - Estímulo para conhecer e contribuir com a prática profissional	18 - Relação da Missão e do PDI com a prática profissional	19 - Assiduidade	20 - Pontualidade	21 - Proatividade	22 - Iniciativa	23 - Dedicção e comprometimento	24 - Busca de aperfeiçoamento	25 - Atitude colaborativa	26 - Relacionamento interpessoal no trabalho em equipe	27 - Respeito hierárquico	28 - Conhecimento na área de atuação	29 - Busca de melhoria contínua	30 - Comunicação	31 - Disposição para aprender
■ A - Excelente	13	12	10	12	12	10	11	12	12	12	16	15	17	17	17	16	17	15	17	17	16	15	16
■ B - Muito Bom	5	4	5	4	5	7	6	5	5	5	2	3	1	1	1	1	1	3	1	1	2	3	2
■ C - Regular	0	1	2	2	1	1	1	1	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
■ D - Insuficiente	0	1	1	0	0	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gráfico 4c – Avaliação da Missão da FATEC (Administrativos)



Dimensão 3: Responsabilidade Social da Instituição

5. Quanto à Responsabilidade Social da Fatec, qual a sua avaliação quanto a:

Tabela 5a – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC (Docentes)

	29 - Atendimento de pessoas com deficiência	30 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa	31 - Participação da comunidade externa no contexto institucional	32 - Ações institucionais para a sustentabilidade
■ A - Excelente	39	45	39	43
■ B - Muito Bom	11	5	10	9
■ C - Regular	1	2	3	1
■ D - Insuficiente	1	0	0	0
■ E - Não se aplica	1	0	0	0
■ F - Não sei responder	1	2	2	1

Gráfico 5a – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC

(Docentes)

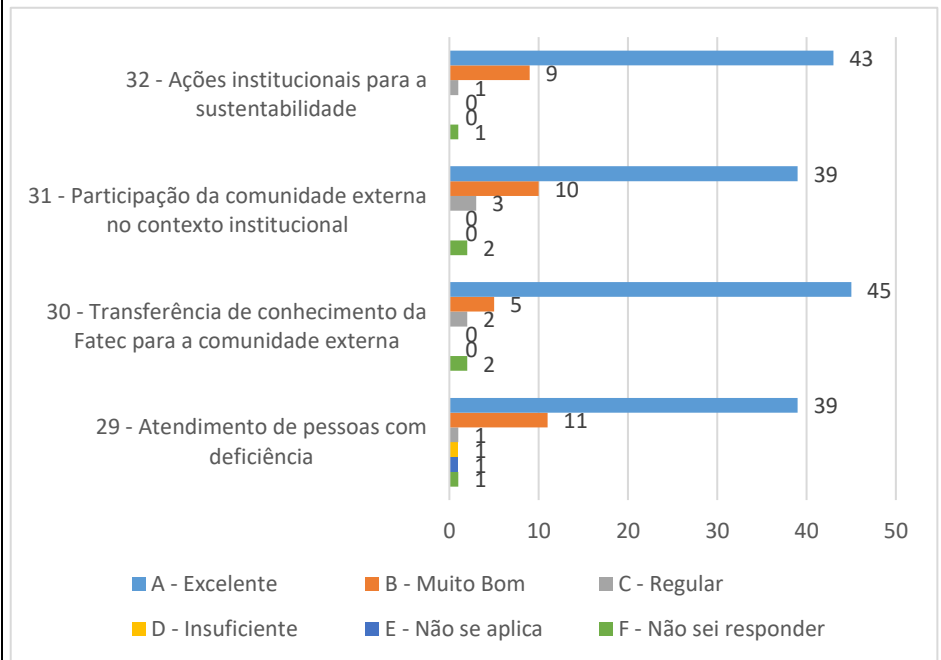


Tabela 5b – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC (Discentes)

	26 - Atendimento de pessoas com deficiência	27 - Transferência de conhecimento da Fatec para a comunidade externa	28 - Participação da comunidade externa no contexto institucional	29 - Ações institucionais para a sustentabilidade	30 - Implementação de políticas para que não ocorram ações de discriminação
■ A - Excelente	289	242	156	214	225
■ B - Muito Bom	257	290	287	325	286
■ C - Regular	61	94	150	76	95
■ D - Insuficiente	7	10	19	13	13
■ E - Não se aplica	1	4	3	4	4
■ F - Não sei responder	66	41	66	49	58

Gráfico 5b – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC (Discentes)

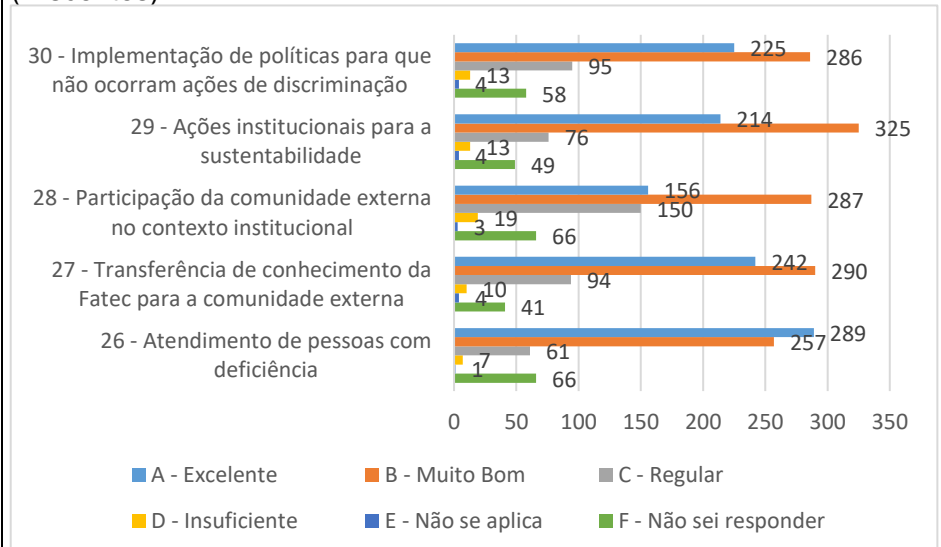
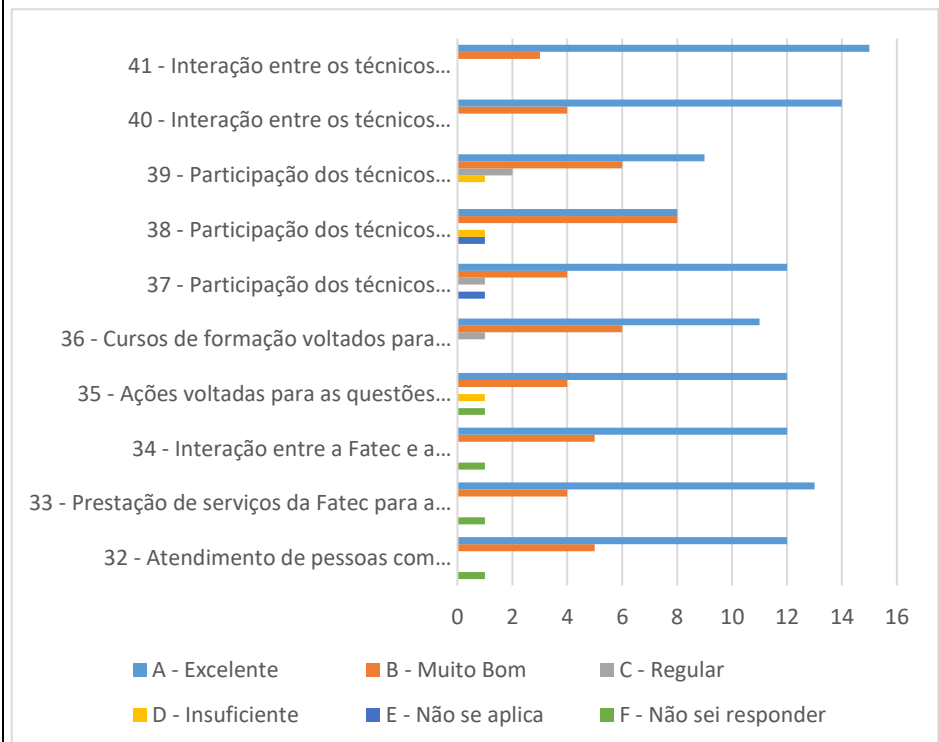


Tabela 5c – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC (Administrativos)

	32 - Atendimento de pessoas com deficiência	33 - Prestação de serviços da Fatec para a Comunidade e Externa	34 - Interação entre a Fatec e a comunidade e externa	35 - Ações voltadas para as questões sociais e ambientais	36 - Cursos de formação voltados para atender a comunidade e externa.	37 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades do ensino	38 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades da pesquisa	39 - Participação dos técnicos administrativos nas atividades da extensão	40 - Interação entre os técnicos administrativos e os docentes	41 - Interação entre os técnicos administrativos e os discentes
■ A - Excelente	12	13	12	12	11	12	8	9	14	15
■ B - Muito Bom	5	4	5	4	6	4	8	6	4	3
■ C - Regular	0	0	0	0	1	1	0	2	0	0
■ D - Insuficiente	0	0	0	1	0	0	1	1	0	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	1	1	0	0	0
■ F - Não sei responder	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0

Gráfico 5c – Avaliação da Responsabilidade Social da FATEC (Administrativos)



O Plano de Desenvolvimento institucional (Ano 2019 – Ano 2023) foi um dos principais documentos que nortearam as ações da Fatec Presidente Prudente: tratou-se de um documento que se caracterizou como uma identidade da Instituição, definindo, dentre outros, sua filosofia de trabalho, missão, estratégias, objetivos, estrutura e diretrizes pedagógicas, algo a ser continuado no PDI para os anos de 2019 – 2023.

Existe uma grande dedicação por parte da equipe gestora da faculdade em

parceria com os subordinados, em manter coerência entre o planejado e o realizado na instituição. Ao longo do ano diversas reuniões são feitas com o objetivo de aproximar, ao máximo, o realizado do planejado. Todos os órgãos colegiados da instituição são convidados a observarem o PDI. A instituição não possui o Projeto Pedagógico Institucional (PPI), possui os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPC).

Possuindo a missão institucional de “Promover a educação profissional pública de excelência, visando a formação do cidadão ético e responsável, capaz de atuar na construção de conhecimento e estratégias sustentáveis de inovação, com vistas ao atendimento das demandas sociais e do mundo do trabalho”, a FATEC Presidente Prudente desde sua criação, em fevereiro de 2007, oferece cursos que atendem as demandas da economia local.

A área de abrangência geográfica da FATEC de Presidente Prudente compreende o sudoeste do estado de São Paulo, com 53 municípios, constituindo a 10ª Região Administrativa de Governo e que envolve as regiões da Alta Sorocabana e Nova Alta Paulista. Este espaço possui um contingente populacional próximo de um milhão de habitantes, dos quais 220 mil, aproximadamente, estão em Presidente Prudente. Trata-se, portanto, de um importante polo de desenvolvimento geoeducacional – Distrito 27 – referência para uma vasta região. Contudo, a sua influência não se restringe apenas a este espaço, alcança o sul do Mato Grosso do Sul, norte e noroeste do Paraná.

A economia da região administrativa de Presidente Prudente é baseada na produção agropecuária, com expressiva participação da cana-de-açúcar e pecuária bovina. Além disso, atualmente Presidente Prudente é um dos principais polos industriais, culturais e de serviços do Oeste de São Paulo, sendo conhecida como a “Capital do Oeste Paulista”. O município conta ainda com uma importante tradição cultural, que vai desde o teatro, a música, esporte, formaturas e eventos de diversos tipos.

Tendo em vista este cenário, a FATEC de Presidente Prudente oferece atualmente os cursos de Tecnologia em Agronegócio (período noturno), Curso Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas (período matutino e noturno), Tecnologia em Eventos (período noturno), Tecnologia em Gestão Empresarial (período noturno) e Tecnologia em Produção Agropecuária (período

matutino). A partir do 1º semestre de 2021, a FATEC de Presidente Prudente voltou a oferecer o Curso Superior de Tecnologia em Gestão Empresarial na modalidade EaD, tendo em vista o delicado momento enfrentado pela educação brasileira em decorrência da pandemia do COVID-19. E também houve a implantação do curso de Tecnologia em Marketing (período matutino).

Além das atividades de ensino, visando incentivar o desenvolvimento de pesquisas tecnológicas, a FATEC de Presidente Prudente realizou diversas atividades no decorrer do ano de 2022, destacando-se: realização de eventos científicos-tecnológicos (Semanas de Tecnologia por curso); publicação da Revista Digital Alomorfia; orientação de Trabalhos de Graduação (TG) que resultaram em publicação em eventos e/ou periódicos científicos e também obtenção de bolsa PIBITI; incentivo à criação de Startups; aprovação de projeto de RJI (Regime de Jornada Integral), o qual foi selecionado para participar do Projeto de Internacionalização da Pesquisa no CEETEPS; aprovação de projetos de HAEs (Horas-Atividades Específicas) com foco na pesquisa, entre eles: Centro de Extensão e Pesquisa Aplicada de Presidente Prudente (CEPAF-PP); Núcleo de Pesquisa em Eventos e Hospitalidade – NUPEH: da Teoria à Prática; GERMEC (Grupo de Estudo em Eventos, Mercado e Cidade); Núcleo de Pesquisa Comunique-se; Centro Experimental; Organização e Planejamento de Relatório das Práticas Profissionais em Produção Agropecuária (TG); Projeto Sustenta Fatec; Aquaponia do Inova Prudente e da Fatec de Presidente Prudente.

Finalizando o tripé Ensino, Pesquisa e Extensão, no ano de 2022, a FATEC de Presidente Prudente exerceu o seu papel social, prestando serviços à comunidade na qual encontra-se inserida. Entre tantas atividades de extensão realizadas, destacam-se: Curso de Planilhas Eletrônicas; Consultoria em Marketing; Curso de Inglês Comunicativo; Projeto Conheça a FATEC; Curso de Espanhol Básico.

No decorrer de 2022, a FATEC de Presidente Prudente também realizou diversas atividades com o intuito de divulgar a instituição na região na qual se insere, destacando-se: produção e divulgação de vídeos disponibilizados nas mídias sociais; realização de Lives com temas relevantes para a divulgação da instituição na comunidade externa; visita de alunos do ensino médio da região administrativa

de Presidente Prudente sendo oferecidas uma visita pela FATEC e atividades envolvendo os alunos visitantes e professores da instituição; visitas às escolas de ensino médio para divulgação dos cursos e também visitas a empresas ligadas às áreas dos cursos oferecidos na unidade; Feira de Profissões.

3.3 Eixo 3: Políticas Acadêmicas

Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão

Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 3																																																																																																									
EIXO 3 Políticas Acadêmicas	Dimensões 2, 4 e 9	<p>Políticas Acadêmicas</p> <p>Dimensão 2: Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão</p> <p>6. Quanto às Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, qual a sua avaliação em relação aos seguintes aspectos:</p> <p>Tabela 6a – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (Docentes)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>33 - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso</th> <th>34 - Estrutura curricular</th> <th>35 - Sistema de avaliação da aprendizagem</th> <th>36 - Atividades de ensino</th> <th>37 - Atividades de pesquisa</th> <th>38 - Atividades de extensão</th> <th>39 - Corpo técnico-administrativo</th> <th>40 - Corpo docente</th> <th>41 - Práticas didático-pedagógicas dos docentes</th> <th>42 - Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais</th> <th>43 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional</th> <th>44 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional</th> <th>45 - Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso.</th> <th>46 - Como avalia se o(s) curso(s) cumpre(m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI.</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ A - Excelente</td> <td>45</td> <td>39</td> <td>41</td> <td>47</td> <td>30</td> <td>37</td> <td>49</td> <td>47</td> <td>41</td> <td>38</td> <td>42</td> <td>40</td> <td>39</td> <td>40</td> </tr> <tr> <td>■ B - Muito Bom</td> <td>8</td> <td>14</td> <td>12</td> <td>6</td> <td>18</td> <td>14</td> <td>3</td> <td>7</td> <td>12</td> <td>14</td> <td>12</td> <td>10</td> <td>11</td> <td>11</td> </tr> <tr> <td>■ C - Regular</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>4</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>■ D - Insuficiente</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>■ E - Não se aplica</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>■ F - Não sei responder</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> </tbody> </table>		33 - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso	34 - Estrutura curricular	35 - Sistema de avaliação da aprendizagem	36 - Atividades de ensino	37 - Atividades de pesquisa	38 - Atividades de extensão	39 - Corpo técnico-administrativo	40 - Corpo docente	41 - Práticas didático-pedagógicas dos docentes	42 - Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais	43 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	44 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	45 - Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso.	46 - Como avalia se o(s) curso(s) cumpre(m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI.	■ A - Excelente	45	39	41	47	30	37	49	47	41	38	42	40	39	40	■ B - Muito Bom	8	14	12	6	18	14	3	7	12	14	12	10	11	11	■ C - Regular	1	1	1	1	4	2	1	0	1	1	0	2	1	1	■ D - Insuficiente	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0	■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	■ F - Não sei responder	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	3	2
			33 - Articulação de seu componente curricular com o Projeto Pedagógico do Curso	34 - Estrutura curricular	35 - Sistema de avaliação da aprendizagem	36 - Atividades de ensino	37 - Atividades de pesquisa	38 - Atividades de extensão	39 - Corpo técnico-administrativo	40 - Corpo docente	41 - Práticas didático-pedagógicas dos docentes	42 - Articulação de conhecimentos disciplinares com temas sociais, políticos e culturais	43 - Correspondência entre o curso e a formação para o exercício profissional	44 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	45 - Como avalia a política de ensino, pesquisa e extensão tendo em vista a formação do perfil do egresso do curso.	46 - Como avalia se o(s) curso(s) cumpre(m) as políticas de ensino, pesquisa e extensão previstas no PDI.																																																																																											
■ A - Excelente	45	39	41	47	30	37	49	47	41	38	42	40	39	40																																																																																													
■ B - Muito Bom	8	14	12	6	18	14	3	7	12	14	12	10	11	11																																																																																													
■ C - Regular	1	1	1	1	4	2	1	0	1	1	0	2	1	1																																																																																													
■ D - Insuficiente	0	0	0	0	1	0	1	0	0	1	0	0	0	0																																																																																													
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0																																																																																													
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	1	1	0	0	0	0	0	2	3	2																																																																																													

Gráfico 6a – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (Docentes)

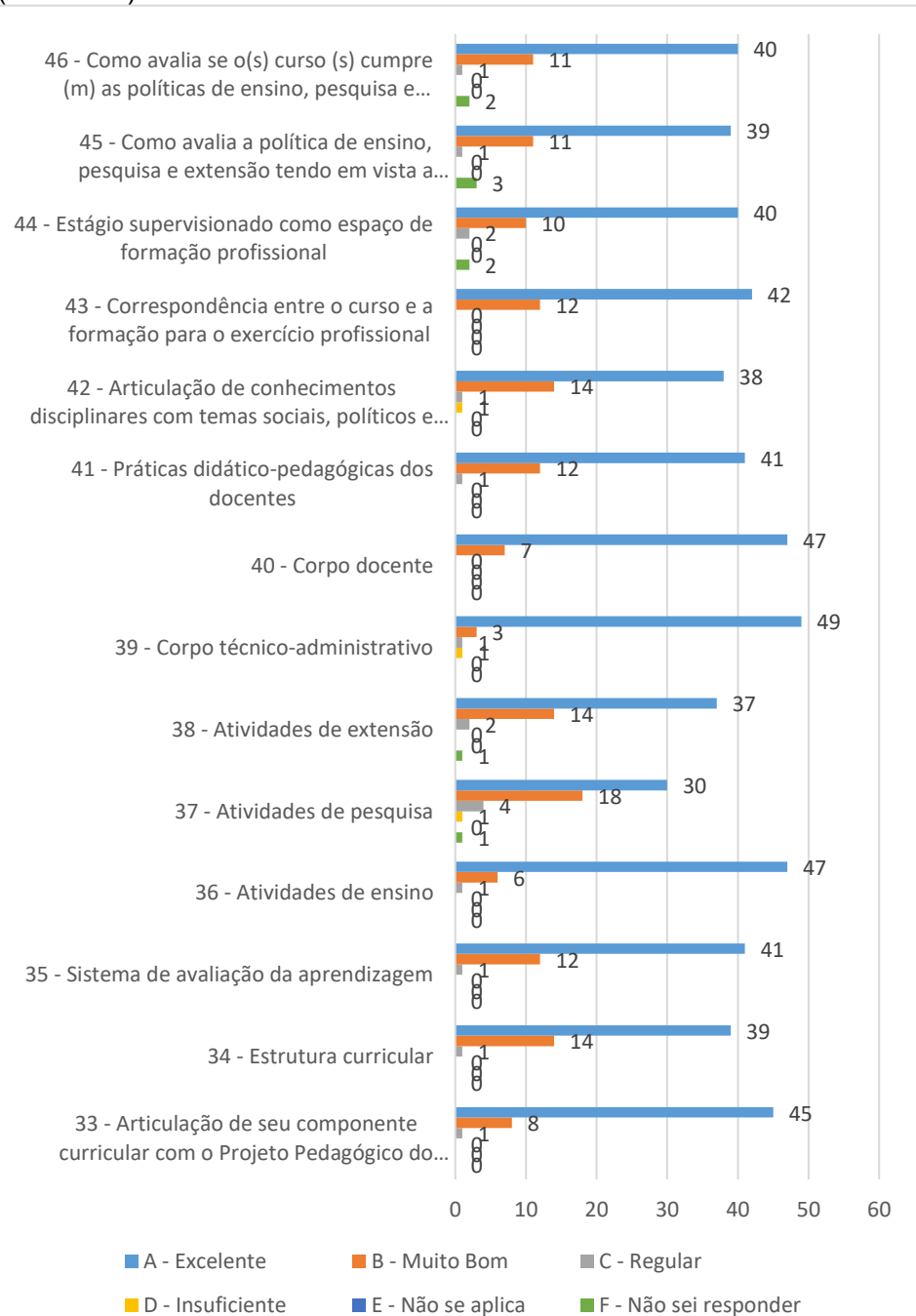
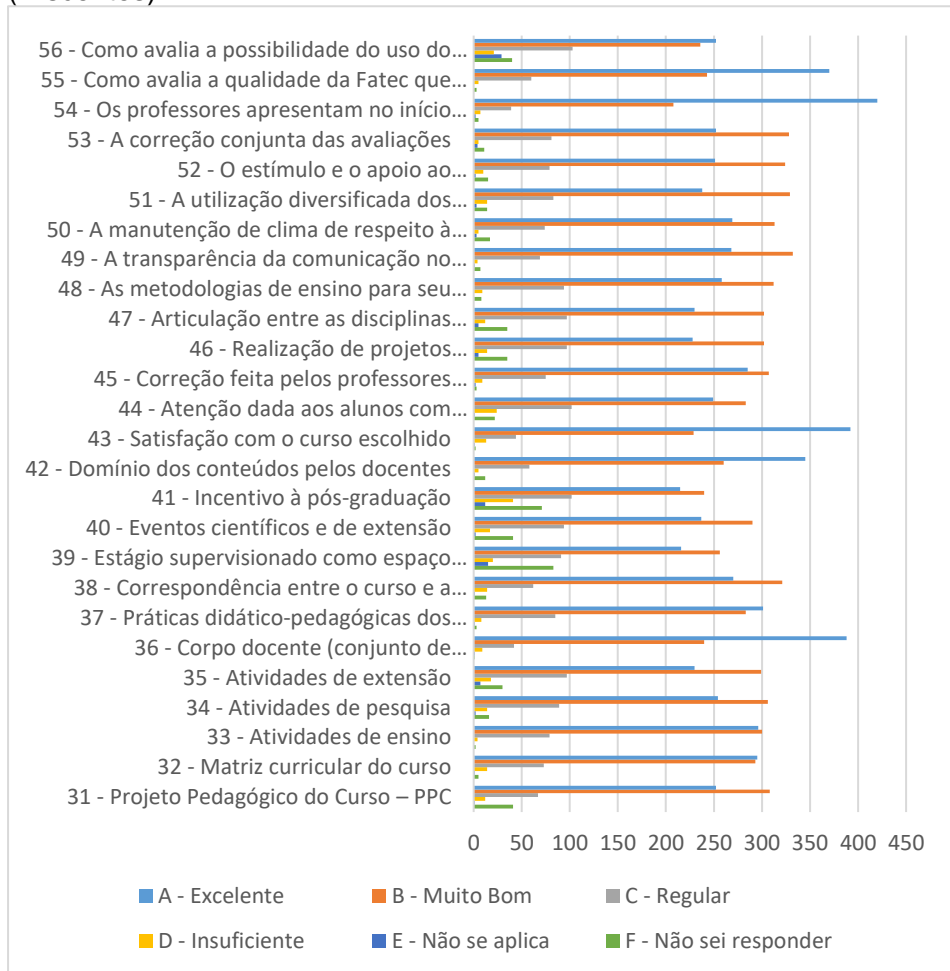


Tabela 6b – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (Discentes)

	31 - Projeto Pedagógico do Curso – PPC	32 - Matriz curricular do curso	33 - Atividades de ensino	34 - Atividades de pesquisa	35 - Atividades de extensão	36 - Corpo docente (conjunto de professores)	37 - Práticas didático-pedagógicas dos professores	38 - Correspondência entre o curso e a formação profissional	39 - Estágio supervisionado como espaço de formação profissional	40 - Eventos científicos e de extensão	41 - Incentivo à pós-graduação	42 - Domínio dos conteúdos pelos docentes	43 - Satisfação com o curso escolhido	44 - Atenção dada aos alunos com dificuldades	45 - Correção feita pelos professores	46 - Realização de projetos disciplinares	47 - Articulação entre as disciplinas	48 - As metodologias de ensino para seu curso	49 - A transparência da comunicação no ensino	50 - A manutenção de clima de respeito à diversidade	51 - A utilização diversificada dos instrumentos de avaliação da aprendizagem	52 - O estímulo e o apoio ao desenvolvimento de suas áreas	53 - A correção conjunta das avaliações	54 - Os professores apresentam no início de cada semestre seus planos de ensino?	55 - Como avaliam o ensino híbrido, o qual considera uma vocação natural da carga horária oferecida de forma remota?	56 - Como avalia a possibilidade do uso do ensino híbrido, o qual considera uma vocação natural da carga horária oferecida de forma remota?
A - Excelente	252	295	296	254	230	388	301	270	216	237	215	345	392	249	285	228	230	258	268	269	238	251	252	420	370	252
B - Muito Bom	308	293	300	306	299	240	283	321	256	290	240	260	229	283	307	302	302	312	332	313	329	324	328	208	243	236
C - Regular	67	73	79	89	97	42	85	62	91	94	102	58	44	102	75	97	97	94	69	74	83	79	81	39	60	103
D - Insuficiente	12	14	4	14	18	9	8	14	20	17	41	5	13	24	9	14	12	9	4	5	14	10	5	7	5	21
E - Não se aplica	1	1	0	2	7	1	1	1	15	2	12	1	1	1	2	5	5	0	1	3	3	2	4	2	0	29
F - Não sei responder	41	5	2	16	30	1	3	13	83	41	71	12	2	22	3	35	35	8	7	17	14	15	11	5	3	40

Gráfico 6b – Políticas para o Ensino, a Pesquisa e a Extensão (Discentes)



Dimensão 4: Comunicação com a Sociedade

7. Quanto à comunicação com a sociedade, qual a sua avaliação:

Tabela 7a – Comunicação com a Sociedade (Docentes)

	47 - Acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec	48 - Sistemas de informação da Fatec	49 - Concurso vestibular	50 - Resoluções dos colegios	51 - Editais de concursos, processos seletivos, bolsas, intercâmbios, etc.	52 - Informações advindas da coordenação de curso	53 - Oportunidades de Pesquisa	54 - Oportunidades de Extensão	55 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	56 - Eventos acadêmicos-científicos	57 - Site oficial da Fatec	58 - Publicações nos murais	59 - Boletins e informativos Fatec (Impressos ou por e-mail)	60 - Ouvidoria	61 - SIGA	62 - Caixa e/ou espaço para sugestões	63 - Mídias Sociais
■ A - Excelente	38	36	38	46	42	49	28	32	43	39	40	37	40	33	24	33	38
■ B - Muito Bom	12	14	12	7	11	4	19	18	10	13	11	14	11	10	20	8	12
■ C - Regular	2	2	3	0	1	1	6	3	1	2	1	2	3	1	9	5	3
■ D - Insuficiente	0	2	0	0	0	0	1	0	0	0	2	0	0	0	1	1	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	0	1	0
■ F - Não sei responder	2	0	1	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0	10	0	6	1

Gráfico 7a – Comunicação com a Sociedade (Docentes)

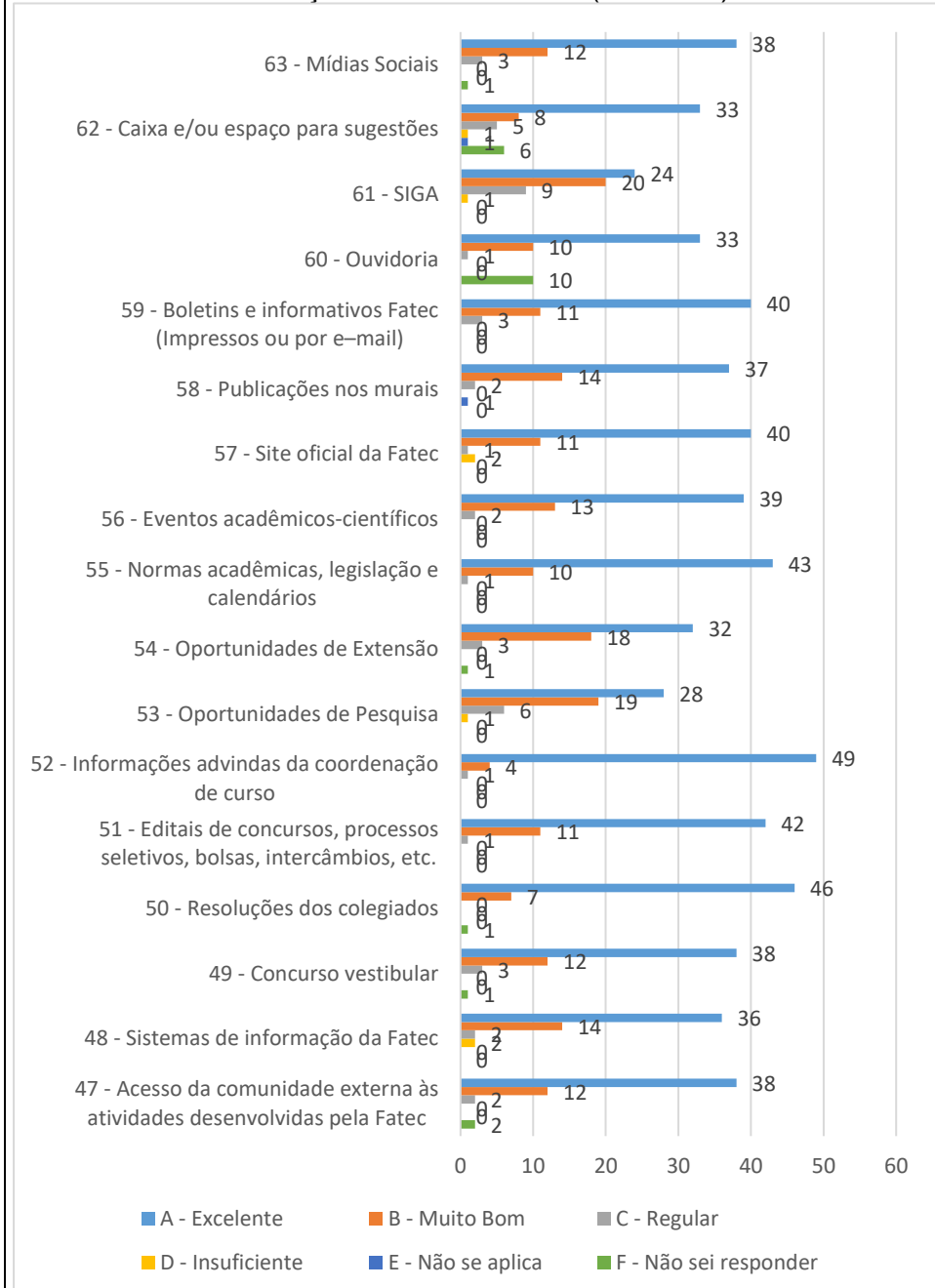


Tabela 7b – Comunicação com a Sociedade (Discentes)

	57 - Concurso Vestibular	58 - Resoluções dos colegiados	59 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	60 - Editais de bolsas, intercâmbios e/ou oportunidades de pesquisa e extensão	61 - Acesso da comunidade externa às atividades desenvolvidas pela Fatec.	62 - Sistema de informação interna (site, murais, jornais etc.)	63 - Site oficial da Fatec	64 - Publicações nos murais	65 - SIGA	66 - Ouvidoria	67 - Mídias Sociais
■ A - Excelente	279	214	274	289	237	224	235	212	196	179	249
■ B - Muito Bom	273	282	312	249	281	299	283	294	193	256	263
■ C - Regular	75	71	72	86	93	114	127	138	161	89	90
■ D - Insuficiente	26	9	6	21	19	32	25	22	120	13	34
■ E - Não se aplica	3	2	0	1	1	4	5	1	9	12	4
■ F - Não sei responder	25	103	17	35	50	8	6	14	2	132	41

Gráfico 7b – Comunicação com a Sociedade (Discentes)

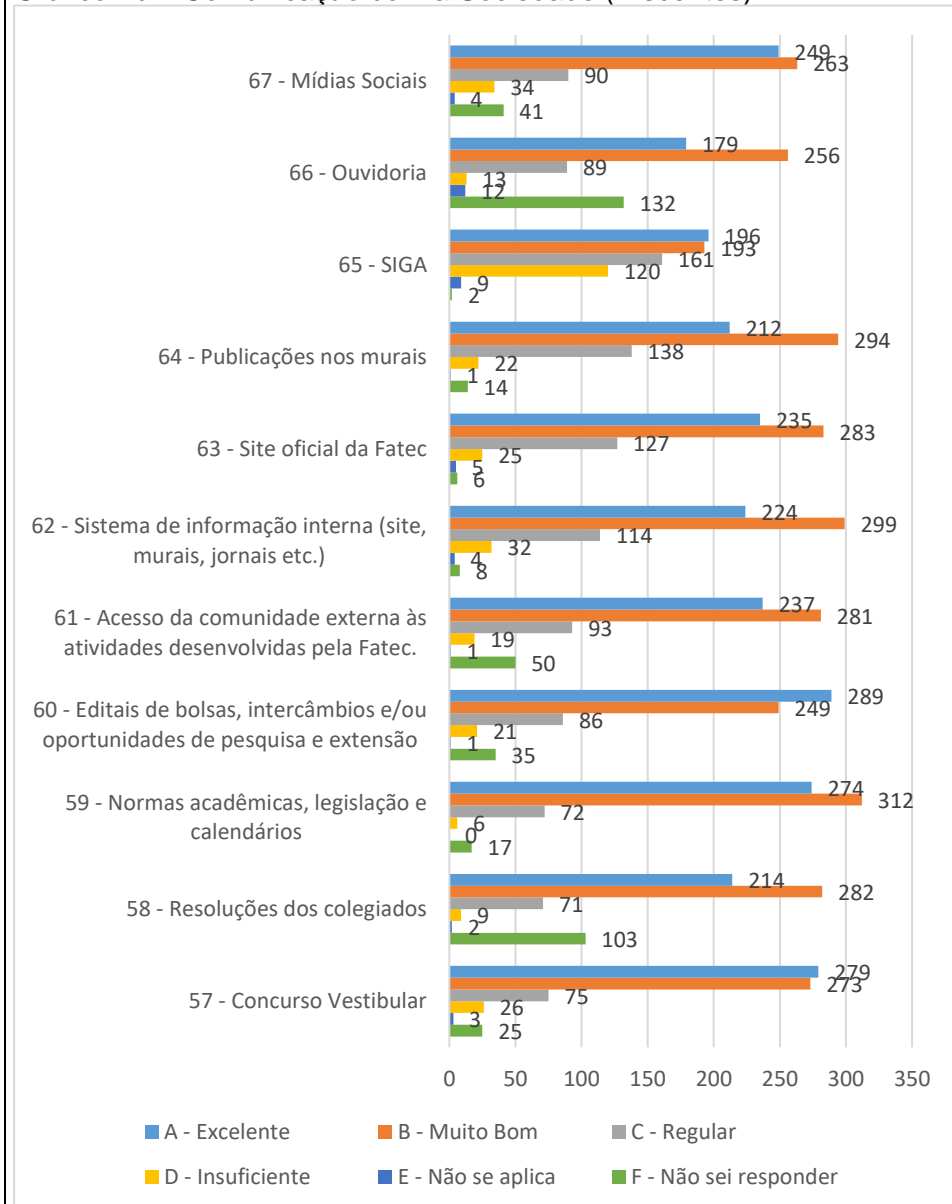
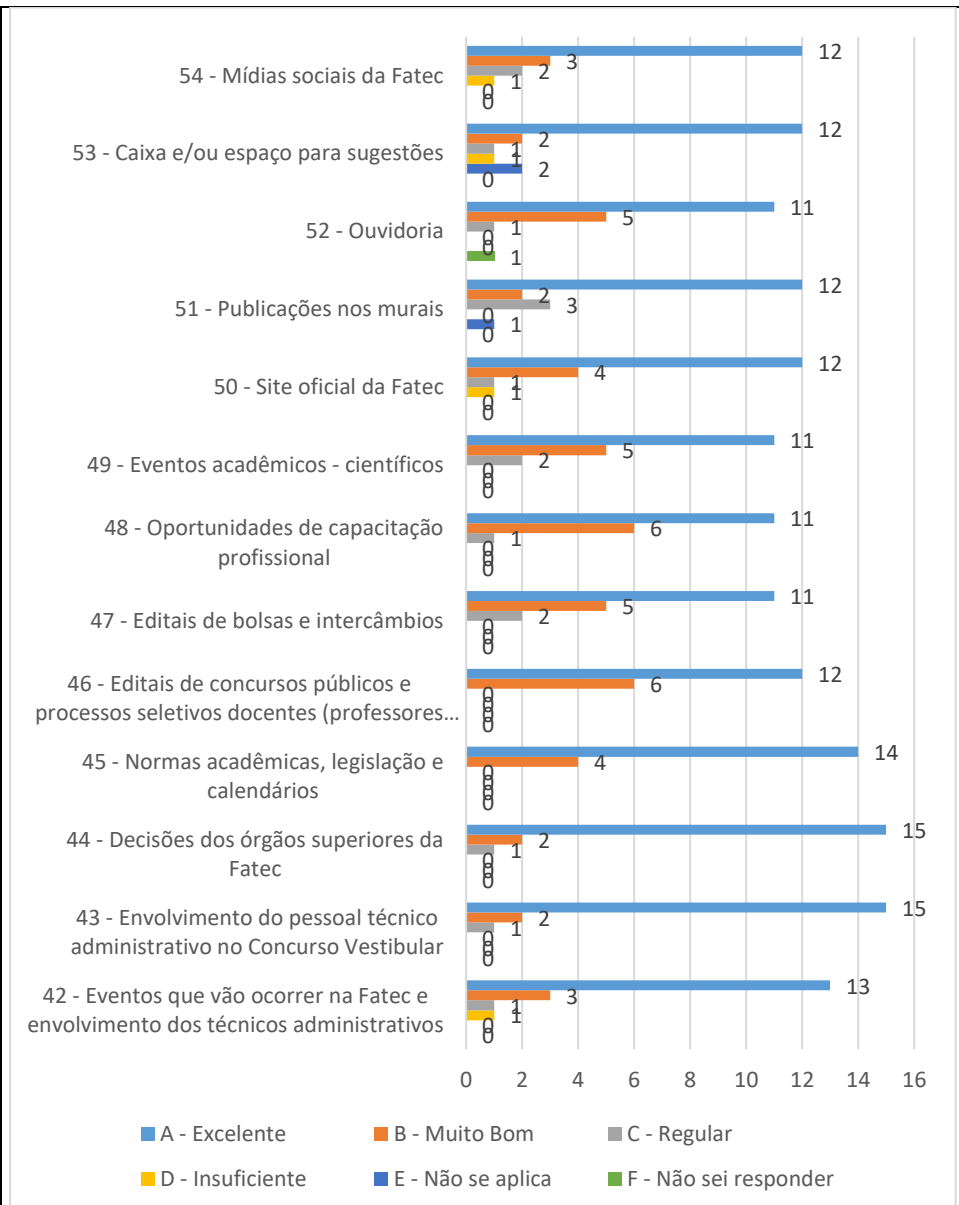


Tabela 7c – Comunicação com a Sociedade (Administrativos)

	42 - Eventos que vão ocorrer na Fatec e envolvimento dos técnicos administrativos	43 - Envolvimento do pessoal técnico administrativo no Concurso Vestibular	44 - Decisões dos órgãos superiores da Fatec	45 - Normas acadêmicas, legislação e calendários	46 - Editais de concursos públicos e processo seletivos docentes (professores e auxiliares)	47 - Editais de bolsas e intercâmbios	48 - Oportunidades de capacitação profissional	49 - Eventos acadêmicos - científicos	50 - Site oficial da Fatec	51 - Publicações nos murais	52 - Ouvidoria	53 - Caixa e/ou espaço para sugestões	54 - Mídias sociais da Fatec
■ A - Excelente	13	15	15	14	12	11	11	11	12	12	11	12	12
■ B - Muito Bom	3	2	2	4	6	5	6	5	4	2	5	2	3
■ C - Regular	1	1	1	0	0	2	1	2	1	3	1	1	2
■ D - Insuficiente	1	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0	1	1
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	2	0
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1	0	0

Gráfico 7c – Comunicação com a Sociedade (Administrativos)



Dimensão 9: Política de Atendimento aos Discentes

8. Em relação às políticas de atendimento ao estudante, qual a sua avaliação quanto a:

Tabela 8a – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante (Docentes)

	64 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, recuperação e reforço do aprendizado)	65 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	66 - Bolsas (Programas de Intercâmbio e de Mobilidade Acadêmica)	67 - Estímulo a organização estudantil (espaço para participação e convivência estudantil)	68 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)
■ A - Excelente	44	19	26	37	33
■ B - Muito Bom	7	15	19	14	10
■ C - Regular	2	9	3	2	6
■ D - Insuficiente	0	2	1	0	0
■ E - Não se aplica	0	4	2	0	0
■ F - Não sei responder	1	5	3	1	5

Gráfico 8a – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante (Docentes)

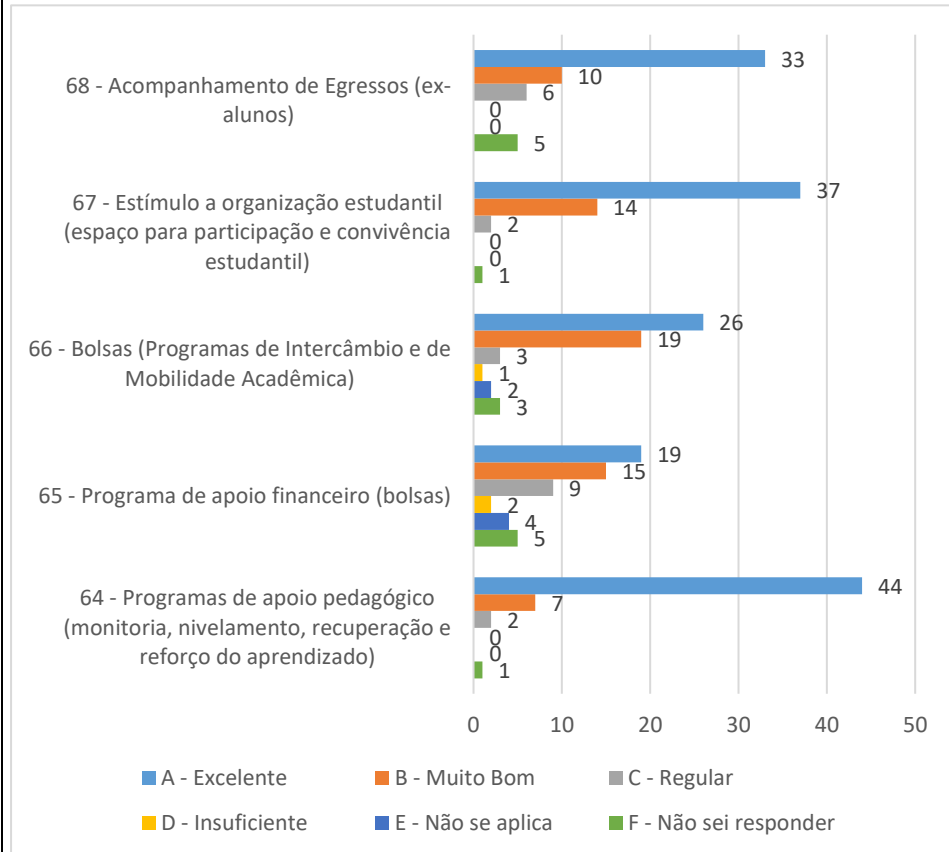


Tabela 8b – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante (Discentes)

	68 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	69 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	70 - Programas de Intercâmbio e bolsas de mobilidade	71 - Estímulo a organização estudantil	72 - Espaço para participação e convivência estudantil	73 - Estímulo à frequência no ambiente escolar
■ A - Excelente	253	178	218	229	226	251
■ B - Muito Bom	288	214	259	292	302	305
■ C - Regular	76	98	80	87	92	82
■ D - Insuficiente	13	36	37	17	19	18
■ E - Não se aplica	2	18	7	5	4	3
■ F - Não sei responder	49	137	80	51	38	22

Gráfico 8b – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao

estudante (Discentes)

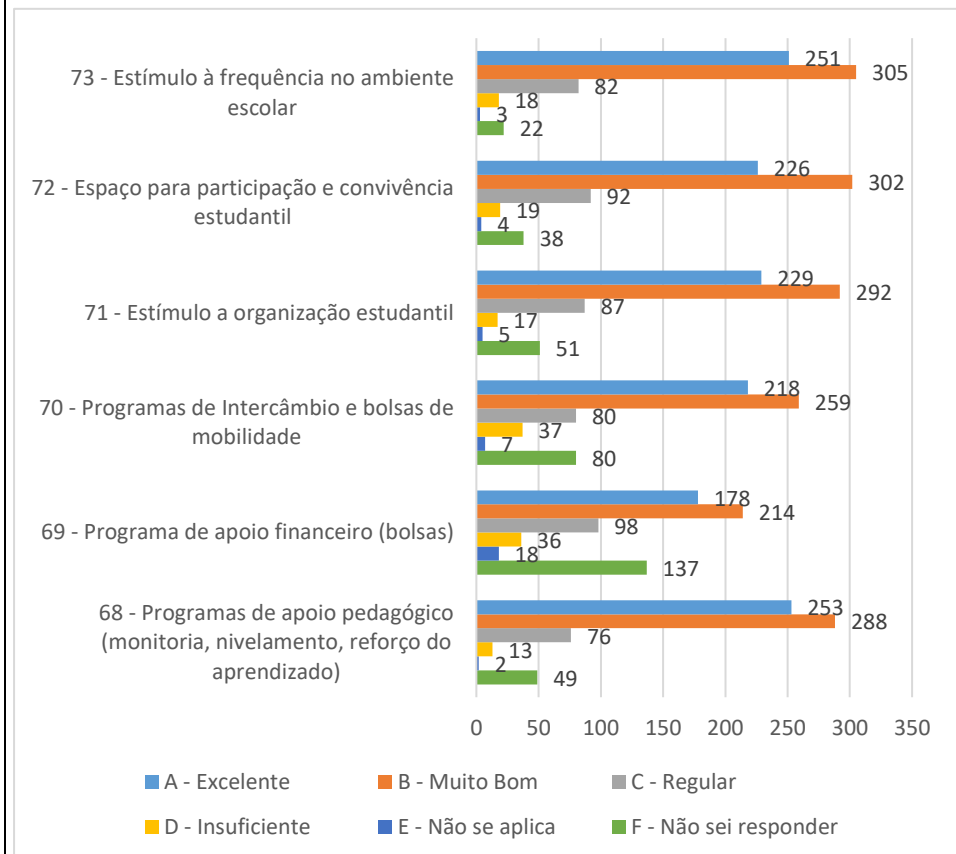
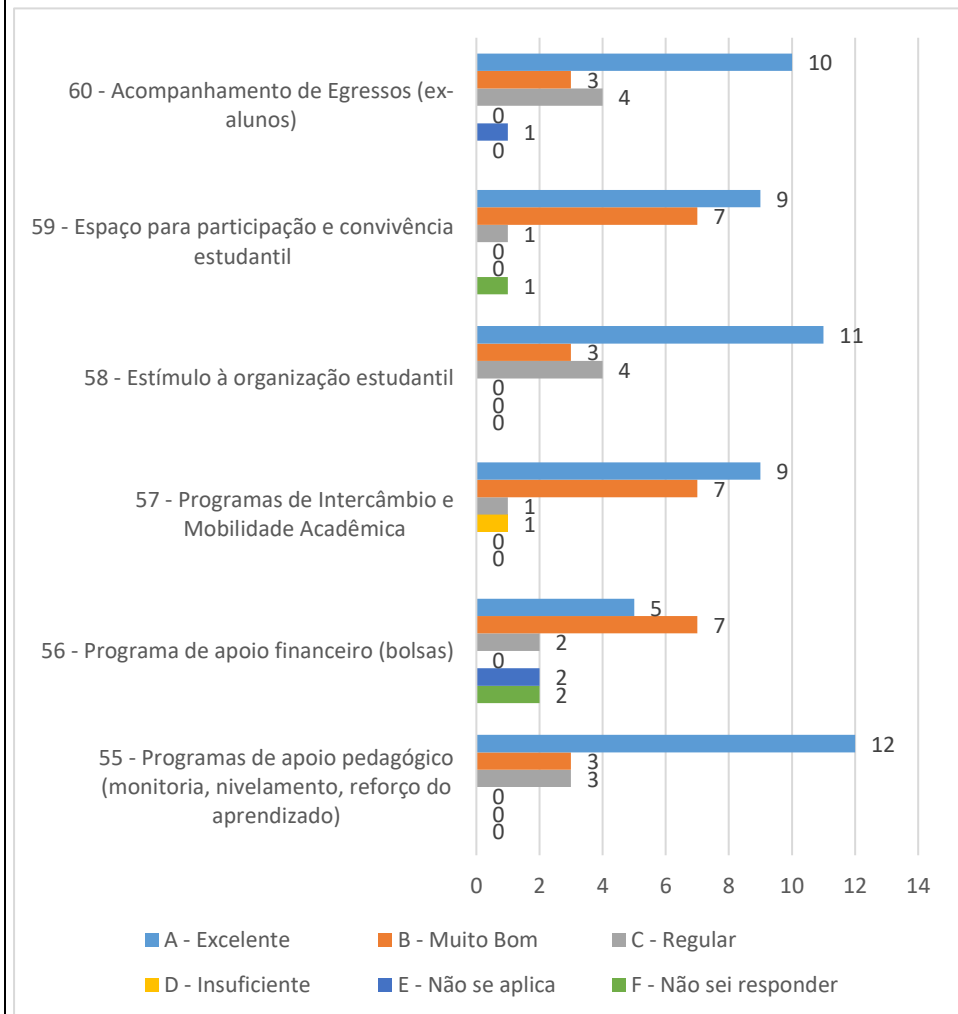


Tabela 8c – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante (Administrativos)

	55 - Programas de apoio pedagógico (monitoria, nivelamento, reforço do aprendizado)	56 - Programa de apoio financeiro (bolsas)	57 - Programas de Intercâmbio e Mobilidade Acadêmica	58 - Estímulo à organização estudantil	59 - Espaço para participação e convivência estudantil	60 - Acompanhamento de Egressos (ex-alunos)
A - Excelente	12	5	9	11	9	10
B - Muito Bom	3	7	7	3	7	3
C - Regular	3	2	1	4	1	4
D - Insuficiente	0	0	1	0	0	0
E - Não se aplica	0	2	0	0	0	1
F - Não sei responder	0	2	0	0	1	0

Gráfico 8c – Avaliação quanto às políticas de atendimento ao estudante (Administrativos)



3.4 Eixo 4: Políticas de Gestão

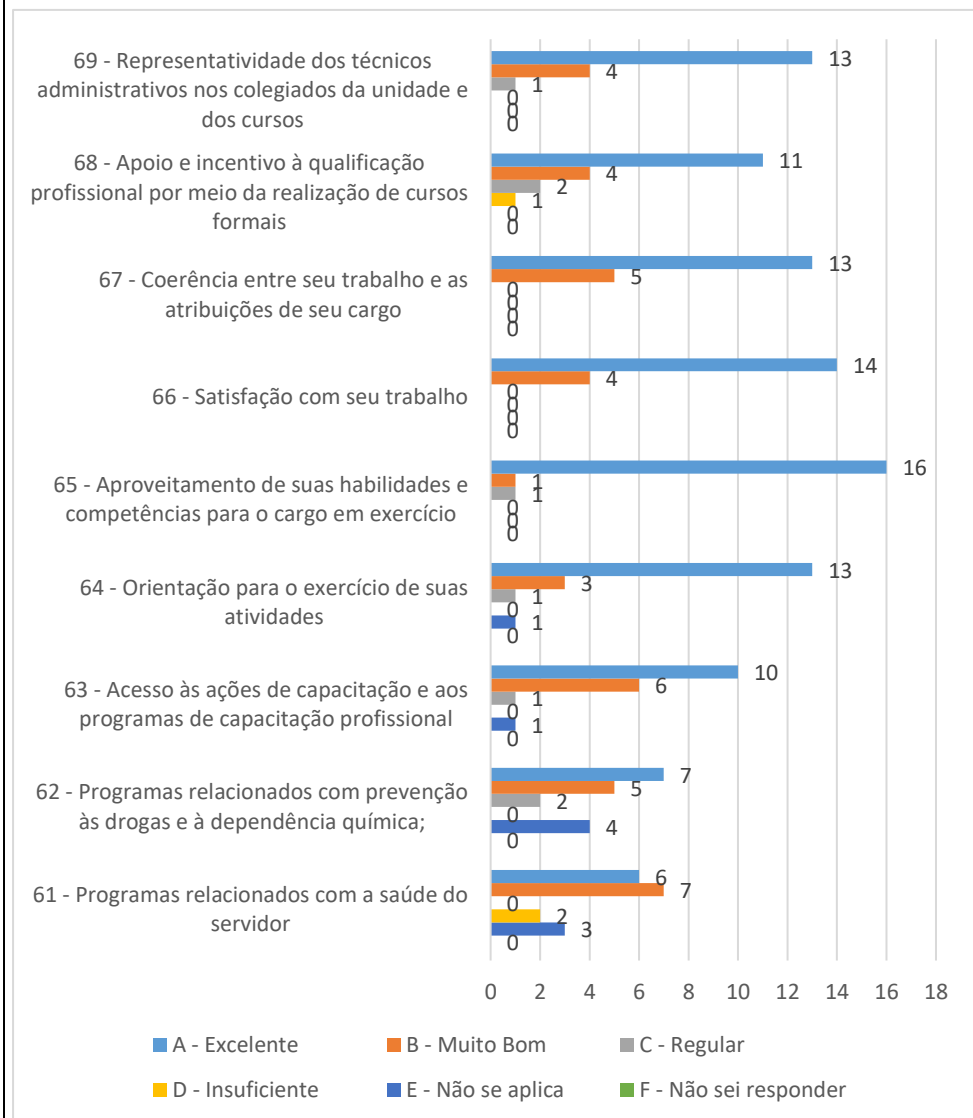
Dimensão 5: Políticas de Pessoal
 Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição
 Dimensão 10: Sustentabilidade Financeira

DIMENSÃO		APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 4																																			
Eixo 4 Políticas de Gestão	Dimensões 5, 6 e 10	<p>Políticas de Gestão</p> <p>Dimensão 5: Políticas de Pessoal</p> <p>Tabela 9a - Avaliação em relação às Políticas de Pessoal (Docentes)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th></th> <th>69 - Oportunidades de progressão/promoção</th> <th>70 - Critérios de Evolução Funcional</th> <th>71 - Incentivo a Formação Continuada</th> <th>72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ A - Excelente</td> <td>18</td> <td>16</td> <td>31</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>■ B - Muito Bom</td> <td>21</td> <td>20</td> <td>18</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>■ C - Regular</td> <td>8</td> <td>10</td> <td>3</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>■ D - Insuficiente</td> <td>2</td> <td>3</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>■ E - Não se aplica</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> </tr> <tr> <td>■ F - Não sei responder</td> <td>5</td> <td>5</td> <td>1</td> <td>1</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gráfico 9a - Avaliação em relação às Políticas de Pessoal (Docentes)</p>		69 - Oportunidades de progressão/promoção	70 - Critérios de Evolução Funcional	71 - Incentivo a Formação Continuada	72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional	■ A - Excelente	18	16	31	30	■ B - Muito Bom	21	20	18	20	■ C - Regular	8	10	3	2	■ D - Insuficiente	2	3	1	1	■ E - Não se aplica	0	0	0	0	■ F - Não sei responder	5	5	1	1
			69 - Oportunidades de progressão/promoção	70 - Critérios de Evolução Funcional	71 - Incentivo a Formação Continuada	72 - Programas de Capacitação e Atualização Profissional																															
■ A - Excelente	18	16	31	30																																	
■ B - Muito Bom	21	20	18	20																																	
■ C - Regular	8	10	3	2																																	
■ D - Insuficiente	2	3	1	1																																	
■ E - Não se aplica	0	0	0	0																																	
■ F - Não sei responder	5	5	1	1																																	

Tabela 9b - Avaliação em relação às Políticas de Pessoal (Administrativos)

	61 - Programas relacionados com a saúde do servidor	62 - Programas relacionados com prevenção às drogas e à dependência química;	63 - Acesso às ações de capacitação e aos programas de capacitação profissional	64 - Orientação para o exercício de suas atividades	65 - Aproveitamento de suas habilidades e competências para o cargo em exercício	66 - Satisfação com seu trabalho	67 - Coerência entre seu trabalho e as atribuições de seu cargo	68 - Apoio e incentivo à qualificação profissional por meio da realização de cursos formais	69 - Representatividade dos técnicos administrativos nos colegiados da unidade e dos cursos
■ A - Excelente	6	7	10	13	16	14	13	11	13
■ B - Muito Bom	7	5	6	3	1	4	5	4	4
■ C - Regular	0	2	1	1	1	0	0	2	1
■ D - Insuficiente	2	0	0	0	0	0	0	1	0
■ E - Não se aplica	3	4	1	1	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Gráfico 9b - Avaliação em relação às Políticas de Pessoal (Administrativos)



Dimensão 6: Organização e Gestão da Instituição

10. Em relação à Organização e Gestão da Instituição, qual a sua avaliação quanto a:

Tabela 10a – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Docentes)

	73 - Participação da Direção na resolução de conflitos	74 - Atuação dos colegiados da unidade	75 - Atuação do colegiado de curso	76 - Oportunidades de Pesquisa e Extensão	77 - Representatividade docente nos colegiados da unidade	78 - Representatividade docente nos colegiados de curso	79 - FETEPS	80 - Programa de Iniciação científica (PIBIC)	81 - Programa de Estágios	82 - INOVA Paula Souza
■ A - Excelente	46	45	44	28	42	42	34	24	36	29
■ B - Muito Bom	5	5	8	16	8	8	10	16	11	15
■ C - Regular	3	2	1	6	0	0	1	4	4	5
■ D - Insuficiente	0	0	0	2	1	1	1	3	1	1
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	0	2	1	2	3	3	8	7	2	4

Gráfico 10a – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Docentes)

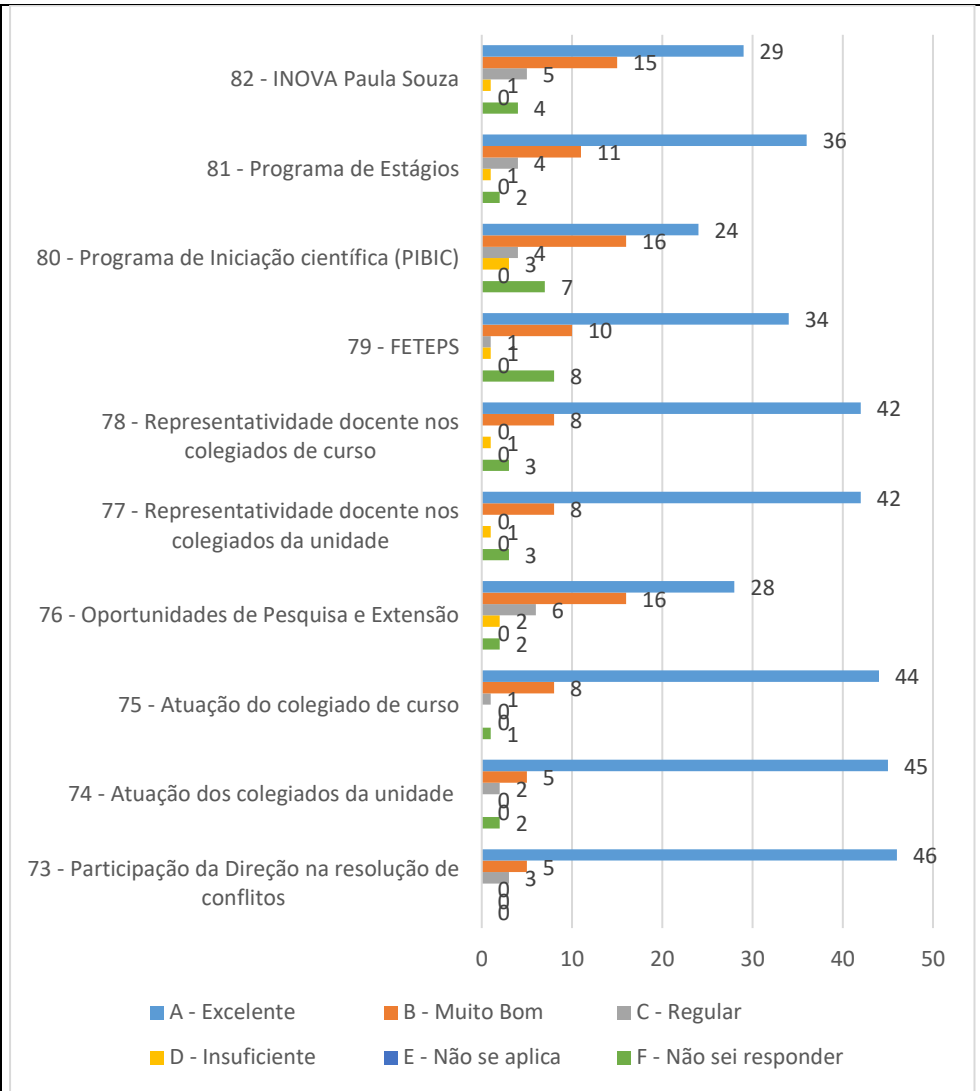


Tabela 10b – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Discentes)

	74 - Resolução dos conflitos baseado no diálogo e negociação	75 - Estímulo e apoio no desenvolvimento das resoluções de situações problemas	76 - Atuação dos colegiados da unidade	77 - Atuação do colegiado de curso	78 - Atuação da representação discente nos colegiados da unidade e do curso	79 - O reconhecimento da equipe de direção como uma liderança capaz de coordenar e levar adiante as ações prioritárias desta Unidade	80 - FETEPS	81 - Programas de Estágios	82 - Programas de Iniciação Científica	83 - Programa INOVA Paula Souza
■ A - Excelente	241	237	198	215	218	258	207	226	213	245
■ B - Muito Bom	298	301	274	287	309	302	255	263	282	280
■ C - Regular	84	86	74	79	71	75	68	95	76	52
■ D - Insuficiente	10	7	9	6	7	6	5	40	25	17
■ E - Não se aplica	3	8	4	5	3	6	5	8	6	2
■ F - Não sei responder	45	42	122	89	73	34	141	49	79	85

Gráfico 10b – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Discentes)

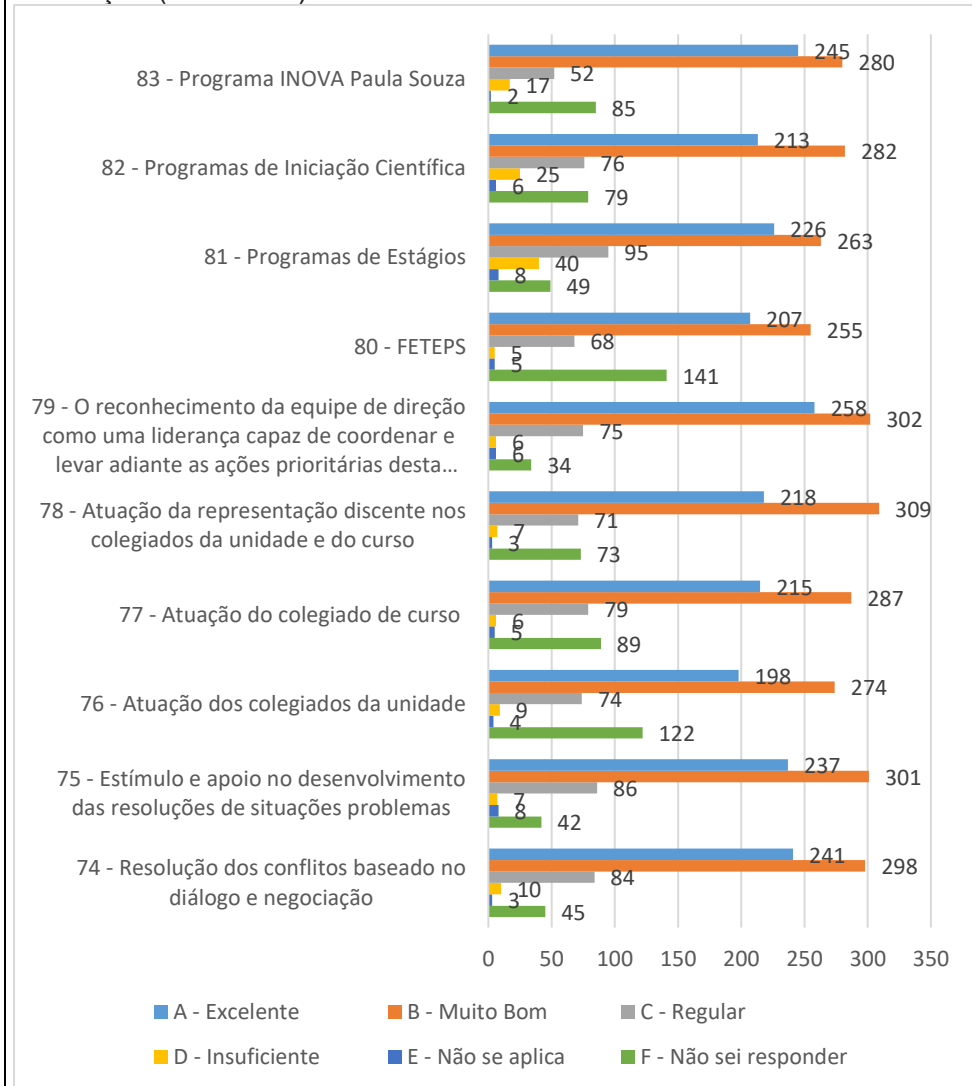
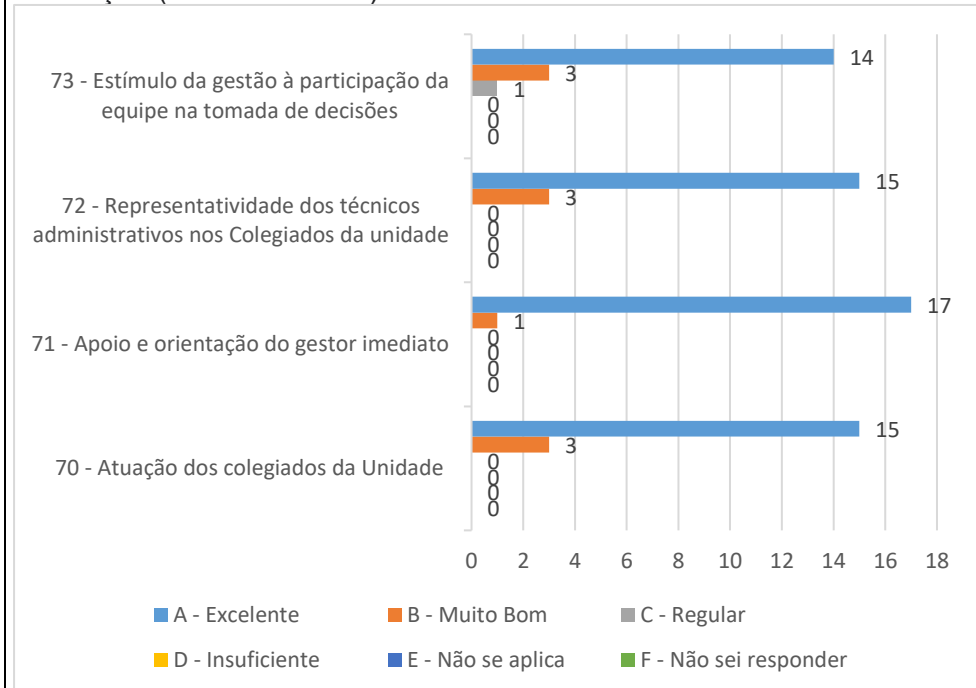


Tabela 10c – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Administrativos)

	70 - Atuação dos colegiados da Unidade	71 - Apoio e orientação do gestor imediato	72 - Representatividade dos técnicos administrativos nos Colegiados da unidade	73 - Estímulo da gestão à participação da equipe na tomada de decisões
A - Excelente	15	17	15	14
B - Muito Bom	3	1	3	3
C - Regular	0	0	0	1
D - Insuficiente	0	0	0	0
E - Não se aplica	0	0	0	0
F - Não sei responder	0	0	0	0

Gráfico 10c – Avaliação em relação à Organização e Gestão da Instituição (Administrativos)



3.5 Eixo 5: Infraestrutura Física

Dimensão 7: Infraestrutura Física

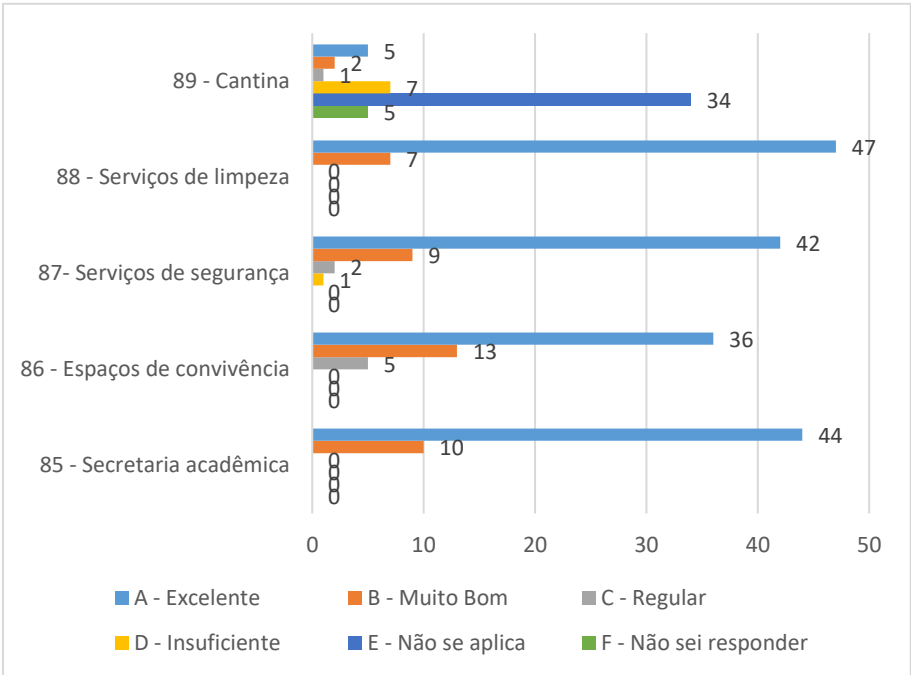
EIXO	DIMENSÃO	APRESENTAÇÃO DAS PRINCIPAIS INFORMAÇÕES COLETADAS NO EIXO 5																																										
Eixo 5 Infraestrutura Física	Dimensão 7	<p>Dimensão 7: Infraestrutura Física</p> <p>11. Em relação à infraestrutura, qual a sua avaliação quanto a:</p> <p>Tabela 11a – Avaliação em relação à Infraestrutura (Docentes)</p> <table border="1" data-bbox="507 743 1393 1055"> <thead> <tr> <th></th> <th>85 - Secretaria acadêmica</th> <th>86 - Espaços de convivência</th> <th>87- Serviços de segurança</th> <th>88 - Serviços de limpeza</th> <th>89 - Cantina</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>■ A - Excelente</td> <td>44</td> <td>36</td> <td>42</td> <td>47</td> <td>5</td> </tr> <tr> <td>■ B - Muito Bom</td> <td>10</td> <td>13</td> <td>9</td> <td>7</td> <td>2</td> </tr> <tr> <td>■ C - Regular</td> <td>0</td> <td>5</td> <td>2</td> <td>0</td> <td>1</td> </tr> <tr> <td>■ D - Insuficiente</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>1</td> <td>0</td> <td>7</td> </tr> <tr> <td>■ E - Não se aplica</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>34</td> </tr> <tr> <td>■ F - Não sei responder</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>0</td> <td>5</td> </tr> </tbody> </table> <p>Gráfico 11a – Avaliação em relação à Infraestrutura (Docentes)</p> 		85 - Secretaria acadêmica	86 - Espaços de convivência	87- Serviços de segurança	88 - Serviços de limpeza	89 - Cantina	■ A - Excelente	44	36	42	47	5	■ B - Muito Bom	10	13	9	7	2	■ C - Regular	0	5	2	0	1	■ D - Insuficiente	0	0	1	0	7	■ E - Não se aplica	0	0	0	0	34	■ F - Não sei responder	0	0	0	0	5
			85 - Secretaria acadêmica	86 - Espaços de convivência	87- Serviços de segurança	88 - Serviços de limpeza	89 - Cantina																																					
		■ A - Excelente	44	36	42	47	5																																					
		■ B - Muito Bom	10	13	9	7	2																																					
■ C - Regular	0	5	2	0	1																																							
■ D - Insuficiente	0	0	1	0	7																																							
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	34																																							
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	5																																							

Tabela 11b – Avaliação em relação à Infraestrutura (Discentes)

	86 - Secretaria acadêmica	87 - Espaços de convivência	88 - Serviços de segurança	89 - Serviços de limpeza	90 - Cantina
■ A - Excelente	285	245	295	426	60
■ B - Muito Bom	296	287	288	216	60
■ C - Regular	70	120	80	29	64
■ D - Insuficiente	12	19	10	7	134
■ E - Não se aplica	1	2	1	1	279
■ F - Não sei responder	17	8	7	2	84

Gráfico 11b – Avaliação em relação à Infraestrutura (Discentes)

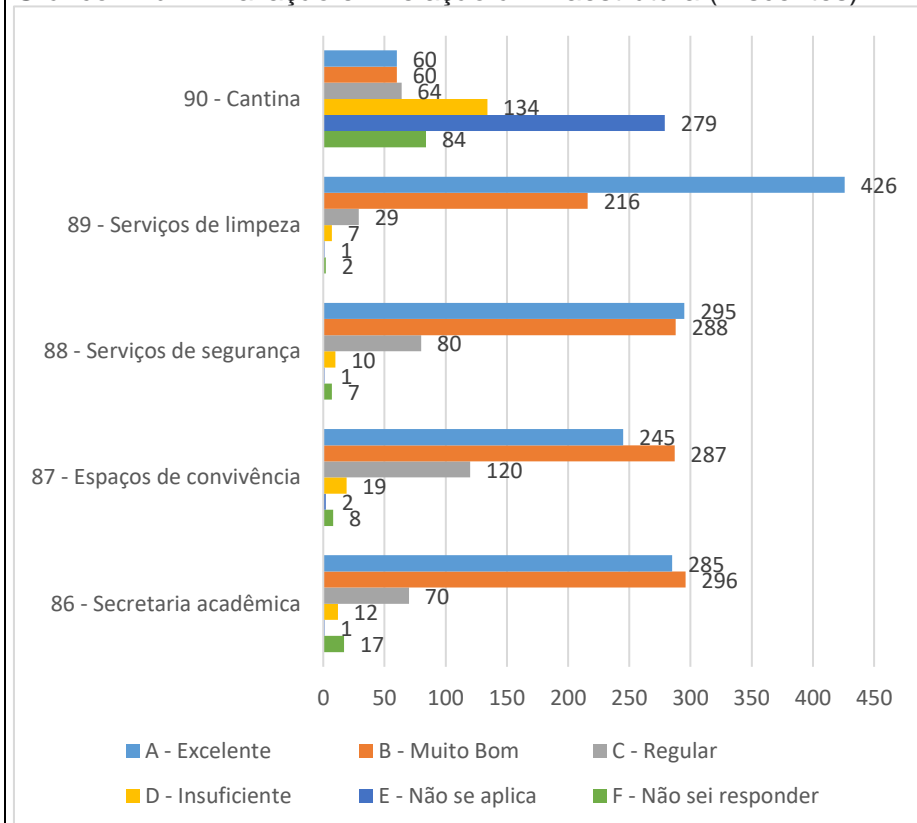
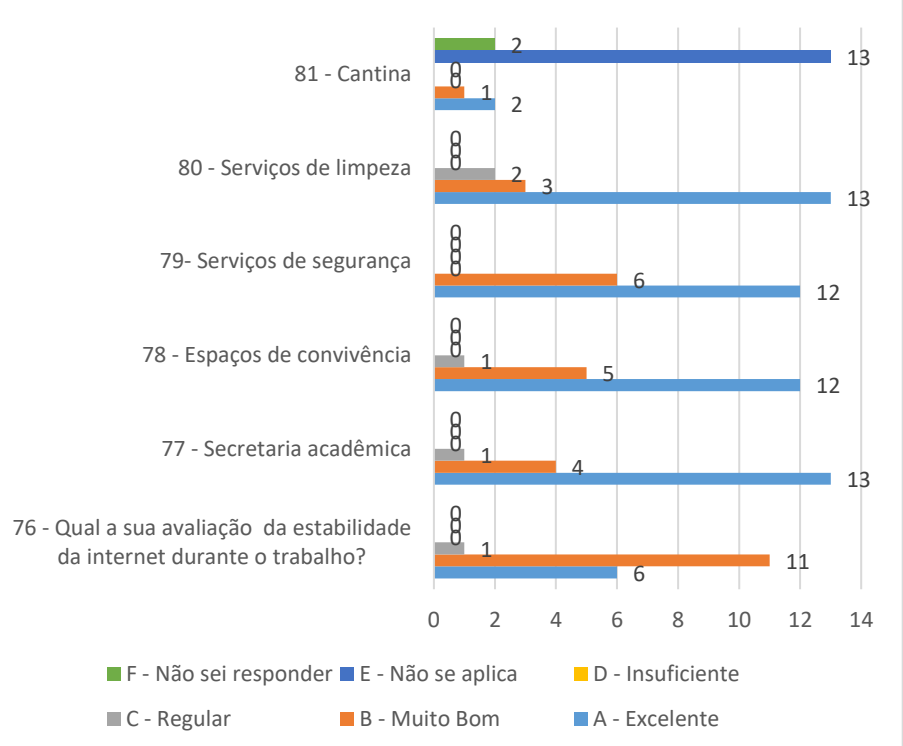


Tabela 11c – Avaliação em relação à Infraestrutura (Administrativos)

	76 - Qual a sua avaliação da estabilidade da internet durante o trabalho?	77 - Secretaria acadêmica	78 - Espaços de convivência	79 - Serviços de segurança	80 - Serviços de limpeza	81 - Cantina
■ F - Não sei responder	0	0	0	0	0	2
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	13
■ D - Insuficiente	0	0	0	0	0	0
■ C - Regular	1	1	1	0	2	0
■ B - Muito Bom	11	4	5	6	3	1
■ A - Excelente	6	13	12	12	13	2

Gráfico 11c – Avaliação em relação à Infraestrutura

(Administrativos)



12. Em relação à infraestrutura da biblioteca, qual a sua avaliação quanto a:

Tabela 12a – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca (Docentes)

	100 - Quantidade	101 - Limpeza/ Conservação	102 - Iluminação/ Ventilação	103 - Mobiliário e Equipamentos	104 - Acessibilidade	105 - Atendimento ao usuário	106 - Automação do sistema	107 - Qualidade e atualidade do acervo	108 - Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)	109 - Horário de atendimento
■ A - Excelente	26	49	46	33	47	45	25	15	19	35
■ B - Muito Bom	19	5	8	19	7	8	23	23	24	19
■ C - Regular	8	0	0	0	0	1	6	11	9	0
■ F - Não sei responder	1	0	0	1	0	0	0	1	0	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
■ D - Insuficiente	0	0	0	1	0	0	0	4	2	0

Gráfico 12a – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca

(Docentes)

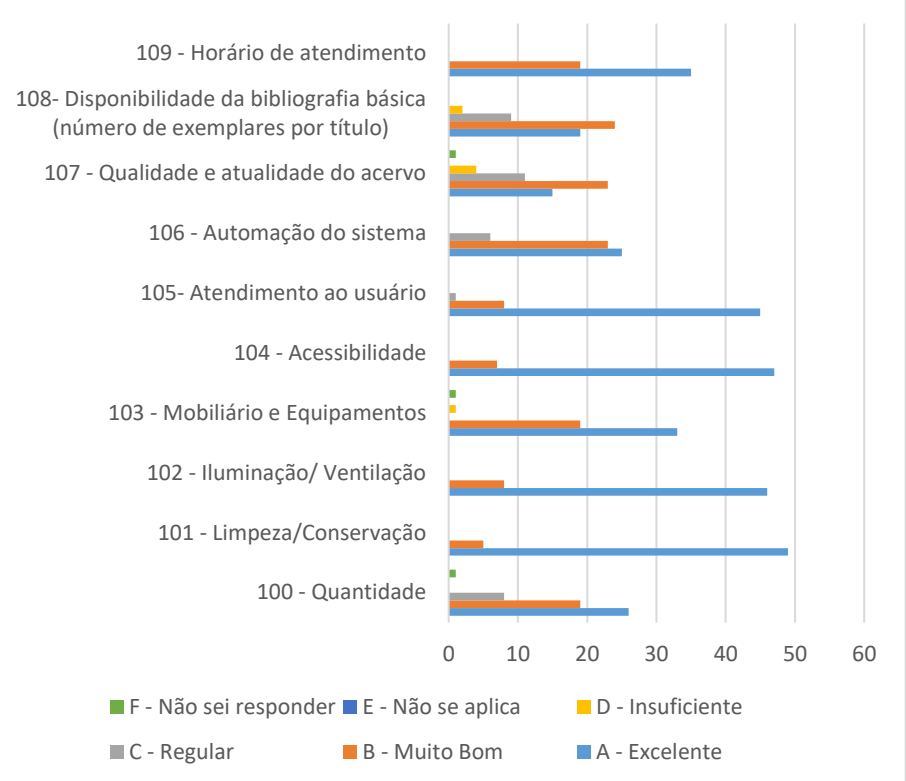


Tabela 12b – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca (Discentes)

	105 - Acessibilidade	106 - Atendimento ao usuário	107 - Automação do sistema	108 - Qualidade e atualidade do acervo	109 - Disponibilidade e da bibliografia básica (número de exemplares por título)	110 - Horário de atendimento
A - Excelente	332	328	234	198	208	224
B - Muito Bom	229	250	256	259	268	296
C - Regular	70	62	100	110	108	106
D - Insuficiente	7	8	21	36	20	17
E - Não se aplica	2	3	2	3	2	3
F - Não sei responder	41	30	68	75	75	35

Gráfico 12b – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca (Discentes)

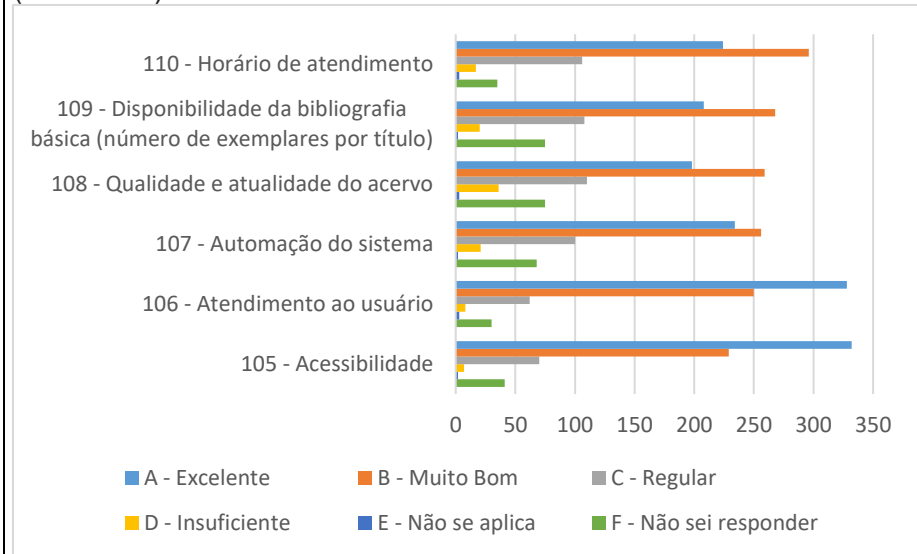


Tabela 12c – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca (Administrativos)

	100- Disponibilidade da bibliografia básica (número de exemplares por título)	101 - Horário de atendimento	97- Atendimento ao usuário	98 - Automação do sistema	99 - Qualidade e atualidade do acervo
■ A - Excelente	5	10	12	8	3
■ B - Muito Bom	7	7	3	5	7
■ C - Regular	4	1	3	4	6
■ D - Insuficiente	2	0	0	0	2
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	0	0	0	1	0

Gráfico 12c – Avaliação em relação à Infraestrutura da Biblioteca (Administrativos)

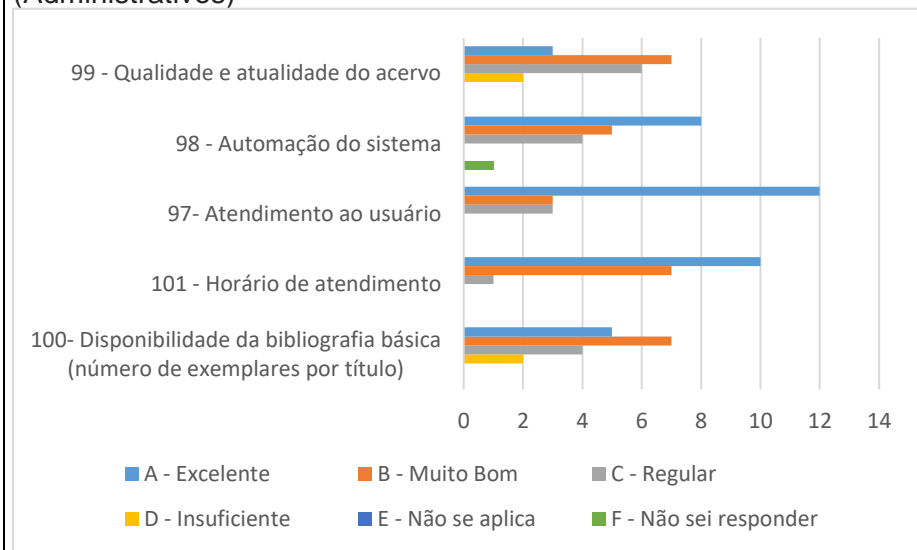


Tabela 13a – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Docentes)

	95 - Quantidade	96 - Limpeza/Conservação	97 - Iluminação/Ventilação	98 - Mobiliário e Equipamentos	99 - Acessibilidade
■ A - Excelente	15	45	39	23	39
■ B - Muito Bom	24	8	14	21	14
■ C - Regular	10	0	0	7	0
■ D - Insuficiente	4	0	0	2	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	1	1	1	1	1

Gráfico 13a – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Docentes)

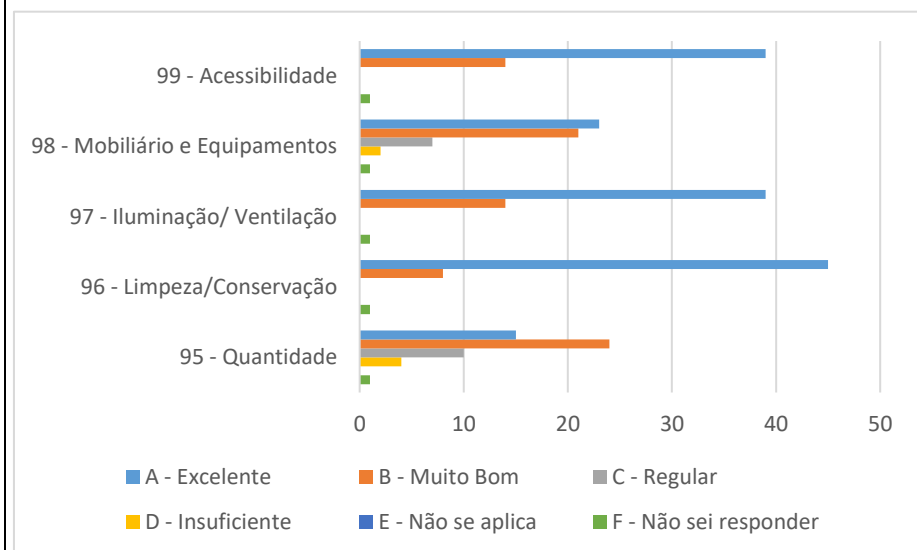


Tabela 13b – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Discentes)

	91 - Quantidade	92 - Limpeza/Conservação	93 - Iluminação/Ventilação	94 - Mobiliário e Equipamentos
■ A - Excelente	277	407	347	255
■ B - Muito Bom	283	223	252	267
■ C - Regular	85	44	71	115
■ D - Insuficiente	26	4	9	37
■ E - Não se aplica	3	1	0	4
■ F - Não sei responder	7	2	2	3

Gráfico13b – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Discentes)

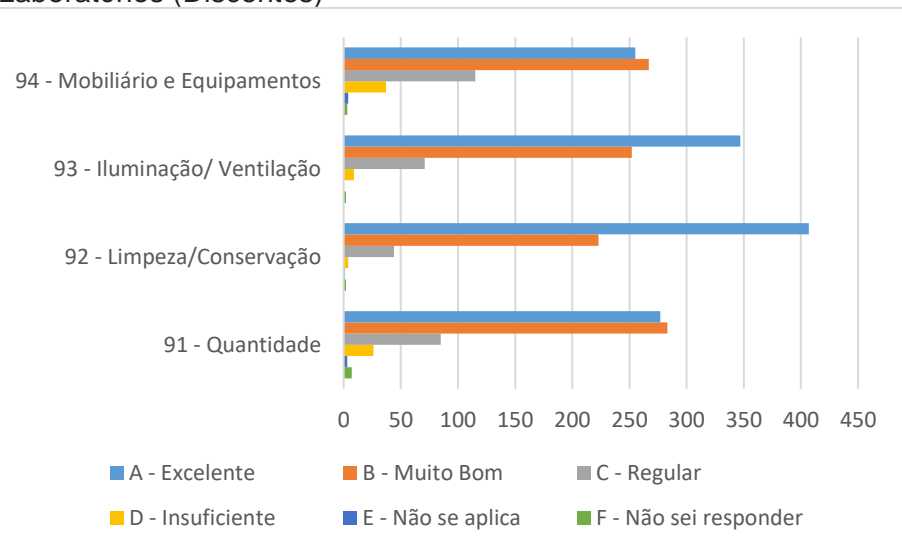


Tabela 13c – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Administrativos)

	87 - Quantidade	88 - Limpeza/Conservação	89 - Iluminação/ Ventilação	90 - Mobiliário e Equipamentos	91 - Acessibilidade
A - Excelente	6	11	10	8	11
B - Muito Bom	4	3	5	5	5
C - Regular	7	3	1	4	2
D - Insuficiente	1	1	2	1	0
E - Não se aplica	0	0	0	0	0
F - Não sei responder	0	0	0	0	0

Gráfico 13c – Avaliação em relação à Infraestrutura dos Laboratórios (Administrativos)

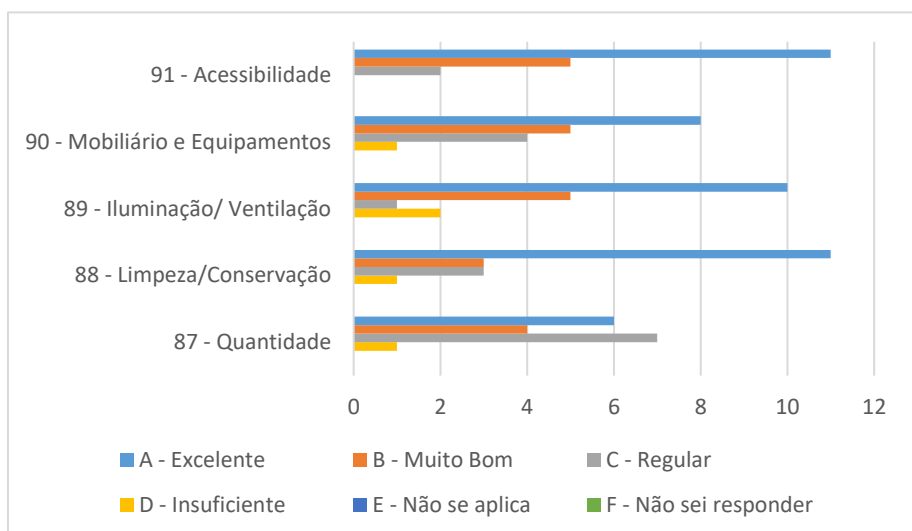


Tabela 14a – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Docentes)

	90 - Quantidade	91 - Limpeza/Conservação	92 - Iluminação/Ventilação	93 - Mobiliário e Equipamentos	94 - Acessibilidade
■ A - Excelente	26	44	40	30	38
■ B - Muito Bom	21	9	14	23	16
■ C - Regular	5	1	0	1	0
■ D - Insuficiente	1	0	0	0	0
■ E - Não se aplica	0	0	0	0	0
■ F - Não sei responder	1	0	0	0	0

Gráfico 14a – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Docentes)

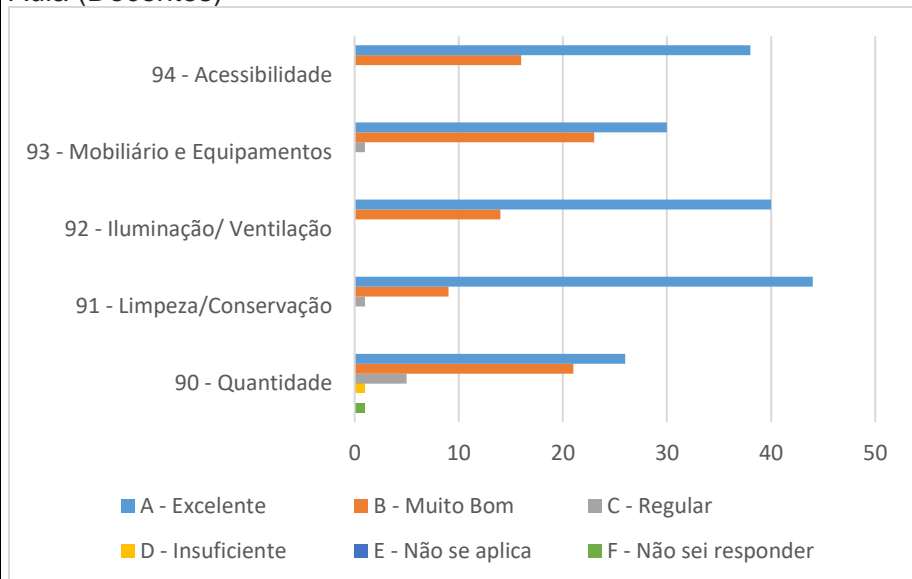


Tabela 14b – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Discentes)

	95 - Acessibilidade	96 - Quantidade	97 - Limpeza/Conservação	98 - Iluminação/Ventilação	99 - Mobiliário e Equipamentos
■ A - Excelente	285	239	374	345	211
■ B - Muito Bom	262	264	246	264	243
■ C - Regular	95	121	52	60	162
■ D - Insuficiente	14	50	6	9	59
■ E - Não se aplica	4	2	1	1	4
■ F - Não sei responder	21	5	2	2	2

Gráfico 14b – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Discentes)

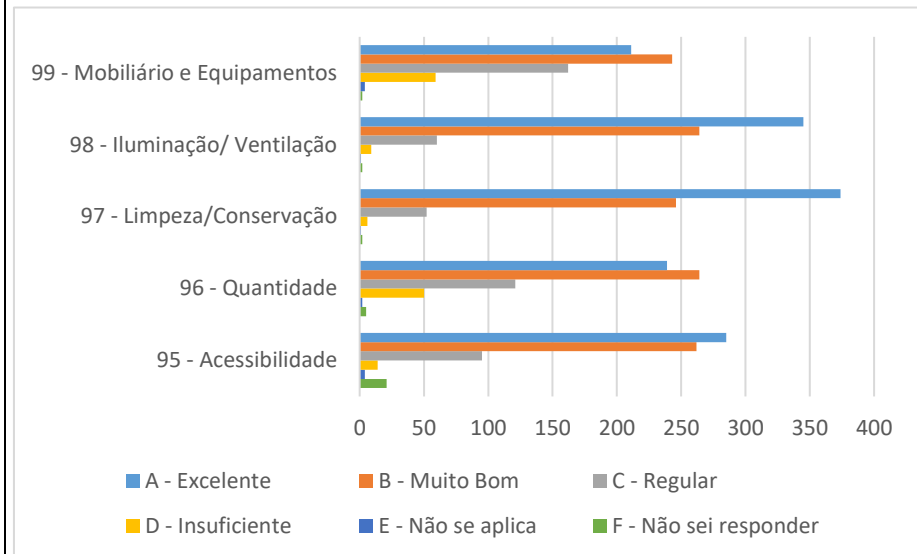
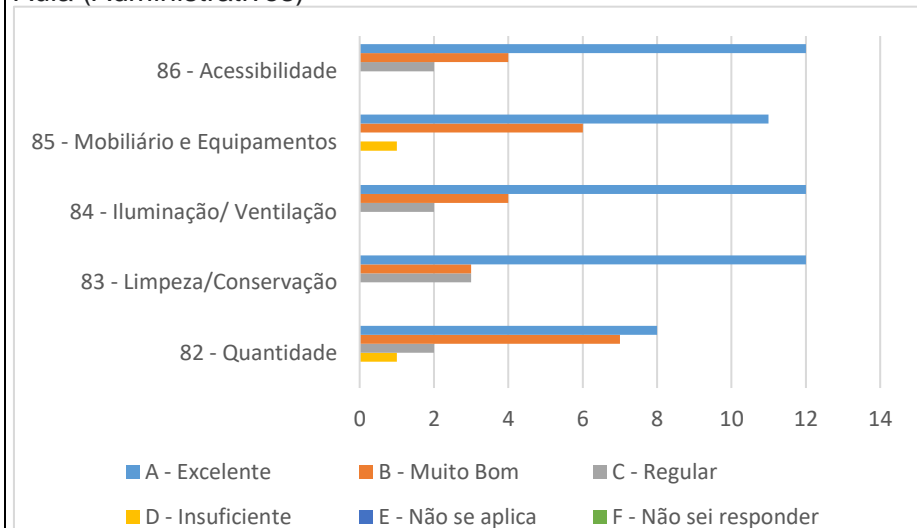


Tabela 14c – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Administrativos)

	82 - Quantidade	83 - Limpeza/Conser vação	84 - Iluminação/ Ventilação	85 - Mobiliário e Equipamentos	86 - Acessibilidade
A - Excelente	8	12	12	11	12
B - Muito Bom	7	3	4	6	4
C - Regular	2	3	2	0	2
D - Insuficiente	1	0	0	1	0
E - Não se aplica	0	0	0	0	0
F - Não sei responder	0	0	0	0	0

Gráfico 14c – Avaliação em relação à Infraestrutura das Salas de Aula (Administrativos)



4 ANÁLISE DOS DADOS E AÇÕES PROPOSTAS

EIXO 1: PLANEJAMENTO E AVALIAÇÃO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Parte dos docentes e discentes considera regular a divulgação das ações da CPA e do PDI</i>	<i>Intensificar a divulgação nas redes sociais, no site e por meio de reuniões</i>	<i>Divulgação nas redes sociais, no site, e por meio de reuniões</i>	<i>09/2023</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Maior parte do corpo docente e administrativo conhecem as ações do PDI e CPA</i>	<i>Continuar expondo o relatório da CPA e PDI durante reuniões do corpo docente e administrativo com a Direção e mantê-lo atualizado no site da instituição.</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Apresentação do relatório da CPA nas reuniões com corpo docente e administrativo. - Disponibilização do relatório no site para consulta 	<i>Durante o ano letivo</i>

EIXO 2: DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Parte dos discentes e docentes avaliou como regular a disseminação de cultura e arte	<ul style="list-style-type: none"> - Realização de Eventos culturais nas dependências da instituição no decorrer do ano letivo - Incentivo à participação em eventos culturais promovidos pelo município. 	<ul style="list-style-type: none"> - Parceria com a Secretaria de Cultura de Presidente Prudente. - Realização do evento Fatec Musical. - Concurso de Halloween. - Realização de concurso de confeitaria – FACAKE - Participação na organização da Geek Fest. - Atividades da atlética. - Cursos de Inglês e Espanhol para a Comunidade - Maratona de Programação 	2023
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Parceria com Secretaria da Cultura e de Meio Ambiente	<ul style="list-style-type: none"> - Festivais, eventos culturais. - Inclusão de mais alunos nas atividades desenvolvidas pelas Secretarias Municipais. 	<ul style="list-style-type: none"> - Participação de alunos em eventos realizados pelas Secretarias Municipais. - Estágio de alunos nas Secretarias e departamentos da prefeitura. 	2023
Maior parte dos discentes avalia positivamente a formação de profissionais qualificados	<ul style="list-style-type: none"> - Projetos Integradores com atividades práticas. 	<ul style="list-style-type: none"> - Divulgação de casos de sucesso de egressos (palestras e bate-papos). - Projeto Conheça a Fatec que divulgou a formação de alguns professores e objetivos de vários projetos. 	2023

EIXO 3: POLÍTICAS ACADÊMICAS

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Parte dos discentes avaliou como regular a interdisciplinaridade	- Incentivo à divulgação do plano de ensino dos professores, a fim de demonstrar as relações de uma disciplina com as demais.		2023
Parte dos discentes avaliou como regular atividades de extensão, eventos científicos, resolução de órgãos colegiados e demais ações promovidas pela instituição	Intensificar a divulgação das ações, atividades, projetos realizados, resolução de órgãos colegiados e demais ações promovidas pela instituição.	<ul style="list-style-type: none"> - Projeto com a prefeitura de Narandiba, Pirapozinho e Presidente Prudente. - Projeto de Ação social – paisagismo e horta. - Projeto de inclusão – horta, paisagismo e trilhas na associação filantrópica de proteção aos cegos. - Realização do IV SIPEC (Seminário Interdisciplinar de Pesquisa Científica) - Realização de Semanas de Tecnologia para cada curso da unidade de ensino - Divulgação das resoluções de órgãos colegiados nas reuniões com representantes discentes 	2023
Boa parte dos discentes e docentes considera regular o SIGA	Divulgação de tutoriais para docentes e discentes sobre uso do SIGA.	- Capacitação para docentes durante a SPAP.	2023
Parte dos discentes avalia negativamente o item: Programa de apoio financeiro – bolsas.	<ul style="list-style-type: none"> - Incentivo à participação dos alunos em editais de monitoria (com bolsa). - Incentivo aos professores para submeterem projetos em agências de fomento. 	- Divulgação de editais de bolsas.	2023
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
Boa parte dos discentes avaliou positivamente os itens relacionados ao atendimento aos alunos.	Dar continuidade às políticas de atendimento ao aluno.	<ul style="list-style-type: none"> - Atendimento aos alunos por diversos meios de comunicação com agilidade. - Monitoria. - Acesso direto dos coordenadores com os representantes de turmas. - Atendimento da secretaria acadêmica. 	2023

EIXO 4: POLÍTICAS DE GESTÃO

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Os docentes avaliaram negativamente os critérios de progressão e evolução funcional</i>	- Solicitação de revisão pelo CPS.	- Divulgação em relação aos períodos e prazos para evolução	2023
<i>O corpo administrativo avalia negativamente os programas relacionados à saúde dos funcionários</i>	- Solicitação de revisão pelo CPS.	- Divulgação de possibilidades enviadas pelo CPS (ex.: <i>lamps</i>)	2023
<i>Boa parte dos discentes avaliam negativamente os programas de estágio e de Iniciação Científica</i>	- Intensificar a divulgação de editais de bolsa de Iniciação científica e oportunidades de estágio. - Ampliar a participação em editais de fomento nos diversos órgão.	- Divulgação de editais de bolsa de Iniciação científica e oportunidades de estágio. - Alunos de Iniciação científica premiados. - Criação do NUPEF – Nucleo de Pesquisa, Extensão da Fatec de Presidente Prudente. - Indexação da revista da unidade. - Publicação de artigos de professores e alunos.	2023
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Discentes, docentes e funcionários avaliam positivamente as ações e capacidades da equipe gestora.</i>	<i>Dar continuidade às ações da equipe gestora.</i>	- Divulgação das atividades realizadas. - Transparência nos processos. - Reuniões com funcionários, docentes e discentes. - Prestação de contas do vestibular e outras atividades.	2023

EIXO 5: INFRAESTRUTURA

FRAGILIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Boa parte dos discentes avalia negativamente a conexão com a internet</i>	<i>Melhorar a infraestrutura da internet na unidade de ensino</i>	<i>- Aprovação de Projetos de HAE para melhorar a administração da infraestrutura de TI da unidade de ensino</i>	<i>2023</i>
POTENCIALIDADES	AÇÕES PLANEJADAS	AÇÕES REALIZADAS	PRAZOS
<i>Boa parte dos docentes e discentes avaliou positivamente a infraestrutura dos setores administrativos, salas de aulas, biblioteca e laboratórios</i>	<i>Dar continuidade ao investimento em infraestrutura para setores administrativos, salas de aulas, bibliotecas e laboratórios</i>	<i>- Manutenção preventiva nas dependências da FATEC</i>	<i>2023</i>
<i>A maior parte dos docentes e discentes avaliou positivamente a iluminação e limpeza dos ambientes acadêmicos</i>	<i>Dar continuidade ao investimento iluminação e limpeza dos ambientes acadêmicos.</i>	<i>- Manutenção preventiva e limpeza regular dos ambientes acadêmicos</i>	<i>2023</i>

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

A Comissão Própria de Avaliação, pelo seu trabalho, visa oferecer subsídios capazes de subsidiar à tomada de decisão e ao planejamento institucional, na busca de contínua melhoria da qualidade do ensino, da pesquisa, da extensão e da gestão. Sendo assim um importante instrumento para a Direção.

Dentre as principais ações advindas desse processo, podemos destacar as ações realizadas na Unidade de Ensino em relação ao Eixo 3 (Políticas Acadêmicas) pela quantidade de atividades desenvolvidas no decorrer do ano letivo e o Eixo 5 (Infraestrutura) pela excelente avaliação recebida.

Os resultados apresentados contemplam as dez dimensões auto avaliativas do SINAES e foram analisados e discutidos por todos os membros da comunidade institucional: direção, coordenações de cursos, setores administrativos, gestores, professores e alunos.

Os dados coletados, as análises e propostas foram amplamente divulgadas e serão objeto de comparação na próxima avaliação, para elucidar os avanços alcançados, reforçando o quanto a avaliação contribui para a gestão dos resultados.